

**ОСНОВНА ШКОЛА "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ"  
ВРАНОВО**

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ  
ПЛАНА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА  
ШКОЛСКЕ 2021/22**

**Враново, септембар 2022. године**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ**  
**"ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ" У ВРАНОВУ**  
**ЗА ШКОЛСКУ 2021/ 2022. ГОДИНУ**

На основу Закона о основној школи и Статута основне школе "Доситеј Обрадовић" у Вранову устаљена је пракса да се на крају школске године изврши анализа рада и постигнутих резултата. На Наставничком већу, одржаном 15.09.2022. године, извештај подносе представници Одељенских већа и стручни орган којем је поверено обављање одређених послова. На предлог Наставничког већа, Школски одбор је на седници 15.09.2022. године размотрио и усвојио овај Извештај.

## УВОД

На основу Закона о основама Система и Статута Основне школе“ Доситеј Обрадовић“ у Вранову, устаљена је педагошка пракса да се анализа рад и остварених резултата у раду сваке године обавља на крају школске године. Наставничком већу подносе извештаје сви наставници, одељенске старешине и стручни органи, којима је Наставничко веће поверило обављање одређених послова и задатака.

На основу Закона о основама система образовања и васпитања ( члана 119. става 1. тачка 2), директор школе подноси извештај о реализацији Годишњег извештаја образовно-васпитног рада за школску 2021/22. годину, утемељен на поднетим извештајима стручних и разредних већа, наставничког већа, стручних сарадника и тимова. Школски одбор на својој седници одржаној дана 15.9.2022.г., разматрао је и усвојио овај извештај.

Остварени резултати рада у предходној школској години представљају солидну основу за успешно васпитно-образовни рад у предходној школској години. Успех ученика је задовољавајући у чему сведоче резултати на завршном испиту који су у директној сразмери са оценама из српског језика, односно из математике, историје, географије, физике и хемије (комбиновани тест), те се може констатовати да је оцењивање у овој школи међу најобјективнијима.

Признања и остварене награде на манифестацијама, смотрема и такмичењима говоре о значајном броју талентоване деце којима треба посветити већу пажњу.

Закључци стручних органа посебно потенцију рад на јачању васпитне и културне функције школе кроз све облике наставних и ванаставних активности. Акцент ставити на лепом понашању, развијању хуманистичког духа, духа солидарности и толеранције. У току године сагледавати у којој се мери остварују васпитни задаци, који су кључни проблеми и како одклањати слабости.

Јединствено васпитно деловање свих облика рада (настава, слободне активности, друштвено користан рад, друштвене организације ученика и др.) доприноси остварењу општег циља васпитању (оспособљавању ученика за разумевање и неговање квалитетног индивидуалног и друштвеног живота), посебно формирању аутономне, стваралачке, радне, слободне, критичке и одговорне личности.

Код ученика развијати толерантност, демократско понашање, људску солидарност и изградити правилан однос према раду и учењу. Остварити топлије и непосредније односе на релацији наставник-ученик-родитељ. Са више пажње пратити степен оптерећености ученика наставним и ваннаставним активностима, као и дати више иницијативе ученицима.

## I МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школске 2021/22. године школу је похађало 242 ученика у редовној настави. Ученици су знање стицали у 6 одељења разредне наставе, 7 одељења предметне наставе, 1 одељење продуженог боравка у школи. Настава у Вранову остварује се у две смене, што омогућава бољу организацију редовне наставе и осталих ваннаставних активности.

Васпитно-образовни рад реализован је у школи у девет учионица, библиотеци, мултимедијалном кабинету, кабинету за информатику, продуженом боравку и на спортским теренима у школском дворишту.

Ученички простор је класичан, уз недостатак материјалних средстава, савремено уређен, по угледу на градске школе. Школа је максимално искоришћена и припремљена по хигијенским нормативима и захтевима.

Школа је урадила адаптацију санитарног чвора, као и енергетску ефикасност (изолација и сређивање фасаде на трпезарији школе и вртићу, замена кровне конструкције). Припремљена је документација за изградњу фискултурне сале за ученике у школском дворишту.

Узимајући у обзир постигнуте резултате у области васпитно-образовног рада, достигнућа на такмичењима из различитих предмета, намеће се закључак да би успех и резултати били бољи и већи да су услови рада били бољи. То подразумева инвестиције опремања школе новим савременим средствима за све наставне предмете, а то би пружило ученицима самостално ангажовање и већу мотивацију. Поред тога што би остварили квалитетније резултате уз максимално поштовање, уважавање и примену савремене педагошке праксе и теорије, омогућило би рационалнију организацију рада школе и одговорили захтевима интелектуалног потенцијала ученика који су далеко изнад постојећих услова.

Услови средине из које долазе наши ученици су углавном повољни. Један број ученика живи у некомплетним породицама, ромске националности и у сиромашним породицама. Школа нема ученике путнике.

## I 1 Организација рада школе

Организација радног дана у школи рационално је прилагођена радним задацима који се успешно извршавају у постојећим школским просторијама.

Школа ради у две смене. Продужени боравак у школи ради од 9.00 до 13.00 и од 11.30 до 15.30 часова.

Програмом рада школе, а у складу са школским календаром ,утврђена је и реализована васпитно-образовних активности, распоред часова, радно време запослених и смена распореда дежурства.

## I 2 Остваривање календара значајних активности:

ЗНАЧАЈНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Пријем првака	01.09.2021.
Дечија недеља -организоване активности	05.-11.10.2021.
Обележавање Нове године	30.12.2021.
Прослава Светог Саве	27.01.2022. - сечење славског колача и приредба онлајн
Прослава 8. Марта	8.3.2022.
Прослава Дана школе Електронски број школског часописа Стварамо заједно, приредба у Дому културе Враново	24.5.2022.
Видовдан	28.06.2022. - подела ђачких књижица и похвалница за одличан успех и остварене резултате на такмичењима.

## II КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Кадровска структура наставника и стручних сарадника је задовољавајућа. Са високом спремом је било 28 наставника, са вишом је 3 наставника. Кадровски потенцијал је и поред поменутих услова пружао добре основе за несметану реализацију наставног градива и квалитетно усвајање наставних садржаја.

Стање наставног кадра приказаћемо и табеларно:

ТАБЕЛА II 1

## СТАЊЕ НАСТАВНОГ КАДРА У ШКОЛИ

ПОСЛОВНИ И РАДНИ ЗАДАЦИ	УКУПНО РАДНИКА			СТАЛНИ РАДНИ ОДНОС		ОДРЕЂЕ. ВРЕМЕ	ОС. ШК. И АПС.	СРЕДЊА СТРУЧ. СПРЕМА		ВИША СТРУЧНА СПРЕМА		ВИСОКА СТРУЧ. СПРЕМА		ДО 20 Г. СТАЖА	20-30 Г. СТАЖА	30-35 Г. СТАЖА	35-40 Г. СТАЖА	ПРИ- ПРАВ
	М	Ж	СВЕГА	М	Ж			М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
НАС.РАЗ. НАСТАВЕ		7	7		6	1	/	/	3	5	3	4	/	/				1
СРПСКИ ЈЕЗИК	1	1	2	1	1					2	2	/						
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК		1	1		1					1	1							
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК		2	2		2					2	2							
МАТЕМАТИКА		2	2			2				2	2							
ФИЗИКА		1	1		1					1						1		
ХЕМИЈА		1	1			1				1	1	/						
БИОЛОГИЈА	2		2	2						2	2	/						
ИСТОРИЈА		1	1		1				/	1	1					/		
ГЕОГРАФИЈА		2	2		2				/	2	1	1						
МУЗИЧКА КУЛТУРА		2	2		2					2	2							
ЛИКОВНА КУЛТУРА		1	1			1				1	1							
ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	1		1	1						1		1						
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ		1	1			1				1	1							

БЕРОНАУКА	1		1		1			/	1	1					
НЕНАСТАВНО ОСОБЉЕ	2	4	6	5	1	3	3			1	4				
ПЕДАГОГ И СЕКРЕТАР		2	2	2					2	1	/	1			
ДИРЕКТОР	/	1	1		1				1	1					
<b>УКУПНО</b>	<b>7</b>	<b>29</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	<b>23</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

**ТАБЕЛА II 2**

**ПРЕДМЕТИ РЕДОВНЕ НАСТАВЕ КОЈИ НИСУ БИЛИ  
ЗАСТУПЉЕНИ СТРУЧНИМ НАСТАВНИЦИМА**

ПРЕДМЕТ	НЕДЕЉНИ БРОЈ ЧАСОВА	РАЗЛОГ
МАТЕМАТИКА	20	До преузимања радника технолошког вишка или расписивања огласа
МАТЕМАТИКА	8	До преузимања радника технолошког вишка или расписивања огласа
ЛИКОВНА КУЛТУРА	10	До преузимања радника технолошког вишка или расписивања огласа



### III БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

#### 3.1 КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ

Одељење	Уписано на почетку школске године			Уписано у току школске године			Свега уписаних			Отишло у току школске године									Стање на крају школске године			
	М.	Ж.	Укупно	М.	Ж.	Укупно	М.	Ж.	Укупно	Исписано			напустило школу			други разлози			М.	Ж.	Укупно	
										М.	Ж.	Укупно	М.	Ж.	Укупно	М.	Ж.	Укупно				
I/1	9	8	17	0	0	0	9	8	17	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	9	7	16
I/2	9	7	16	0	0	0	9	7	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	7	16
II/1	12	13	25	0	0	0	12	13	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	13	25
III/1	8	9	17	0	0	0	8	9	17	0	0	0	0	0	0	1	1	8	8	16		
III/2	6	9	15	0	0	0	6	9	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	9	15	
IV/1	13	10	23	0	0	0	13	10	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	10	23	
V/1	10	9	19	0	0	0	10	9	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	9	19	
V/2	11	9	20	0	0	0	11	9	20	0	0	0	0	0	2	1	3	9	8	17		
VI/1	11	6	17	0	0	0	11	6	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	6	17	
VI/2	9	6	15	1	0	1	10	6	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	6	16	
VII/1	17	10	27	0	0	0	17	10	27	0	0	0	0	2	0	2	15	10	25			
VIII/1	9	4	13	1	0	1	10	4	14	0	0	0	0	0	0	0	0	10	4	14		
VIII/2	9	6	15	1	0	1	10	6	16	0	0	0	0	0	1	1	10	5	15			
УКУПНО	133	106	239	3	0	3	136	106	242	0	1	1	0	0	4	3	7	132	102	234		

У следећој табели дат је шематски приказ бројног стања ученика по одељењима у школској 2021/22. године:

### 3.2 Бројно стање ученика по одељењима:

ОДЕЉЕЊЕ	Број ученика у одељењу	ИОП1	ИОП2	Девојчице	Дечаци	Одељењски сарешина
I/1	17	1	0	8	9	Зорица Ђорђевић
I/2	16	0	0	7	9	Јасмина Стојановић
II/1	25	1	0	13	12	Лидија Денковић
III/1	17	1	0	9	8	Зорка Матејић
III/2	15	0	0	9	6	Невена Костић
IV/1	23	0	0	10	13	Горица Анђелковић
I-IV	113	3	0	56	57	
V/1	19	2	1	9	10	Тамара Милошевић
V/2	20	0	0	9	11	Биљана Живковић
VI/1	17	0	1	6	11	Марија Војиновић
VI/2	16	0	0	6	10	Владимир Аранђеловић
VII/1	27	0	0	10	17	Весна Симић
VIII/1	14	0	1	4	10	Маријана Орозовић
VIII/2	16	1	0	6	10	Катарина Новаковић
V-VIII	129	3	3	50	79	
ОУССР	0	0	0	0	0	
УКУПНО	242	6	3	106	136	

## РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА

### IV 1 РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА

Извештај о успеху, владњу и изостанцима ученика током првог полугодишта шк.2021/2022.године

ОДЕЉЕЊЕ	Број ученика у одељењу	УСПЕХ						ИЗОСТАНЦИ			ВЛАДАЊЕ				
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Неоцењен	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће ученици	против којих се води дисциплинск и поступак
I/1	16						0	769	0	769	16	0	0	0	0
I/2	16						0	968	0	968	16	0	0	0	0
II/1	25	15	8	0	1	1	0	1140	0	1140	25	0	0	0	0
III/1	16	9	5	2	0	0	0	406	0	406	16	0	0	0	0
III/2	15	7	3	2	0	2	1	576	4	580	15	0	0	0	0
IV/1	23	6	11	4	2	0	0	305	0	305	23	0	0	0	0
I-IV	111	37	27	8	3	3	1	4164	4	4168	111	0	0	0	0
V/1	19	5	9	1	1	3	0	1024	30	1054	19	1	1	0	0
V/2	17	6	6	2	0	3	0	649	10	659	17	0	0	0	0
VI/1	17	4	4	3	0	1	4	1278	44	1322	14	2	1	0	1
VI/2	15	3	7	1	0	3	1	1126	9	1135	13	2	0	0	0
VII/1	25	6	7	1	0	10	1	2119	78	2197	22	1	2	0	0
VIII/1	13	4	5	3	0	1	0	997	5	1002	13	0	0	0	0
VIII/2	15	5	2	2	0	2	4	1510	57	1567	13	2	1	0	0
V-VIII	121	33	40	13	1	23	10	8703	233	8936	111	8	5	0	1
УКУПНО	232	70	67	21	4	26	11	12867	237	13104	222	8	5	0	1

Извештај о успеху, владњу и изостанцима ученика током трећег класификационог периода шк.2021/2022.године

ОДЕЉЕЊЕ	Број ученика у одељењу	ИЗОСТАНЦИ			ВЛАДАЊЕ								
		Позитиван успех	Негативан успех	Неоцењен	Оправдани	Неоправдани	Нерегулисани	Укупно	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Ученици против којих се води дисциплински поступак
I/1	16			0	182	0	0	182	16	0	0	0	0
I/2	16			0	319	0	9	328	16	0	0	0	0
II/1	25	24	1	0	638	38	0	676	24	0	1	0	0
III/1	16	16	0	0	100	0	26	126	16	0	0	0	0
III/2	15	15	0	0	335	0	1	336	15	0	0	0	0
IV/1	23	23	0	0	89	0	0	89	23	0	0	0	0
I-IV	111	78	1	0	1663	38	36	1737	110	0	1	0	0
V/1	19	1	3	0	298	16	9	323	17	1	1	0	0
V/2	17	12	5	0	351	0	0	351	17	0	0	0	0
VI/1	17	11	6	4	524	22	0	546	14	1	1	1	1
VI/2	16	16	0	0	336	12	148	496	12	4	0	0	0
VII/1	25	8	17	25	795	20	0	815	20	3	2	0	1
VIII/1	14	14	0	14	454	9	17	480	13	1	0	0	0
VIII/2	15	10	5	0	263	8	21	292	13	2	0	0	0
V-VIII	123	72	36	43	3021	87	195	3303	106	12	4	1	2
УКУПНО	234	150	37	43	4684	125	231	5040	216	12	5	1	2

Извештај о успеху, владњу и изостанцима ученика 8. разреда током шк.2021/2022.године

ОДЕЉЕЊЕ	Број ученика у одељењу	УСПЕХ				ИЗОСТАНЦИ			ВЛАДАЊЕ				
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Ученици против којих се води дисциплински поступак
VIII/1	14	6.00	6.00	2.00	0.00	1925	14	1939	14	0	0	0	0
VIII/2	15	5	5	5	0	2146	66	2212	14	0	1	0	0
VIII	29	11	11	7	0	4071	80	4151	28	0	1	0	0

Носиоци диплома Вук Караџић : Стефан Динић и Андрија Јовановић

Специјалне дипломе : Стефан Динић енглески језик и хемија, Илија Маринковић физичко и здравствено васпитање, Андрија Јовановић историја, Лазар Ђорђевић енглески , хемија, математика, физичко и здравствено васпитање, Ђорђе Костић физичко и здравствено васпитање,

Димитрије Будимировић физичко и здравствено васпитање, Лука Николић физичко и здравствено васпитање

Спортиста генерације : Лука Николић

Кандидати за ђака генерације: Стефан Динић и Андрија Јовановић

14.06.2022.

Извештај о успеху, владњу и изостанцима ученика у јуну шк.2021/2022.године

ОДЕЉЕЊЕ	Број ученика у одељењу	УСПЕХ						ИЗОСТАНЦИ			ВЛАДАЊЕ				
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Неоцењен	Оправдани	Неоправдани	Укупно	Примерно	Врло добро	Добро	Задовољавајуће	Ученици против којих се води дисциплински поступак
I/1	16						0	1094	0	1094	16	0	0	0	0
I/2	16						0	1334	78	1412	15	0	1	0	0
II/1	25	16	6	2	0	1	0	2258	38	2296	24	0	1	0	0
III/1	16	8	5	3	0	0	0	630	0	630	16	0	0	0	0
III/2	15	7	3	4	0	0	1	1309	13	1322	15	0	0	0	0
IV/1	23	9	8	4	2	0	0	481	0	481	23	0	0	0	0
I-IV	111	40	22	13	2	1	1	7106	129	7235	109	0	2	0	0
V/1	19	6	7	5	1	0	0	1583	63	1646	15	2	2	0	0
V/2	17	6	8	3	0	0	0	1371	23	1394	17	0	0	0	0
VI/1	17	4	5	3	0	2	3	2261	87	2348	14	0	2	1	1
VI/2	15	5	5	5	0	0	1	2112	37	2149	0	2	0	0	0
VII/1	25	7	8	4	1	2	3	3740	133	3873	18	3	3	1	1
V-VII	93	28	33	20	2	4	7	11067	343	11410	64	7	7	2	2
УКУПНО	204	68	55	33	4	5	8	18173	472	18645	173	7	9	2	2

Извештај о резултатима ученика на такмичењима шк.2021/2022.г

Предмет	Ниво	Ученик/разред	Наставник	Резултат
ШАХ	Општински	Сара Петровић, 3.р	Зорка Матејић	1.место
		Андреа Миленковић, 3.р	Зорка Матејић	2.место
		Андрија Петровић,5.р	Биљана Живковић	2.место
		Ивона Стојановић,5.р	Биљана Живковић	2.место
		Лазар Ђорђевић8.р	Биљана Живковић	1.место
		Школа, екипно	Биљана Живковић	2.место
	Окружно	Андреа Миленковић, 3.р	Зорка Матејић	1. место
		Ивона Стојановић,5.р	Биљана Живковић	1.место
		Лазар Ђорђевић8.р	Биљана Живковић	1.место
	Републички	Андреа Миленковић, 3.р	Зорка Матејић	учешће
		Ивона Стојановић,5.р	Биљана Живковић	
Лазар Ђорђевић8.р		Биљана Живковић		
Математика	Општински	Лазар Ђорђевић8.р	Тамара Милошевић	2.место
		Лазар Васиљевић, 3.р	Зорка Матејић	учешће
	Окружни	Лазар Ђорђевић8.р	Тамара Милошевић	похвала
Историја	Општински	Андрија Јовановић, 8.р	Весна Симић	3.место
	Окружни	Андрија Јовановић, 8.р	Весна Симић	учешће
Енглески језик	Општински	Лазар Ђорђевић8.р	Катарина Новаковић	1.место
		Стефан Динић,8.р	Катарина Новаковић	2.место
	Окружни	Лазар Ђорђевић8.р	Катарина Новаковић	1.место
	Републички	Лазар Ђорђевић8.р	Катарина Новаковић	Учешће
Атлетика	Међуокружно	Лука Николић	Биљана Живковић	1. место
	Републичко	Лука Николић	Биљана Живковић	5.место
Театар од снова			Невена Костић	2.место

Наши ученици су учествовали и на општинском такмичењу из српског језика, хемије, биологије, саобраћаја

**СПИСАК УЧЕНИКА КОЈИ СЕ УПУЋУЈУ НА РАЗРЕДНИ ИСПИТ И ПОПРАВНИ ИСПИТ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2021/22. ГОДИНЕ**

**Извештај о резултатима након јунског испитног рока шк.2021/2022.године**

Име и презиме	Одељење	Разредни испит у јуну	Оцена	Поправни	Успех
Филип Јовановић	VI/1	Историја	довољан 2		добар
Филип Јовановић	VI/1	Физика	довољан 2		
Виктор Филиповић	VI/1	Српски језик и књижевност	недовољан 1	Српски јез.	
Виктор Филиповић	VI/1	Историја	довољан 2	Физика	
Урош Тодоровић	VI/1	Историја	недовољан 1		недовољан
Урош Тодоровић	VI/1	Српски језик и књижевност	недовољан 1		
Урош Тодоровић	VI/1	Физика	недовољан 1		
Урош Тодоровић	VI/1	Математика	недовољан 1		
Урош Тодоровић	VI/1			Биологија	
Никита Живковић	VI/1			Историја	
Мануела Петровић	VII/1	Историја	недовољан 1		
Мануела Петровић	VII/1	Биологија	недовољан 1		недовољан
Мануела Петровић	VII/1	Математика	недовољан 1		
Мануела Петровић	VII/1			Физика	
Кристијан Анђелковић	VII/1	Хемија	довољан 2		
Кристијан Анђелковић	VII/1			Биологија	
Кристијан Анђелковић	VII/1			Физика	

Ученици који се упућују на поправне и разредне испите у августовском року шк. 2021/2022.године

Ред.бр.	Име и презиме ученика	Разред	Разредни испити	Поправни испити
1	Никита Живковић	VI/1		Историја
2	Филип Јовановић	VI/1	Историја	Физика
3	Виктор Филиповић	VI/1	Српски језик и књижевност, Историја	Физика
4	Урош Тодоровић	VI/1	Српски језик и књижевност, Историја, Математика, Физика	Биологија
5	Мануела Петровић	VII/1	Историја, Биологија, Математика, Хемија	Физика
6	Кристијан Анђелковић	VII/1	Хемија	Биологија, Физика



**Списак ученика који се упућују да понове разред  
шк.2021/2022.г**

Редни број	Име и презиме	Разред
1	Милан Станковић	7
2	Јасмин Цанески	7
3	Филип Стојковић	7
4	Моника Аничкић	6
5	Лука Тодоровић	6
6	Урош Тодоровић	6
7	Мануела Петровић	7

**IV 2 РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2020/21. ГОДИНЕ**

Извештај о успеху ученика након разредних и поправних испита у  
августовском испитном року школске 2020/2021.године

Након одржавања разредних и поправних испита за ученике шестог, седмог и осмог разреда ,успех ученика на нивоу школе је следећи:

Извештај о успеху ученика шк.2021/2022.године, 31.08.2022.

ОДЕЉЕЊЕ	Број ученика у одељњу	УСПЕХ				
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан
I/1	16					
I/2	16					
II/1	25	16	6	2	0	1
III/1	16	8	5	3	0	0
III/2	15	7	3	4	0	0
IV/1	23	9	8	4	2	0
I-IV	111	40	22	13	2	1
V/1	19	6	7	5	1	0
V/2	17	6	8	3	0	0
VI/1	17	4	5	3	0	2
VI/2	15	5	5	5	0	1
VII/1	25	7	8	5	1	4
V-VII	93	28	33	21	2	7
УКУПНО	204	68	55	34	4	8

## Анализа резултата анкете о прилагођавању на предметну наставу школске 21/22.године

Ученици петог разреда анкетирани су путем Гугл упитника

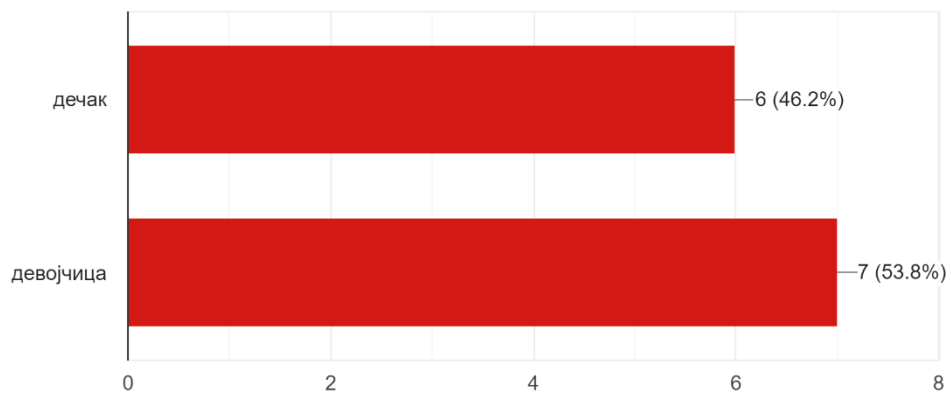
Добијени резултатаи презентовани су им на часу одељењског старешине, а наставницима на Наставничком већу.

Резултати по одељењима су следећи:

5/1

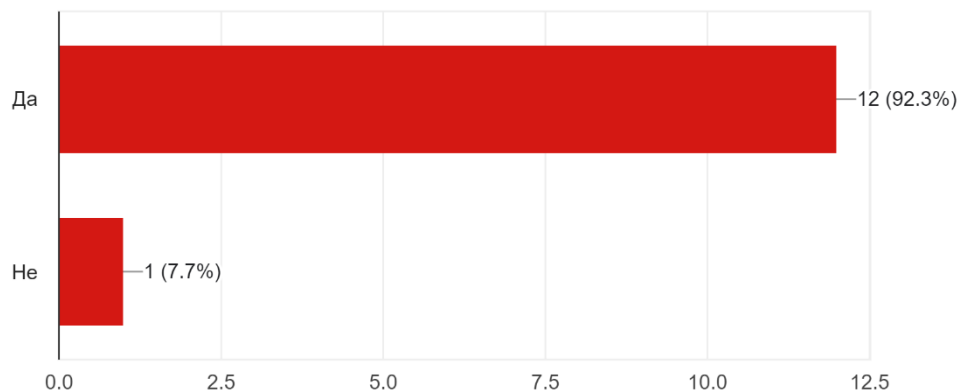
1. Ти си:

13 responses



2. Према твом мишљењу, да ли си у претходним разредима стекао/стекла довољно знања да без тешкоћа пратиш наставу у петом разреду?

13 responses



3. Ако ниси стекао/стекла довољно знања из неких предмета наведи из којих13 responses

Istorija, Biologija

Stekla sam dovoljno znanja

Priroda i drustvo

Стекла сам довољно знања из свих предмета.

Stekla sam znajne iz svih predmeta

Istorija i Geografija

Mislim da sam iz svakog predmeta stekao dovoljno znanja

Nema

Matematike, Priroda i društvo!

Francuski,zato sto ga do sada nisam ucio

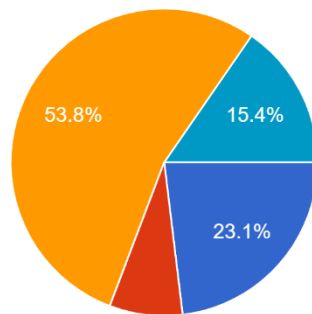
Nisam stekao iz istorije.

Iz svih predmeta

Istorija

4. Шта ти је на прелазу из четвртог у пети разред причињавало тешкоће (изабери два најзначајнија разлога):

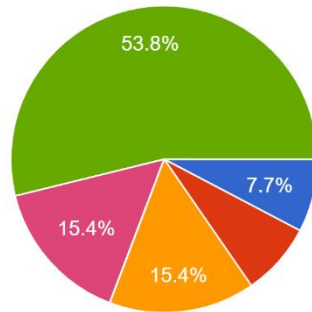
13 responses



- предаје већи број наставника
- наставници постављају много веће захтеве
- имамо много већи број часова
- од ученика се тражи већа самосталност у раду
- наставници су строжи
- ништа од наведеног

5. Ако у петом разреду постижеш слабији успех из неког предмета означи разлоге који су до тога довели:

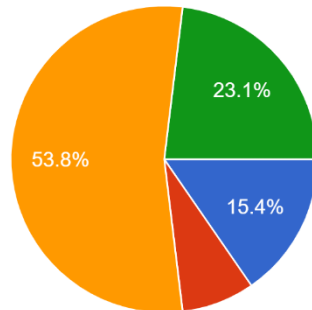
13 responses



- био/била сам болестан/болесна
- нисам имао/имала уџбенике и прибор
- нисам познавао/познавала наставнике
- родитељи недовољно надгледају мој рад
- не волим да учим
- више ме интересују друге ствари
- нисам се снашао/снашла
- из свих предмета сам подједнако ус...

6. Шта би ти највише помогло да поправиш успех из предмета из којих постижеш слабији успех ? Изабери само један од понуђених одговора.

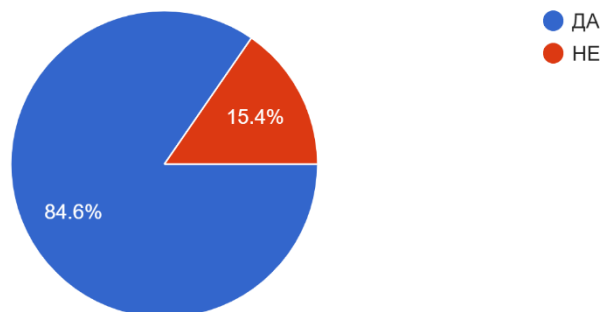
13 responses



- помоћ друга/другарице
- помоћ родитеља
- помоћ предметаг наставника
- допунска настава
- посебни (приватни ) часови
- посебна помоћ педагога

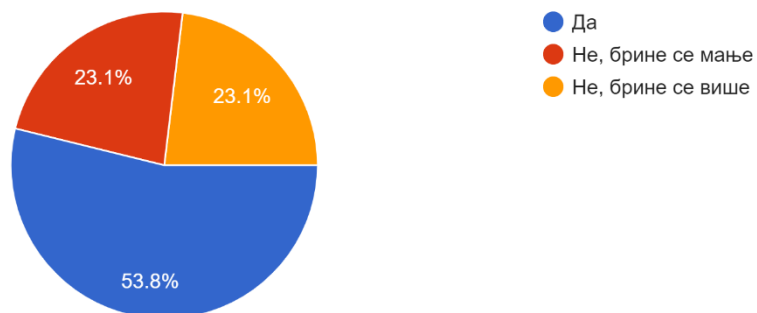
7. Да ли твоји родитељи имају исти увид у твој рада сада, у петом разреду, као што су имали раније?

13 responses



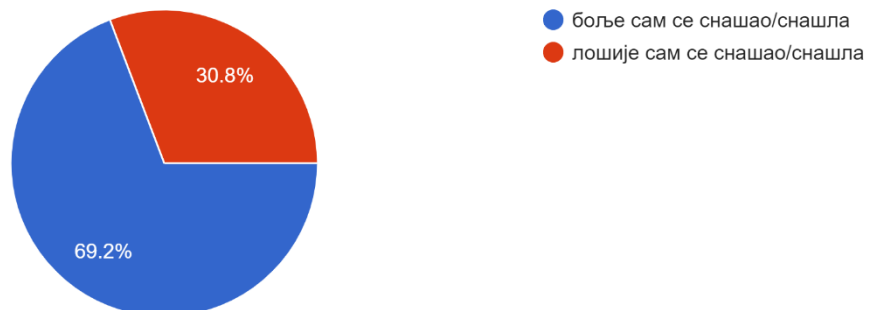
8. Да ли одељењски старешина брине о теби онолико колико се бринула учитељица?

13 responses



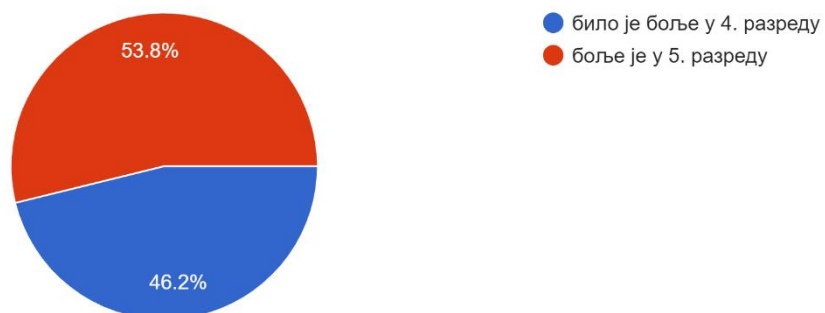
9. Шта мислиш, да ли си се у петом разреду снашао/снашла боље или лошије од већине твојих другова ?

13 responses



10. Да ли је било боље другарство међу ученицима у 4. или у 5. разреду?

13 responses



11. Када би ти могао/могла да одлучујеш, да ли би за одељењског старешину предложио неког другог наставника од оних који ти предају?

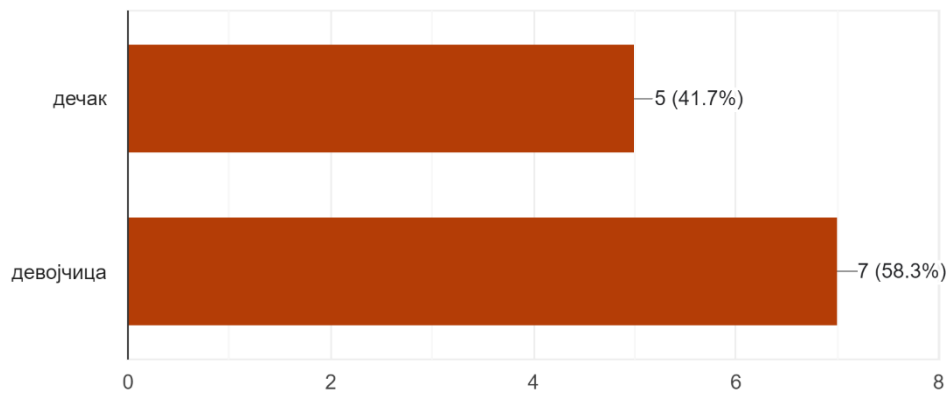
13 responses



## ОДЕЉЕЊЕ 5/2

1. Ти си:

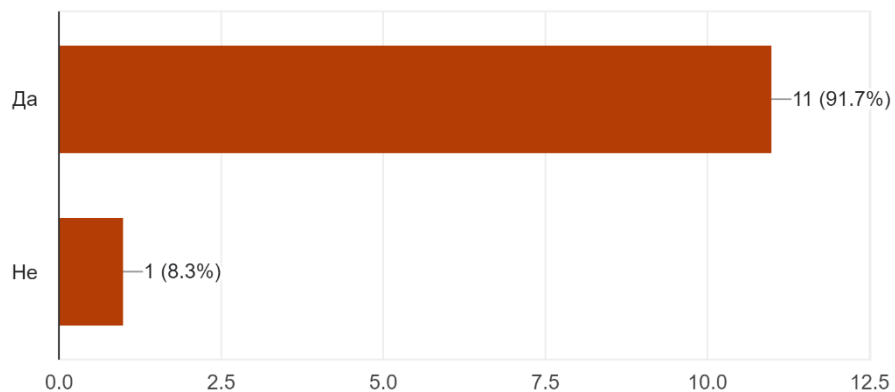
12 responses





2. Према твом мишљењу, да ли си у претходним разредима стекао/стекла довољно знања да без тешкоћа пратиш наставу у петом разреду?

12 responses



3. Ако ниси стекао/стекла довољно знања из неких предмета наведи из којих

12 responses

Srpski jezik

Matematika, engleski

Stekao sam znanje

Nista

nisa zadovoljan uciteljicininim radom

Engleski

Istorija

Matematika

Stekla sam dovoljno znanja.

Iz prirode i drustva

Engleski

4. Шта ти је на прелазу из четвртог у пети разред причињавало тешкоће (изабери два најзначајнија разлога):

12 responses



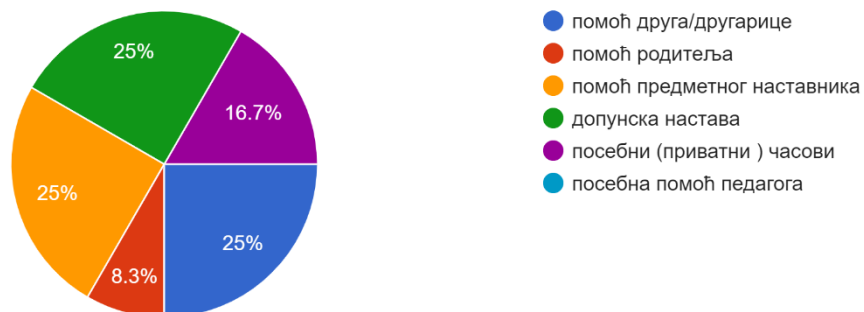
5. Ако у петом разреду постижеш слабији успех из неког предмета означи разлоге који су до тога довели:

12 responses



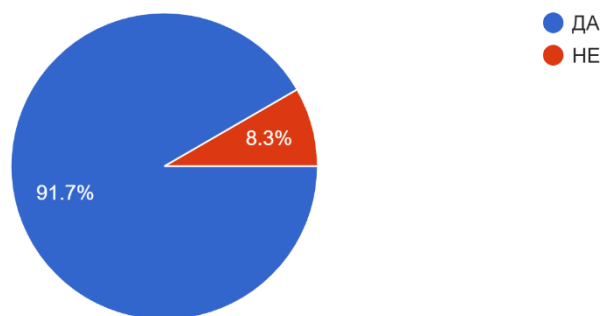
6. Шта би ти највише помогло да поправиш успех из предмета из којих постижеш слабији успех ? Изабери само један од понуђених одговора.

12 responses



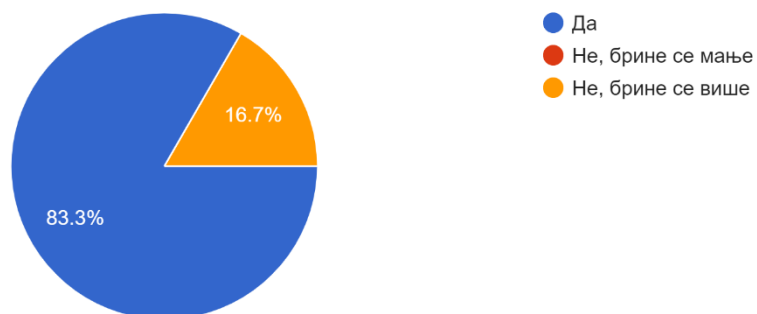
7. Да ли твоји родитељи имају исти увид у твој рада сада, у петом разреду, као што су имали раније?

12 responses



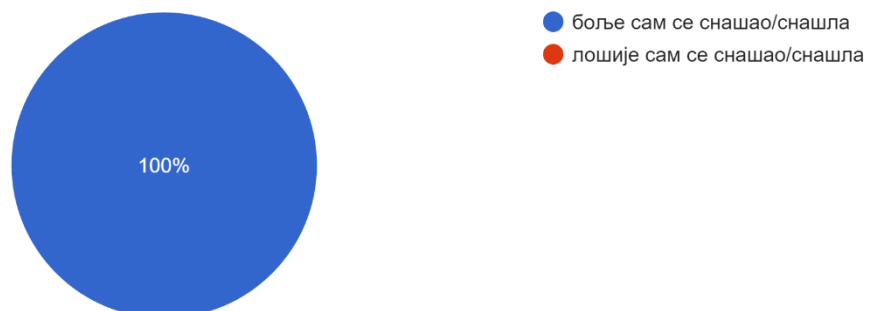
8. Да ли одељењски старешина брине о теби онолико колико се бринула учитељица?

12 responses



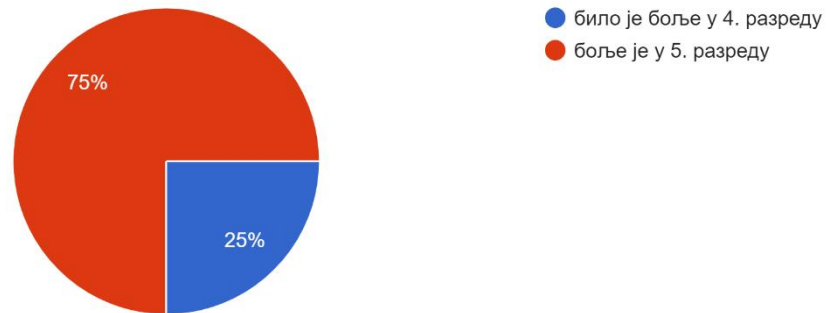
9. Шта мислиш, да ли си се у петом разреду снашао/снашла боље или лошије од већине твојих другова ?

12 responses



10. Да ли је било боље другарство међу ученицима у 4. или у 5. разреду?

12 responses



11. Када би ти могао/могла да одлучујеш, да ли би за одељењског старешину предложио неког другог наставника од оних који ти предају?

12 responses



Тијана Ђокић, педагог

#### IV 3 ПЛАНИРАНИ И ОДРЖАНИ ЧАСОВИ РЕДОВНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ И ДОДАТНОГ РАДА ПО ПРЕДМЕТИМА

Реализација наставе по одељењима током школске 2021/2022.године

I/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик	82	85	104%	98	94	96%	180	179	99%		4	1
	Математика	82	86	105%	98	94	96%	180	180	100%		4	
	Свет око нас	33	35	106%	39	37	95%	72	72	100%		2	
	Ликовна култура	16	17	106%	20	19	95%	36	36	100%		1	
	Музичка култура	16	17	106%	20	19	95%	36	36	100%		1	
	Енглески језик (1. страни језик)	33	35	106%	37	37	100%	70	72	103%			
	ЧОС	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Ваннаставне активности (ДТХСКА)	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Физичко и здравствено васпитање	50	52	104%	58	56	97%	108	108	100%		2	
	Дигитални свет	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	16	17	106%	20	19	95%	36	36	100%		1	
<b>Допунски рад</b>	Математика (допунски рад)	15	15	100%	19	19	100%	34	34	100%			
	Српски језик (допунски рад)	15	15	100%	19	19	100%	34	34	100%			

I/2	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планиран о	Одржано	%	Планиран о	Одржано	%	Планиран о	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик	82	82	100%	95	98	103%	177	180	102%			
	Енглески језик (1. страни језик)	33	33	100%	37	39	105%	70	72	103%			
	Математика	82	82	100%	95	98	103%	177	180	102%			
	Свет око нас	33	33	100%	37	39	105%	70	72	103%			
	Ликовна култура	16	16	100%	20	20	100%	36	36	100%			
	Музичка култура	16	16	100%	19	20	105%	35	36	103%			
	Физичко и здравствено васпитање	51	50	98%	57	58	102%	108	108	100%	1		
	Дигитални свет	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	ЧОС	17	16	94%	19	20	105%	36	36	100%	1		
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (изборни)	16	16	100%	19	20	105%	35	36	103%			
<b>Допунски рад</b>	Математика (допунски рад)	17	9	53%	18	21	117%	35	30	86%	8		5
	Српски језик (допунски рад)	18	12	67%	18	18	100%	36	30	83%	6		6
<b>Слободна наставна активност</b>	Ваннаставне активности (ДТХСКА) (слободна наставна активност)	17	17	100%	18	19	106%	35	36	103%			

II/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик	82	82	100%	98	98	100%	180	180	100%			
	Енглески језик (1. страни језик)	33	33	100%	39	39	100%	72	72	100%			
	Математика	82	82	100%	98	98	100%	180	180	100%			
	Свет око нас	33	33	100%	39	39	100%	72	72	100%			
	Ликовна култура	32	32	100%	40	40	100%	72	72	100%			
	Музичка култура	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Физичко и здравствено васпитање	49	49	100%	59	59	100%	108	108	100%			
	ЧОС	16	16	100%	20	20	100%	36	36	100%			
	Ваннаставне активности (ДТХСКА)	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Дигитални свет	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	16	16	100%	20	20	100%	36	36	100%			
<b>Допунски рад</b>	Математика (допунски рад)	7	7	100%	10	10	100%	17	17	100%			
	Српски језик (допунски рад)	9	9	100%	8	9	113%	17	18	106%			



Ш/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		План ирано	Одрж ано	%	План ирано	Одрж ано	%	План ирано	Одрж ано	%	Прво	Друго	Укуп
<b>Обавезни</b>	Српски језик	85	82	96%	95	98	103%	180	180	100%	3		
	↳ Српски језик (допунски рад)	8	8	100	10	10	100	18	18	100%			
	Математика	85	82	96%	95	98	103	180	180	100%	3		
	↳ Математика (допунски рад)	8	8	100	10	10	100	18	18	100%			
	Енглески језик (1. страни језик)	33	33	100	37	39	105	70	72	103%			
	Ликовна култура	34	32	94%	38	40	105	72	72	100%	2		
	Музичка култура	17	17	100	19	19	100	36	36	100%			
	Природа и друштво	34	33	97%	38	39	103	72	72	100%	1		
	Пројектна настава	17	17	100	19	19	100	36	36	100%			
	Физичко и здравствено васпитање	51	50	98%	57	58	102	108	108	100%	1		
	ЧОС	17	16	94%	19	20	105	36	36	100%	1		
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	17	16	94%	19	20	105	36	36	100%	1		
<b>Слободна наставна активност</b>	Ваннаставне активности (ДТХСКА) (слободна наставна активност)	17	16	94%	19	20	105%	36	36	100%	1		

III/2	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планиран 0	Одржано	%	Планиран 0	Одржано	%	Планиран 0	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик	82	82	100%	95	98	103%	177	180	102%			
	Математика	82	82	100%	95	98	103%	177	180	102%			
	Природа и друштво	33	33	100%	38	39	103%	71	72	101%			
	Енглески језик (1. страни језик)	33	33	100%	37	39	105%	70	72	103%			
	Музичка култура	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Ликовна култура	32	32	100%	38	40	105%	70	72	103%			
	Физичко и здравствено васпитање	50	50	100%	57	58	102%	107	108	101%			
	Пројектна настава	17	16	94%	19	19	100%	36	35	97%	1		1
	ЧОС	0	16		0	19		0	35				
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	17	16	94%	19	20	105%	36	36	100%	1		
<b>Допунски рад</b>	Српски језик (допунски рад)	9	8	89%	8	10	125%	17	18	106%	1		
	Математика (допунски рад)	8	8	100%	10	10	100%	18	18	100%			
<b>Слободна наставна активност</b>	Ваннаставне активности (ДТХСКА) (слободна наставна активност)	18	16	89%	23	20	87%	41	36	88%	2	3	5

IV/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик	82	81	99%	95	98	103%	177	179	101%	1		
	↳ Српски језик (допунски рад)	8	8	100%	8	7	88%	16	15	94%		1	1
	Математика	82	82	100%	95	98	103%	177	180	102%			
	↳ Математика (допунски рад)	8	8	100%	11	11	100%	19	19	100%			
	↳ Математика (додатни рад)	15	15	100%	20	19	95%	35	34	97%		1	1
	Природа и друштво	33	33	100%	38	39	103%	71	72	101%			
	Музичка култура	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Ликовна култура	32	32	100%	38	40	105%	70	72	103%			
	Пројектна настава	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Физичко и здравствено васпитање	49	49	100%	57	59	104%	106	108	102%			
	Енглески језик (1. страни језик)	33	33	100%	37	39	105%	70	72	103%			
ЧОС	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%				
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	16	16	100%	20	20	100%	36	36	100%			
<b>Допунски рад</b>	Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	7	3	43%	13	7	54%	20	10	50%	4	6	10
<b>Слободна наставна активност</b>	Ваннаставне активности (ДТХСКА) (слободна наставна активност)	16	16	100%	19	18	95%	35	34	97%		1	1

V/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и књижевност	82	81	99%	98	99	101%	180	180	100%	1		
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	8	5	63%	10	10	100%	18	15	83%	3		3
	↳ Драмска секција (секција)	8	7	88%	10	11	110%	18	18	100%	1		
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	8	7	88%	10	10	100%	18	17	94%	1		1
	Енглески језик (1. страни језик)	35	34	97%	37	38	103%	72	72	100%	1		
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	2	2	100%	2	2	100%	4	4	100%			
	Историја	16	16	100%	20	20	100%	36	36	100%			
	Географија	17	16	94%	19	20	105%	36	36	100%	1		
	Биологија	33	33	100%	39	39	100%	72	72	100%			
	Математика	65	64	98%	79	79	100%	144	143	99%	1		1
	↳ Математика (допунски рад)	4	7	175%	11	11	100%	15	18	120%			
	↳ Математика (додатни рад)	2	3	150%	0	0		2	3	150%			
	Информатика и рачунарство	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Техника и технологија	36	30	83%	36	38	106%	72	68	94%	6		4
	Ликовна култура	36	34	94%	36	39	108%	72	73	101%	2		
	Музичка култура	34	32	94%	38	40	105%	72	72	100%	2		
	Физичко и здравствено васпитање	36	34	94%	58	64	110%	94	98	104%	2		
↳ Обавезне физичке активности	24	28	117%	0	0		24	28	117%				

	Француски језик (2. страни језик)	34	30	88%	38	40	105%	72	70	97%	4		2
	↳ Француски језик (2. страни језик) (додатни рад)	0	0		0	5		0	5				
	ЧОС	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	17	18	106%	19	18	95%	36	36	100%		1	
<b>Секције</b>	Роботика (секција)	2	2	100%	7	6	86%	9	8	89%		1	1
<b>Слободна наставна</b>	Чувари природе (слободна наставна активност)	17	16	94%	19	18	95%	36	34	94%	1	1	2
	Цртање, сликање и вајање (слободна наставна активност)	18	17	94%	18	19	106%	36	36	100%	1		

V/2	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планиран	Одржано	%	Планиран	Одржано	%	Планиран	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и књижевност	82	81	99%	98	99	101%	180	180	100%	1		
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	8	5	63%	10	9	90%	18	14	78%	3	1	4
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	8	7	88%	10	10	100%	18	17	94%	1		1
	↳ Драмска секција (секција)	8	7	88%	10	11	110%	18	18	100%	1		
	Енглески језик (1. страни језик)	35	35	100%	37	38	103%	72	73	101%			
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	3	3	100%	2	2	100%	5	5	100%			
	Историја	16	16	100%	20	19	95%	36	35	97%		1	1
	↳ Историја (допунски рад)	2	2	100%	0	0		2	2	100%			
	Географија	17	16	94%	19	20	105%	36	36	100%	1		
	Биологија	33	33	100%	39	39	100%	72	72	100%			
	Математика	67	65	97%	77	78	101%	144	143	99%	2		1
	↳ Математика (допунски рад)	7	7	100%	10	10	100%	17	17	100%			
	↳ Математика (додатни рад)	2	3	150%	0	0		2	3	150%			
	Информатика и рачунарство	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Техника и технологија	36	32	89%	36	38	106%	72	70	97%	4		2
	Ликовна култура	36	32	89%	36	38	106%	72	70	97%	4		2
Музичка култура	32	30	94%	40	41	103%	72	71	99%	2		1	

	↳ Хорска секција (секција)	0	14		0	19		0	33				
	Физичко и здравствено васпитање	39	32	82%	64	66	103%	103	98	95%	7		5
	↳ Обавезне физичке активности	23	28	122%	0	0		23	28	122%			
	Француски језик (2. страни језик)	34	29	85%	38	38	100%	72	67	93%	5		5
	ЧОС	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
<b>Додатни рад</b>	Историја (додатни рад)	0	0		1	1	100%	1	1	100%			
<b>Секције</b>	Роботика (секција)	4	4	100%	6	6	100%	10	10	100%			
<b>Слободна наставна активност</b>	Чувари природе (слободна наставна активност)	17	16	94%	19	18	95%	36	34	94%	1	1	2
	Цртање, сликање и вајање (слободна наставна активност)	18	17	94%	18	19	106%	36	36	100%	1		

VI/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Плани рано	Одрж ано	%	Плани рано	Одрж ано	%	Плани рано	Одрж ано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и књижевност	66	65	98%	78	79	101%	144	144	100%	1		
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	8	6	75%	10	9	90%	18	15	83%	2	1	3
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	8	7	88%	10	10	100%	18	17	94%	1		1
	↳ Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	20		0	20				
	Енглески језик (1. страни језик)	33	32	97%	38	39	103%	71	71	100%	1		
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	1	1	100%	2	2	100%	3	3	100%			
	Историја	34	34	100%	38	38	100%	72	72	100%			
	↳ Историја (допунски рад)	3	3	100%	4	4	100%	7	7	100%			
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		1	1	100%	1	1	100%			
	↳ Историја (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	20		0	20				
	Географија	34	34	100%	38	38	100%	72	72	100%			
	Биологија	34	30	88%	38	42	111%	72	72	100%	4		
	Математика	68	65	96%	76	79	104%	144	144	100%	3		
	↳ Математика (додатни рад)	4	4	100%	0	0		4	4	100%			
	↳ Математика (допунски рад)	11	11	100%	18	18	100%	29	29	100%			
	↳ Математика (припремни рад за полагање разредних и	0	0		0	10		0	10				







	поправних испита)												
	Информатика и рачунарство	17	16	94%	19	20	105%	36	36	100%	1		
	Техника и технологија	36	30	83%	36	41	114%	72	71	99%	6		1
	Ликовна култура	18	17	94%	18	19	106%	36	36	100%	1		
	Музичка култура	16	18	113%	20	19	95%	36	37	103%		1	
	Физичко и здравствено васпитање	36	34	94%	58	66	114%	94	100	106%	2		
	↳ Обавезне физичке активности	24	26	108%	0	0		24	26	108%			
	Физика	34	33	97%	36	38	106%	70	71	101%	1		
	↳ Физика (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	20		0	20				
	ЧОС	17	17	100%	19	16	79%	36	33	92%		3	3
<b>Изборни</b>	Верска настава - православно католицизам (изборни)	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
	Француски језик (2. страни језик) (изборни)	34	29	85%	38	38	100%	72	67	93%	5		5
<b>Секције</b>	Роботика (секција)	7	7	100%	6	5	83%	13	12	92%		1	1
	Хорска секција (секција)	0	14		0	19		0	33				
	Новинарска секција (секција)	8	6	75%	10	10	100%	18	16	89%	2		2
<b>Слободна наставна активност</b>	Цртање, сликање и вајање (слободна наставна активност)	18	17	94%	18	16	89%	36	33	92%	1	2	3
	Чувари природе (слободна наставна активност)	17	17	100%	19	19		17	36	100%			

VI/2	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планиран	Одржано	%	Планиран	Одржано	%	Планиран	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
Обавезни	Српски језик и књижевност	66	65	98%	78	79	101%	144	144	100%	1		
	↳ Српски језик и књижевност (додатни рад)	8	6	75%	10	9	90%	18	15	83%	2	1	3
	↳ Српски језик и књижевност (допунски рад)	8	7	88%	10	10	100%	18	17	94%	1		1
	↳ Новинарска секција (секција)	8	6	75%	10	10	100%	18	16	89%	2		2
	Енглески језик (1. страни језик)	34	33	97%	38	39	103%	72	72	100%	1		
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	2	2	100%	3	3	100%	5	5	100%			
	Историја	34	34	100%	38	37	97%	72	71	99%		1	1
	↳ Историја (допунски рад)	1	1	100%	3	3	100%	4	4	100%			
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		1	1	100%	1	1	100%			
	Географија	34	3	100	38	3	100	72	72	100%			

		4	%		8	%						
Биологија	34	30	88%	38	42	111%	72	72	100%	4		
Математика	68	65	96%	76	79	104%	144	144	100%	3		
↳ Математика (допунски рад)	8	8	100%	19	18	95%	27	26	96%		1	1
↳ Математика (додатни рад)	7	7	100%	0	0		7	7	100%			
Физика	34	33	97%	36	36	100%	70	69	99%	1		1
↳ Физика (допунски рад)	7	12	171%	0	0		7	12	171%			
Информатика и рачунарство	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
Техника и технологија	36	32	89%	36	40	111%	72	72	100%	4		
Ликовна култура	18	17	94%	18	19	106%	36	36	100%	1		
Музичка култура	16	16	100%	20	20	100%	36	36	100%			
↳ Хорска секција (секција)	14	14	100%	19	19	100%	33	33	100%			
Физичко и здравствено васпитање	36	35	97%	58	64	110%	94	99	105%	1		
↳ Обавезне физичке активности	24	27	113%	0	0		24	27	113%			
Француски језик (2. страни језик)	34	29	85%	38	40	105%	72	69	96%	5		3

	ЧОС	17	1 7	100 %	19	1 9	100 %	36	36	100%			
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	17	1 7	100 %	19	2 0	105 %	36	37	103%			
<b>Секције</b>	Роботика (секција)	1	1	100 %	0	0		1	1	100%			
<b>Слободна наставна активност</b>	Цртање, сликање и вајање (слободна наставна активност)	18	1 7	94%	18	1 8	100 %	36	35	97%	1		1
	Чувари природе (слободна наставна активност)	17	1 7	100 %	19	1 9	100 %	36	36	100%			

VII/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планиран о	Одржано	%	Планиран о	Одржано	%	Планиран о	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик и књижевност	65	65	100%	79	79	100%	144	144	100%			
	Енглески језик (1. страни језик)	34	34	100%	38	38	100%	72	72	100%			
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	1	1	100%	2	2	100%	3	3	100%			
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		5	5	100%	5	5	100%			
	Историја	34	34	100%	38	38	100%	72	72	100%			
	↳ Историја (допунски рад)	1	1	100%	4	4	100%	5	5	100%			
	↳ Историја (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	10		0	10				
	Географија	32	32	100%	40	40	100%	72	72	100%			
	Биологија	34	30	88%	38	42	111%	72	72	100%	4		
	↳ Биологија (допунски рад)	2	2	100%	1	1	100%	3	3	100%			
↳ Биологија (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	20		0	20					

Математика	65	64	98%	79	79	100%	144	143	99%	1		1
↳ Математика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
↳ Математика (допунски рад)	12	12	100%	12	12	100%	24	24	100%			
↳ Математика (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	10		0	10				
Информатика и рачунарство	0	0		0	0		0	0				
 Прва група	17	16	94%	19	20	105%	36	36	100%	1		
 Друга група	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
Техника и технологија	0	0		0	1		0	1				
 Прва група	34	34	100%	38	38	100%	72	72	100%			
 Друга група	34	32	94%	38	39	103%	72	71	99%	2		1
Ликовна култура	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
Музичка култура	16	16	100%	20	19	95%	36	35	97%		1	1
Физичко и здравствено васпитање	51	51	100%	57	57	100%	108	108	100%			
Физика	34	33	97%	38	38	100%	72	71	99%	1		1
↳ Физика (допунски рад)	11	11	100%	4	4	100%	15	15	100%			
↳ Физика (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	10		0	10				

	Хемија	33	33	100%	39	38	97%	72	71	99%		1	1
	↳ Хемија (припремни рад за полагање разредних и поправних испита)	0	0		0	10		0	10				
	↳ Хемија (допунски рад)	0	0		10	10	100%	10	10	100%			
	Француски језик (2. страни језик)	33	29	88%	39	38	97%	72	67	93%	4	1	5
	ЧОС	17	17	100%	19	18	95%	36	35	97%		1	1
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	17	17	100%	19	19	100%	36	36	100%			
<b>Слободна наставна активност</b>	Домаћинство (слободна наставна активност)	16	16	100%	16	16	100%	32	32	100%			

VIII/1	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Планирано	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик и књижевност	64	64	100%	72	72	100%	136	136	100%			
	↳ Српски језик и књижевност (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	2	3	150%	0	15		2	18	900%			
	Енглески језик (1. страни језик)	35	33	94%	33	35	106%	68	68	100%	2		
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		7	7	100%	7	7	100%			
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	1	1	100%	1	1	100%	2	2	100%			
	Историја	32	32	100%	36	35	97%	68	67	99%		1	1
	↳ Историја (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		1	3	300%	1	3	300%			
	↳ Историја (допунски рад)	0	0		1	1	100%	1	1	100%			
	Географија	34	33	97%	34	34	100%	68	67	99%	1		1
	↳ Географија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	7		0	7				
	Биологија	33	33	100%	35	35	100%	68	68	100%			
	↳ Биологија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	4		0	4				



Математика	66	64	97%	68	71	104%	134	135	101%	2			
↳ Математика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0					
↳ Математика (допунски рад)	9	9	100%	0	7		9	16	178%				
↳ Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	4	4	100%	0	17		4	21	525%				
Информатика и рачунарство	17	16	94%	17	18	106%	34	34	100%	1			
Техника и технологија	36	34	94%	32	34	106%	68	68	100%	2			
Ликовна култура	18	17	94%	16	18	113%	34	35	103%	1			
Музичка култура	16	16	100%	18	17	94%	34	33	97%		1	1	
Физичко и здравствено васпитање	54	48	89%	48	54	113%	102	102	100%	6			
Физика	34	34	100%	32	33	103%	66	67	102%				
↳ Физика (допунски рад)	6	1	17%	0	0		6	1	17%	5		5	
↳ Физика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0					
↳ Физика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	6		0	6					
Хемија	33	33	100%	31	31	100%	64	64	100%				
↳ Хемија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	11		0	11					
↳ Хемија (допунски рад)	0	0		0	0		0	0					
ЧОС	17	17	100%	17	18	106%	34	35	103%				
<b>Изборни</b>	<b>Верска настава - православни катихизис</b>	17	17	100%	19	17	89%	36	34	94%		2	2

	(обавезни изборни)												
	Француски језик (2. страни језик) (обавезни изборни)	34	29	85%	34	35	103%	68	64	94%	5		4
<b>Слободна наставна активност</b>	Домаћинство (слободна наставна активност)	17	17	100%	15	15	100%	32	32	100%			

VIII/2	Наставни предмет	Прво			Друго			Укупно			Неодржано		
		Планиран о	Одржано	%	Планиран о	Одржано	%	Планиран о	Одржано	%	Прво	Друго	Укупно
<b>Обавезни</b>	Српски језик и књижевност	64	64	100%	72	72	100%	136	136	100%			
	↳ Српски језик и књижевност (припремни рад)	3	3	100%	0	15		3	18	600%			
	Енглески језик (1. страни језик)	34	33	97%	34	34	100%	68	67	99%	1		1
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (додатни рад)	0	0		7	9	129%	7	9	129%			
	↳ Енглески језик (1. страни језик) (допунски рад)	1	1	100%	1	1	100%	2	2	100%			
	Историја	32	32	100%	36	34	94%	68	66	97%		2	2
	↳ Историја (допунски рад)	1	1	100%	2	2	100%	3	3	100%			
	↳ Историја (додатни рад)	0	0		1	1	100%	1	1	100%			
	↳ Историја (припремни рад за полагање завршних и матурских)	0	0		1	3	300%	1	3	300%			

испита)												
Географија	34	33	97%	34	33	97%	68	66	97%	1	1	2
↳ Географија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	7		0	7				
Биологија	33	30	91%	35	35	100%	68	65	96%	3		3
↳ Биологија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	4		0	4				
Математика	66	64	97%	70	70	100%	136	134	99%	2		2
↳ Математика (додатни рад)	3	3	100%	0	1		3	4	133%			
↳ Математика (допунски рад)	8	8	100%	0	8		8	16	200%			
↳ Математика (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	4	4	100%	0	17		4	21	525%			
Информатика и рачунарство	17	17	100%	17	17	100%	34	34	100%			
Техника и технологија	36	32	89%	32	36	113%	68	68	100%	4		
Ликовна култура	18	15	83%	16	18	113%	34	33	97%	3		1
Музичка култура	16	16	100%	18	17	94%	34	33	97%		1	1
Физичко и здравствено васпитање	54	50	93%	48	52	108%	102	102	100%	4		
Физика	34	33	97%	32	34	106%	66	67	102%	1		
↳ Физика (припремни рад)	1	0	0%	8	5	63%	9	5	56%	1	3	4
↳ Физика (додатни рад)	0	0		0	0		0	0				
Хемија	33	33	100%	31	31	100%	64	64	100%			
↳ Хемија (припремни рад за полагање завршних и матурских испита)	0	0		0	7		0	7				

	ЧОС	18	17	94%	19	17	89%	37	34	92%	1	2	3
<b>Изборни</b>	Верска настава - православни катихизис (обавезни изборни)	17	17	100%	19	17	89%	36	34	94%		2	2
	Француски језик (2. страни језик) (обавезни изборни)	34	27	79%	34	35	103%	68	62	91%	7		6
<b>Секције</b>	Хорска секција (секција)	0	14		0	19		0	33				
<b>Слободна наставна активност</b>	Домаћинство (слободна наставна активност)	17	18	106%	16	17	106%	33	35	106%			

## Извештај о резултатима ученика на Завршном испиту школске 2021/2022.године

У ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Вранову школске 2021/2022.године осми разред је завршило 29 ученика. Сви ученици су основно образовање завршили у јуну 2022.године полагајући завршни испит. Један од ученика је завршни испит полагао из сва три теста по ИОП2. Афирмативне мере за упис у средњу школу користила су 2 ученика. Због ситуације која је у тренутку полагања завршног испита владала у школама у Србији, завршни испит је организован тако да је на подручју града Смедерева било 4 места где су испите полагали ученици свих школа. Наши ученици су завршни испит полагали у ОШ „Иво Андрић“ у Радинцу 27, 28. и 29.06.2022.године.

Резултати које су ученици остварили далеко су бољи од оних који су постигнути ранијих година. Просечан број бодова на тесту из српског језика је нешто испод просека у републици, општини, школској управи и округу (467 стандардизовани скор, док је републички 500, школска управа 479, округ 480 и општина 481); на тесту из математике постигнућа наших ученика су благо изнад републичког просека али и просека школске управе, округа и општине (наши ученици су у просеку остварили 501 поен на скали стандардизованог скорa, док је републички просек 500, школске управе 482, округа 480 и општине 476) и на комбинованом тесту су постигнућа виша него ранијих година и изнад су републичког просека..

Просечан број бодова који су наши ученици ове школске године имали на завршном испиту, на скали до 20 су :

Српски језик 11.76

Математика 12.67

Комбиновани тест 14.95

Анализа броја изостанака ученика у школској 2021/22 и школској 2020/2021.године

Разред	Број ученика		Изостанци									
			Оправдани		Неоправдани		Нерегулисани		Укупно		Укупно по ученику	
	21/22	20/21	21/22	20/21	21/22	20/21	21/22	20/21	21/22	20/21	21/22	20/21
I	32	25	2428	1276	78	8	0	0	2506	1284	78.31	51.36
II	25	31	2258	709	38	8	0	0	2296	717	91.84	23.13
III	31	22	1939	936	13	0	0	0	1952	936	62.97	42.55
IV	23	39	481	1250	0	119	0	0	481	1369	20.91	35.1
V	36	32	2954	1271	86	103	0	0	3040	1374	84.44	42.94
VI	33	27	4373	1117	124	100	0	0	4497	1217	136.27	45.07
VII	25	30	3740	1498	133	153	0	0	3873	1651	154.92	55.03
VIII	29	28	4098	2229	80	57	0	0	4178	2286	144.07	81.64
<b>Укупно</b>	<b>234</b>	<b>234</b>	<b>22271</b>	<b>10286</b>	<b>552</b>	<b>548</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22823</b>	<b>10834</b>	<b>97.53</b>	<b>46.3</b>

## РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА СМОТРАМА И ТАКМИЧЕЊИМА

Извештај о резултатима ученика на такмичењима шк.2021/2022.г

Предмет	Ниво	Ученик/разред	Наставник	Резултат
ШАХ	Општински	Сара Петровић, 3.р	Зорка Матејић	1.место
		Андреа Миленковић, 3.р	Зорка Матејић	2.место
		Андрија Петровић,5.р	Биљана Живковић	2.место
		Ивона Стојановић,5.р	Биљана Живковић	2.место
		Лазар Ђорђевић8.р	Биљана Живковић	1.место
		Школа, екипно	Биљана Живковић	2.место
	Окружно	Андреа Миленковић, 3.р	Зорка Матејић	1. место
		Ивона Стојановић,5.р	Биљана Живковић	1.место
		Лазар Ђорђевић8.р	Биљана Живковић	1.место
	Републички	Андреа Миленковић, 3.р	Зорка Матејић	учешће
		Ивона Стојановић,5.р	Биљана Живковић	
Лазар Ђорђевић8.р		Биљана Живковић		
Математика	Општински	Лазар Ђорђевић8.р	Тамара Милошевић	2.место
		Лазар Васиљевић, 3.р	Зорка Матејић	учешће
	Окружни	Лазар Ђорђевић8.р	Тамара Милошевић	похвала
Историја	Општински	Андрија Јовановић, 8.р	Весна Симић	3.место
	Окружни	Андрија Јовановић, 8.р	Весна Симић	учешће
Енглески језик	Општински	Лазар Ђорђевић8.р	Катарина Новаковић	1.место
		Стефан Динић,8.р	Катарина Новаковић	2.место
	Окружни	Лазар Ђорђевић8.р	Катарина Новаковић	1.место
	Републички	Лазар Ђорђевић8.р	Катарина Новаковић	Учесће
Атлетика	Међуокружно	Лука Николић	Биљана Живковић	1. место
	Републичко	Лука Николић	Биљана Живковић	5.место
Театар од снова			Невена Костић	2.место

Наши ученици су учествовали и на општинском такмичењу из српског језика,  
хемије, биологије, саобраћаја

### ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СЕКЦИЈА

Друштвене и слободне активности ученика у школи обухватају све облике васпитно образовног рада које организује школа заједно са друштвеним организацијама како би се пружиле могућности да ученици испоље, задовоље и даље развијају све друштвене активности, склоности, способности и

интересовања. Сви ти облици остварују се у ученичким колективима: ученичким организацијама, заједницама и слободним активностима.

Слободне активности су усклађене са интересовањима ученика, могућностима школе и друштвене средине. У прва четири разреда слободне активности су реализоване у оквиру одељенских заједница, на специфичан начин, прилагођено том узрасту.

У претходној табели је наведен број часова секција који је реализован онлајн у оквиру Google учионица, због комбинованог начина наставе услед пандемије.

Културно-уметничке секције, хор млађих и старијих разреда учествовали су са својим програмима у оквиру следећих манифестација: у прослави Нове године, Светог Саве, Дана школе, затим у акцијама поводом Дечје недеље. Ове секције су у сарадњи са културно-уметничким секцијама учествовале у реализацији програма поводом одређених празника.

## **Извештај о раду драмске и новинарске секције за школску 2021/2022. годину**

Ученици су се кроз анкетање опредељивали за учешће у драмској секцији. Као вођа секције, у сарадњи са одељенским старешинама, на почетку школске године позвао сам још једном све заинтересоване ученике да се прикључе уколико то желе и укратко их упознао са лепотама и изазовима глуме и сценског наступа, као и са планом рада драмске секције.

Сви прилози потребни за рад су сакупљани у оквиру Google учионица, јер се настава одвијала по комбинованом моделу услед пандемије.

Детаљна евиденција о раду секције (списак чланова, присуство часовима, садржај активности) налази се у дневнику рада.

Владимир Аранђеловић,  
наставник српског језика,  
координатор рада драмске секције



## ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕБНИМ АКТИВНОСТИМА

Извештај о реализацији трибина „Паметно и безбедно“ у ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Вранову

На позив педагога школе, Тијане Ђокић, у нашој школи је реализовано пар трибина за ученике и једна трибина за родитеље.

Дана 17.03.2022.године екипа Министарства трговине, туризма и телекомуникација предвођена Емином Бековић одржала је радионице на тему безбедности на интернету за ученике (два термина) и касније током истог дана једну трибину за родитеље. У првој групи ученика били су ученици одељња 5/2,6/1 и 7/1, а у другој 4/1, 5/1 и 6/2. Ове презентације пратили су као дежурни наставници Горан Кордић, Тијана Ђокић, Тамара Милошевић и Горица Анђелковић. Активношћу је обухваћено 116 ученика наше школе.

Трибину „Паметно и безбедно“ за родитеље посетило је око 50 родитеља наших ученика, педагог и директорка школе Наташа Голубовић.

Након реализације ових активности ученицима и родитељима су подељени флајери који су у значајном броју подељени и ученицима који нису обухваћени овим активностима, а у школи су постављени постер плакати .

Утисак који остаје после ових активности код ученика изазива освешћење сопствених поступака и последица које они могу да донесу док су родитељи упознати са свим претњама и то кроз конкретне примере из окружења, али су такође добили и подршку те су оснажени упутствима на који начин треба у одређеним ситуацијама да реагују али и како да заштите своје дете користећи апликације за контролу дужине коришћења интернета, појединих апликација, садржаја на сајтовима... Родитељи су на крају сусрета проценили ову активност као корисну, актуелну и реализовану на високом нивоу и изразили своје задовољство истом.

Тијана Ђокић, педагог

**Извештај о коришћењу апликације Виртуелни саобраћајни  
полигон  
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Враново**

У четвртак 10.02.2022. године ученици основне школе „Доситеј Обрадовић“ из Вранова други су прошли кроз обуку Дечија школа саобраћаја уз помоћ ВР наочара. Уз помоћ ВР наочара деца су прелазила по један саобраћајни полигон у оквиру апликације „Виртуелни саобраћајни полигон“.

Тродимензионални полигон садржи најбитније саобраћајне елементе: коловоз, тротоаре, раскрснице, семафоре, пешачке прелазе, пратећу сигнализацију и сценографију.

Обуци су присуствовали ученици од првог до четвртог разреда. Деца су долазила у организованним групама од по два одељења, а време трајања обуке је 60 минута. Укупно је обуку прошло 114 детета.

Друга обука Виртуелног саобраћајног полигона са ученицима првог, другог, трећег и четвртог разреда основне школе „Доситеј Обрадовић“ из Вранова успешно је обављена.

Тијана Огњановић,

Регионални центар за стручно усавршавање запослених у образовању Смедерево

***Програм активности током Дечије недеље 2021.године у ОШ „Доситеј  
Обрадовић“ у Вранову***

Дете је дете, да га волите и разумете

Понедељак, 4.10.2021.г

10.30 Кредирање школског дворишта

Уторак, 5.10.2021.г

10.30 Маскенбал, шетња сеоским улицама (ученици од 1.- 4.разреда)

11 часова Полигон спретности за ученике 5.разреда

Среда, 6.10.2021.г

10.30 Пуштање балона са порукама

Пано у част поезије Љубивоја Ршумовића

Четвртак, 7.10.2021.г

11 часова Полигон спретности за ученике 6.разреда

11.40 Радионица у одељењу 4.разреда „Особа која ме разуме“

Посета сеоском огранку Народне библиотеке (ученици 1. разреда)

Петак, 8.10.2021.г

10.30 Спортске игре за ученике од 1. до 4.разреда

По предлогу Ученичког парламента одељења 7. и 8.разреда уређују своје учионице

Аутори и реализатори програма: Зорица Ђорђевић, Јасмина Стојановић, Лидија Денковић, Зорка Матејић, Наташа Голубовић, Горица Анђелковић, Тијана Ђокић, Драгана Грбић, Невена Костић, Биљана Живковић и ученици.

## **Крос РТС-а 2021.**

### **И з в е ш т а ј**

У петак, 29.10.2021. године у школском дворишту ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Вранову одржан је традиционални крос у организацији наставника физичког васпитања уз подршку и помоћ директора школе и наставника разредне наставе.

На кросу су учествовали сви ученици од првог до осмог разреда (око 230). Након поздрава свим учесницима и кратког упознавања са програмом и редослед трака и дужина стаза кроса, наставница физичког васпитања је загрејала ученике за предстојеће трке.

Прво су трчали дечаци (54) и девојчице(22) од петог до осмог разреда.

Након трка виших разреда уследиле су трке за млађе ученике, од првог до четвртог разреда. Као и код млађих разреда, прво су трчали дечаци (око50 ), а потом девојчице (50).

О безбедности свих учесника кроса бринули су наставници и учитељи, који су све време трајања кроса били присутни у непосредној близини стазе за трчање како би помогли да сигурно и безбедно реализујемо ову манифестацију.

Слике и резултати РТС кроса за 2021.







**ДЕВОЈЧИЦЕ**

Место	ПРВИ РАЗРЕД	ДРУГИ РАЗРЕД	ТРЕЋИ РАЗРЕД	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД
	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме
1.	Андријана Петровић	Николина Стевић	Сара Петровић	Даница Тодоровић
2.	Хелена Јовановић	Јана Јанковић	Сара Марковић	Јована Јанковић
3.	Јана Голубовић	Валентина Трајковић	Емилија Димић	Исидора Марковић

Место	ПЕТИ РАЗРЕД	ШЕСТИИ РАЗРЕД	СЕДМИ РАЗРЕД	ОСМИ РАЗРЕД
	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме
1.	Ивона Стојановић	Софија Марковић	Николија Симић	Јована Ђорђевић
2.	Милица Златковић	Александра Милосављевић	Соња Аничић	Емилија Стојановић
3.	Нађа Недељковић	Соња Перић	Анастасија Марковић	Теодора Тодоровић

**ДЕЧАЦИ**

Место	ПРВИ РАЗРЕД	ДРУГИ РАЗРЕД	ТРЕЋИ РАЗРЕД	ЧЕТВРТИ РАЗРЕД
	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме
1.	Иван Андрејић	Вања Петровић	Вељко Стошић	Вељко Тодоровић
2.	Филип Миленковић	Јаков Васојевић	Вукашин Перић	Данило Голубовић
3.	Павле Миленковић	Данило Пантић	Филип Аћимовић и Огљен Стојковић	Лука Куборовић

Место	ПЕТИ РАЗРЕД	ШЕСТИ РАЗРЕД	СЕДМИ РАЗРЕД	ОСМИ РАЗРЕД
	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме	Име и презиме
1.	Лука Стевић	Лука Тодоровић	Матеа Миленковић	Лука Марковић
2.	Марко Лепојевић	Марко Милосављевић	Ђорђе Новаковић	Вук Стојановић
3.	Тодор Јовановић	Ђорђе Марковић	Огњен Николић	Лазар Ђорђевић

Извештај написала:  
Наставница Биљана Живковић

### ДИПЛОМЕ, НАГРАДЕ И ПОХВАЛЕ

На крају школске године, ученици који су остварили запажене резултате, носиоци Вукове дипломе и ученици генерације су награђени књигама. Наставничко веће је организовало прикупљање средстава за награду Лазару Ђорђевићу, ученику са највише освојених награда на такмичењима ове школске године. Спортиста генерације, добио је као награду фудбалску лопту.



## **V ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА**

### **V 1 ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ**

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника, а руководи и председава директор школе. Педагошки колегијум је имао 8 седница и разматрао следећа питања из своје надлежности:

- Конституисање Колегијума.
- Усвојио План рада колегијума
- Усвојио План за унапређивање рада установе.
- Извршио анализу пробног завршног испита.
- Анализирао реализоване активности планиране Школским развојним планом.
- Анализирао активности планиране програмом инклузивног образовања.
- Анализа завршног испита.
- Анализа Школског програма.
- Разматрао и усвојио Годишњи план рада школе за шк. 2021/22. и Извештај о реализацији за шк. 2020/21. год.
- Разматрао и усвојио акциони план за реализацију развојног плана установе.
- Извршена подела предмета на наставнике, подела разредног старешинства, 40-часовна радна недеља.
- Разматрао предлог стручног усавршавања и набавке литературе.
- Разматрао и друга питања из своје надлежности.

### **V 2 НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ**

У школској 2021/22.години Наставничко веће је радило по плану и програму предвиђено Годишњим планом рада школе. Укупно је било 16 седница Наставничког већа. У оквиру њих разматрана су многа питања из надлежности Наставничког већа између осталог :

- Подела задужења наставницима у оквиру 40-то часовне радне недеље.
- Подела и формирање одељења, подела разредног старешинства и подела предмета на наставнике.
- Формирање Тимова и секција
- Усвајање Годишњег извештаја и Плана рада школе
- Усвајање програма екскурзија, планирање и усвајање извештаја са екскурзија.
- Усвајање и разматрање успеха и владања ученика квартално и на крају школске године.
- Усвајање извештаја о раду директора школе стручних органа и ученичких организација.
- Организација приредба и прослава поводом значајних датума.
- Усвајање листе уџбеника које се користе у настави.
- Утврђивање листе изборних предмета и секција.
- Организовање и анализа огледних и угледних часова

- Праћење резултата такмичења.
- Похвале и награде ученика
- Организација поправних, разредних и завршних испита
- Усвајање Школског програма

### **V 3 ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА**

Током школске 2021/22. године Одељенска већа су се редовно састајала и разматрала питања из своје надлежности.

Одељенским већем разредне наставе председавала је учитељица Јасмина Стојановић која је изабрана на првој седници. Веће је имало пет састанака. Разматрана су питања снабдевености за почетак школске године, усклађивање распореда часова и организовање ваннаставних активности. Праћена је реализација васпитно-образовног процеса, анализиран је успех и владање на крају класификационих периода и мере за побољшање. Веће је утврђивало и уџбенике и комисије које су пратиле враћање искоришћених . Припремало се за извођење екскурзија и разматрало извештаји о њеном спровођењу. Разматрано је и одржавање допунске наставе и додатног рада, као и резултати са такмичења. У оквиру рада Већа давани су предлози за похвале и награде ученика. Чланови већа су учествовали у изради Анекса школског програма од 1. до 4. разреда. Организовале су се приредбе (пријем првака, Свети Сава, Дан школе ). У оквиру овог већа учествовала је активно у раду Невена Костић, учитељица која је радила у продуженом боравку.

Одељенско веће предметне наставе је за председника већа на првој седници изабрало Аранђеловић Владимира. Веће је укупно имало 5 састанака. У оквиру рада већа планирани су на почетку распореди писмених и контролних задатака, евидентирани су ученици за ваннаставне активности и разматран је распоред часова. Праћена је реализација свих облика васпитно-образовног рада, анализиран је успех и дисциплина и разматране мере за побољшање истих. Утврђивана је листа уџбеника, приручника и лектире за наредну школску године. Веће се бавило и припрема за извођење екскурзија и анализило извештаје са истих. Разматрани су и извештаји са такмичења. Такође припремало и анализило тестирање ученика осмог разреда, као и завршни испит.

#### V 4 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

У току школске године у школи активно су радила Стручна већа из области предмета. Подељена су на четири већа по областима предмета и то:

- Стручно веће разредне наставе – председник Јасмина Стојановић
- Стручно веће друштвених наука- председник Владимир Аранђеловић
- Стручно веће природних наука –председник Јелена Станковић
- Стручно веће уметности и вештина- председник Марија Филиповић

Сва Стручна већа су се састајало по динамици датај у Плану и програму већа. У оквиру својих надлежности разматрали су планирање васпитно-образовног процеса, распореде часова и писмених задатака и контролних вежби. Сачинили су спискове ваннаставних активности и изборних предмета, као и формирање секција Разматрали су план и реализацију допунске наставеи додатног рада као и припрему и реализацију такмичења , свако из своје групе предмета. Праћено је и тестирање ученика по препоруци Министарства просвете, науке и технолошког развоја и вршена је анализа успешности.Планирани су уџбеници и помоћна наставна средства , као и стручно усавршавање наставника. Такође су планирани огледни и угледни часови и вршена њихова анализа. У оквиру Већа размтрана је и екскурзија ученика, професионална оријентација као и Анекс школског програма као и многа друга питања везана за васпитно-образовни рад и побољшање успеха и владања ученика и услова рада у школи.

## ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2021 / 2022. ГОДИНЕ

Стручно веће разредне наставе у школској 2021/ 2022. години се састало 6 пута . На састанцима се разговарало о успеху и дисциплини после сваког класификационог периода ,разговарали смо како унапредити наставу и учење како развити толеранцију код деце и тимски дух .

Како се ближио крај школске године пажња и интересовање је попустило код ученика па су на другом класификационом периоду ученици показали слабије резултате . Заиста су наставници уложили велики труд и напор како би пренели своје знање и да ученицима буде и занимљиво и да усвоје градиво .

Изабрали смо уџбенике издавачке куће Нови логос , јер смо задовољни уџбеницима ,текстовима у њима као и тежином математичких задатака .

Учитељи су ове школске године похађали семинаре који су се одржавали онлине ( вебинари ) . Неки су семинари били преко Завода за унапређивање образовања и васпитања и били су обавезни ,а неки су били организовани од стране Учитељског друшта Смедерево .

На једном састанку смо се окупили каако би се договорили око Школског програма који је требао да се уради за сваки разред и који ће важити наредне 4 године. На састанку је договорен и образац који ће бити специфичан само за нашу школу .

Затим је свако из свог угла презентовао шта је то што је било добро и чиме смо задовољни што се тиче уџбеника и текстова у њима ,као и математичким задацима. Мишљење неких учитељица је била да су неки текстови фантастични ,али да има и оних који су мало тежи за прваке и неразумљиви.

Надамо се сви и наставници и ученици да ће следећа школска година да почне са одељењима у пуном саставу,јер је дружење и социјализација деце кључна за даљи развој детета .

Координатор Већа разредне наставе :  
Јасмина Стојановић

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Током школске 2021/2022. године одржано је укупно 10 састанака Стручног већа за области предмета друштвених наука, 5 у првом и 5 у другом полугодишту. Веће је било велика подршка у подизању квалитета наставе и ваннаставних активности, као и у раду сваког предметног наставника-члана већа. Разматране су и дискусији изложене све тачке предвиђене Годишњим, али и Акционим планом.

Стручно веће је на почетку школске године донело Акциони план за текућу годину, који је достављен директору школе, Виолети Станимировић. У њему је изложен предлог активности за школску 2021/2022. годину. План је садржао следеће смернице:

- 1) Радити на мотивацији ученика како би се омогућило:
  - учешће ученика на такмичењима у новој школској години из предмета друштвених наука;
  - учешће ученика на литерарним конкурсима и у припреми програма за обележавање низа манифестација посвећених језику (Европски дан језика, Међународни дан матерњег језика, Дани франкофоније, Светски дан поезије, Светски дан књиге, Смедеревска песничка јесен, Стихотека);
  - масовније учешће ученика у припреми програма за Дан школе и школске славе Светог Саве и у обележавању Међународног дана сећања на жртве холокауста;
  - учешће ученика у раду секција школе (новинарска, рецитаторска, драмска, литерарна), као и додатне и допунске наставе из области предмета друштвених наука.
- 2) Упутити захтев директору школе за набавку наставних средстава која су потребна у процесу наставе и уз помоћ којих би ученици лакше и квалитетније стицали нова знања.
- 3) Побољшати корелацију рада са другим већима путем наставних и ваннаставних активности (угледни часови, пројектна настава, излети, екскурзије).
- 4) Разматрати проблеме са којима се ученици сусрећу у савлађивању градива из области предмета друштвених наука.

- 5) Организовати посете културно-историјским споменицима и културним установама на територији града Смедерева (Музеј, Смедеревска тврђава, Вила Обреновић, Народна библиотека, Историјски архив...). Организовати посете културним догађајима који се организују у поменутиим установама (позоришне представе, изложбе, књижевне вечери, концерти, стручна предавања).

Акциони план је у свим тачкама спроведен у складу са интересовањима и потребама ученика и могућностима школе и, појединачно, чланова Већа.

Чланови Већа су се трудили да, где је то било могуће, План и програм наставе и учења прилагоде корелацији предмета друштвених наука, као и ликовне и музичке културе. На почетку школске године урађени су иницијални тестови из предмета друштвених наука, а потом је урађена и анализа истих. На основу те анализе, наставници су планирали даљи рад са ученицима. Чланови већа су се договорили да од следеће године, а кад год је то могуће, ускладе бодовни систем при провери знања ученика (тако да свака провера носи укупно 20 бодова), а ради лакшег праћења постигнућа ученика (и од стране наставника, али и од стране самих ђака). Почетком године предат је списак потребних наставних средстава директору школе, Виолети Станимировић. План стручног усавршавања предат је координатору Тима за стручно усавршавање. На састанцима Стручног већа током школске 2021/2022. године било је речи и о организовању и спровођењу припремне наставе за завршни испит за ученике осмог разреда, а такође и о припреми ученика за такмичења и организовању школских такмичења из предмета друштвених наука. Наставници су се потрудили да што више мотивишу ученике да учествују на такмичењима и литерарним конкурсима, као и да у што већем броју учествују у припреми програма за обележавање школске славе Светог Саве, обележавању међународног Дана сећања на жртве холокауста и у раду секција школе. Говорило се и о проблемима са којима се ученици сусрећу у савлађивању градива из области предмета друштвених наука. Наставници су присуствовали великом броју промотивних скупова издавача, на којима су се упознали са новим издањима уџбеника. Након тога, детаљно су размотрили одобрене уџбенике и другу литературу за основне школе, која је у понуди за школску 2022/2023. годину, и сачинили су предлог уџбеника за наредну школску годину за осми разред. Списак је предат педагогу школе Тијани Ђокић. На састанцима се разговарало и о изради школског програма за период од наредне четири школске године, а посебна пажња је посвећена тематском усклађивању међу друштвеним предметима. По разредима, то су следеће теме: „Тековине античке цивилизације“ (пети разред), „Свакодневни живот у средњем веку“ (шести разред), „Дан уставности“ (седми разред), „Савремени свет“ (осми разред). Такође, На крају школске године извршена је анализа реализације часова додатне и допунске наставе. Констатовано је да су часови редовне, додатне и допунске наставе реализовани на задовољавајућем нивоу. Будуће планирање часова, поготово допунске наставе, усклађиваће се са

потребама ученика. Стручно Веће је констатовало да су резултати завршног испита за ученике осмог разреда били много бољи него неколико година уназад, како из српског/матерњег језика, тако и на комбинованом тесту. Збирно, ученици наше школе су били у самом врху по успеху на завршном тесту, када су у питању смедеревске школе. Ове школске године ученици су из друштвених предмета имали запажене резултате на такмичењима (поготово из енглеског језика и историје).

## АКТИВНОСТИ НАСТАВНИКА

- Актив наставника српског језика (у комбинацији са верском наставом)

Наставник српског језика и књижевности Владимир Аранђеловић редовно је ангажовао и мотивисао ученике и наставнике да се укључе у рад школских новина, па је као резултат на Дан Светог Саве изашао десети број школских новина под називом „Стварамо заједно“, а на Дан школе (у мају) и једанаести број. Иначе, на предлог наставника Владимира Аранђеловића, последњи број школских новина одштампан је у боји, у три примерка, од којих се један чува у школској библиотеци, а остала два стоје у канцеларији директора школе Наташе Голубовић, ради представљања школе и њеног рада гостима. Наставници овог актива Владимир Аранђеловић и Слађана Анђелковић учествовали су у организацији прославе школске славе и припремили ученике драмске и рецитаторске секције за приредбу (која је одржана онлајн). Истовремено, наставник веронауке, Стеван Костић, водио је ученике на Литургију у цркву Свете Тројице у Вранову и они су том приликом певали духовне песме посвећене Светом Сави, које су научили и вежбали са наставником. Наставница Слађана Анђелковић је и за Дан школе припремила ђаке из рецитаторске секције за приредбу која је одржана у Дому културе. Школско такмичење из српског језика и књижевности организовано је почетком другог полугодишта, у чијој организацији и оцењивању задатака су учествовали наставници српског језика и књижевности, Владимир Аранђеловић и Слађана Анђелковић. У знак сећања на просветитељски рад Доситеја Обрадовића, а на позив Министарства просвете, ученици српских школа су на разне начине подсетили на значај тог његовог рада; наставница Слађана Анђелковић је са ученицима осмог разреда израдила паное који садрже најзначајније и најзанимљивије податке о Доситеју, а панои су затим постављени у холу школе како би се и остали ученици подсетили зашто се сећамо Доситеја Обрадовића и које су његове заслуге за српски народ и културу. Наставница Слађана Анђелковић је 13.5.2022. године, са заинтересованим ученицима, присуствовала представи у Дому културе. Тема представе је живот нашег чувеног комедиографа Бранислава Нушића, слободно обогаћен мотивима из његовог хумористичког дела „Аутобиографија“. Наставници Владимир Аранђеловић и Слађана Анђелковић су у више наврата водили ученике

свих разреда више наставе у школску библиотеку како би их, у договору са библиотекарком, упознали са њеним фондом и правилним коришћењем.

- **Актив наставника страних језика**

Наставница енглеског језика, Катарина Новаковић учествовала је у организацији хуманитарног турнира за Луку Јовановића и Филипа Ивановића који је на спортским теренима школе одржан на предлог ученика седмог и осмог разред. На турниру су учествовали ученици и наставници, а отварању је присуствовао и градоначелник Смедерева Јован Беч. Наставница Катарина Новаковић је организовала и школско такмичење из енглеског језика. Ученици су ове школске године показали изузетно знање из енглеског језика, поготово Лазар Ђорђевић (1. место на окружном такмичењу и пласман на Републичко такмичење) и Стефан Динић (3. место на Општинском такмичењу). Наставница Драгана Грбић водила је 7.10.2021. године ученике првог разреда у Народну библиотеку (огранак Враново) да се упознају са њеним фондом и начином коришћења. Такође, она је учествовала у писању диплома за учеснике оба Кроса РТС-а (31.10.2021. и 13.5.2022.) и учеснике општинског и окружног такмичења у шаху (које је одржано у нашој школи).

- **Актив наставника историје**

Како је Генерална скупштина Уједињених нација 2005. године донела званичну резолуцију о обележавању Међународног дана сећања на жртве холокауста 27. јануара, наставнице историје Весна Симић посветила је део својих часова подсећању ученика на ове немиле догађаје и страшне жртве јеврејског и других народа. Наставница историје је организовала и школско такмичење, а на општинском такмичењу ученик Андрија Јовановић освојио је 3. место и пласирао се на окружно такмичење. Наставница Весна Симић је учествовала у изради и реализацији акционог плана у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“.

- **Актив наставника географије**

Наставнице географије Марија Војиновић и Светлана Мирчић организовале су школско такмичење из свог предмета.

## СЕМИНАРИ, ТРИБИНЕ, ПРЕДАВАЊА И ОБУКЕ

Током школске 2021/2022. године наставници чланови Већа су посетили (уживо или онлајн) следеће семинаре, трибине, предавања и обуке:



1. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи“ (наставник српског језика Владимир Аранђеловић, 19.3.2022.)
2. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима на даљину“ (наставник српског језика Владимир Аранђеловић, 26.3.2022.)
3. „Ка савременој настави српског језика и књижевности II“ (наставник Владимир Аранђеловић, 27.11.2021.)
4. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи“ (наставница српског језика Слађана Анђелковић, 19.3.2022.)
5. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима на даљину“ (наставница српског језика Слађана Анђелковић, 26.3.2022.)
6. „Ка савременој настави српског језика и књижевности II“ (наставница Слађана Анђелковић, 25.9.2021.)
7. „Ка савременој настави српског језика и књижевности II“ (наставница Слађана Анђелковић, 27.11.2021.)
8. „Савремени приступи у настави српског језика и књижевности (наставница Слађана Анђелковић, 9. и 10.4.2022.)
9. „Марко Краљевић у уметности и популарној култури“ (наставница српског језика и књижевности Слађана Анђелковић, 29.4.2022.)
10. „Англицизми у стандарду и жаргону српског језика“ (наставница српског језика и књижевности Слађана Анђелковић, 4.5.2022.)
11. „О проучавању дубровачке књижевности“ (наставница српског језика и књижевности Слађана Анђелковић, 11.5.2022.)
12. „Етвининг платформа“ (наставница српског језика и књижевности Слађана Анђелковић, 30.6.2022.)
13. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи“ (наставница енглеског језика Катарина Новаковић, 19.3.2022.)
14. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у на даљину“ (наставница енглеског језика Катарина Новаковић, 26.3.2022.)
15. „Настава физичког и здравственог васпитања – подршка реализацији и практични примери“ (наставница енглеског језика Драгана Грбић, 9.2.2022.)
16. „Настава природе и друштва – подршка реализацији и практични примери“ (наставница енглеског језика Драгана Грбић, 23.2.2022.)

17. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи“ (наставница енглеског језика Драгана Грбић, 19.3.2022.)
18. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у на даљину“ (наставница енглеског језика Драгана Грбић, 26.3.2022.)
19. „Из наше учионице – превенција насиља“ (наставница енглеског језика Драгана Грбић, 19.4.2022.)
20. „Стручни библиотечко-информациони рад у школској библиотеци – вођење библиотечке статистике у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику“ (наставница енглеског језика Драгана Грбић, 20.6.2022.)
21. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи“ (наставница историје Весна Симић, 19.3.2022.)
22. „Примена едукативне платформе у раду са ученицима на даљину“ (наставница историје Весна Симић, 26.3.2022.)
23. „Креативна екологија и развој еколошке свести код деце и ученика у предшколским установама и основним школама“ (наставница историје Весна Симић, 28.6.2022.)

Председник Стручног већа за области предмета друштвених наука

Владимир Аранђеловић

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022.ГОДИНУ

У школској 2021/2022.години чланови већа природних наука активно су учествовали у реализацији наставних и ваннаставних активности, раду Одељењских и Наставничког већа, раду школских тимова и органа школе. Одржано је седам састанака и низ консултација између чланова Већа, са циљем разматрања реализације и евалуације резултата, као и изналажења модуса за унапређење реализованих активности. Главне теме састанака су биле о избору уџбеника, стручно усавршавање, припрема иниц. тестова, допунска и додатна настава. Током школске године наставници су континуирано:

- ✓ примењивали и прилагођавали дидактичка и методичка средства и технике рада, са циљем осавремењивања наставе и прилагођавања наставних садржаја и метода потребама, интересовањима и могућностима ученика
- ✓ анализирали успех ученика у области природних наука током школске године, као и мере за унапређење квалитета сарадње са ученицима
- ✓ упознавали се и примењивали у раду нову литературу из области природних наука
- ✓ организовали допунску наставу, са циљем подршке ученицима који су заостајали у учењу и савладавању програмом предвиђених садржаја
- ✓ реализовали додатну наставу за талентоване ученике чиме је омогућено да прошире и продубе своја знања и вештине у складу са својим интересовањима
- ✓ -организовали и реализовали припремну наставу за ученика осмог разреда за завршни тест
- ✓ организовали и реализовали припремну наставу за ученике који су остали на разредном испиту
- ✓ Придржавали се и поштовали мере Ковид –система.

Председник актива:  
Јелена Станковић

## Годишњи извештај рада Стручног већа уметности и вештина за школску 2021/2022. годину

Стручно веће уметности и вештина кога чине наставница физичког и здравственог васпитања Биљана Живковић, наставница ликовне културе Гордана Будимировић и наставнице музичке културе Марија Филиповић и Тања Ристић, одржало је укупно десет седница у школској 2021/2022. години.

За председника стручног већа уметности и вештина за школску 2021/2022. годину изабрана је наставница музичке културе Марија Филиповић.

Седнице стручног већа су се одржавале уживо у складу са планом реализације садржаја по месецима, при чему је успостављена одређена динамика рада уз присуство свих чланова стручног већа.

Школска 2021/2022. година започела је првим моделом организације наставе, а часови су трајали 45 минута (ове школске године су постојала три модела организације наставе која су се реализовала у зависности од епидемиолошке ситуације. У првом моделу наставе све активности су дозвољене, у другом моделу настава се организовала и у школи и онлајн, док је трећи модел предвиђао наставу на даљину).

Чланови Стручног већа уметности и вештина, као помоћну платформу за рад са ученицима су користили Google учионицу.

Ученици петог и шестог разреда имали су слободну наставну активност: Цртање, сликање, вајање.

Наставници су благовремено урадили и предали годишње и оперативне планове за задужене предмете, у складу са одговарајућим стручним упутствима (списак наставних јединица по којима ће се одвијати настава за одређени предмет прописан је од стране ЗУОВ-а). Месечни планови се чувају на гугл диску који је повезан са електронским дневником и тако су доступни за преглед у сваком тренутку.

Ученици од петог до осмог разреда имали су могућност да користе дигитални уџбеник музичке културе у оквиру пројекта 2000. дигиталних учионица.

Током месеца септембра на нивоу Већа реализоване су са ученицима наставне јединице на тему "Одговоран однос према здрављу": „Музика и здравље“, „Певање песама и претходог разреда“, „Дејство боје на посматрача“ и „Исхрана код деце у циљу превенције гојазности“.

У месецу октобру, из предмета музичка култура, реализовани су пројекти у петом („Музика првобитне заједнице“), шестом („Музика средњег века“) и седмом разреду („Барокни композитори и инструменти“). Радови ученика рађени су на листу од блока или хамеру.

Ученици ликовне секције насликали су радове поводом Дечије недеље и уредили пано у приземљу школе.

У оквиру часова наставе домаћинства, чувара природа, цртања, сликања и вајања урађен је пројекат „Чувај, рециклирај, употреби“. Ученици (од 5.-8. разреда) су правили различите употребне предмете (саксије, садиле биљке...) од рециклираног

материјала и тиме побољшали изглед школских просторија и спољашњи изглед школе. Урађена су и два хамера (ученици 5. и 6. разреда - девојчице) на тему „Јесен“ („Јесење лишће“) која се налазе у приземљу и радови на тему „Мост“ (ученици 6. разреда) рађени у темпера техници који красе спрат школе.

29.10.2021. године одржан је крос „РТС-а“ за ученике од 1. до 8. разреда.

29.11.2021. године у оквиру предмета физичко и здравствено васпитање, ученик VI/2 разреда учествовао је на међуокружном такмичењу у стрељаштву.

Поводом Нове године ученици су направили новогодишње украсе и јелкице (5. и 6. разред) и честитке које су окачене на пану (5. - 8. разред).

Школска слава „Свети Сава“ обележена је скромно, у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом. Тим поводом припремљена је online приредба (чланови хорске секције су отпевали химну и песму „Милешевски анђели“, док је ученица петог разреда Антонина Миленковић извела пригодну композицију на флаути), коју су ученици могли да прате путем сајта и facebook странице школе.

Поводом овог празника, наставница ликовне културе је са својим ученицима уредила спрат и хол школе ликовним радовима.

Најуспелији радови и плакати настали на часовима ликовне и музичке културе нашли су се и у часопису „Стварамо заједно“.

19.02.2022. године одржано је општинско такмичење у шаху. Наша школа, која је уједно и домаћин такмичења, успешно се представила. Ученици петог разреда, Андрија Петровић и Ивона Стојановић освојили су друго место, док је ученик осмог разреда Лазар Ђорђевић освојио прво место. У категорији екипног такмичења, наша школа је освојила друго место и пласирала се на окружно такмичење.

Поводом 8 марта, ученици петог разреда су правили честитке које су биле окачене на пану у приземљу.

У месецу марту дат је предлог (одобрених) уџбеника за осми разред основне школе (за период коришћења од наредне четири године, 2022-2026.). Након детаљне анализе узорака уџбеника за предмет музичка култура изабран је уџбеник ИК „Нови Логос“, док је за ликовну културу изабран уџбеник ИК „Klett“.

11.03.2022. године дечаки 8. разреда су учествовали на општинском такмичењу у малом фудбалу у Радинцу.

19.03.2022. године наша школа је била домаћин Окружног такмичења у шаху.

Наши ученици су остварили следеће резултате:

Андреа Миленковић 3.р. /1. место и пласман на републичко такмичење;

Лазар Ђорђевић 8.р./2 .место и пласман на републичко такмичење;

Ивона Стојановић 5.р./ 2.место и пласман на републичко такмичење;

Андрија Петровић 5.р./похвала.

У екипном такмичењу наша школа је заузела 3.место.

Ученици шестог разреда на челу са наставницом ликовне културе Горданом Будимировић украсили су један део пану на спрату школе на тему „Мостови“, док је друга половина пану била резервисана за радове у темпера техници ученика

осмог разреда и тему „Мој идол“. Ученици седмог разреда су у холу школе изложили радове на историјску тему.

У месецу марту је наставница музичке културе Марија Филиповић запосленима одржала два акредитована предавања „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи“ и „Примена едукативне платформе у настави на даљину“.

Поводом православног празника Васкрса, направљен је васкршњи пано. Најлепше честитке су изложене на пану на спрату школе. Техника фломастери и колаж. Сви разреди су узели учешће.

08.04.2022. године, Лука Николић, ученик 8/2 разреда освојио је прво место на општинском такмичењу у атлетици, спортској дисциплини „Трчање на 100 м“ које се одржавало у Смедереву. Затим је 20.04.2022. године поново био први на окружном такмичењу.

09.04.2022. године три ученика наше школе на челу са наставницом физичког и здравственог васпитања узела су учешће на Републичком такмичењу у шаху у Старој Пазови.

У месецу априлу обележен је „Дан сећања на Доситеја Обрадовића“.

Поводом Дана школе, 24.05.2022. године, направљена је традиционална приредба у којој је школски хор извео традиционално химну школе „У спомен Доситеју“ и песму „Ово је Србија“. Ученица петог разреда, Антонина Миленковић извела је пригодну композицију Волфганга Амадеуса Моцарта на флаути.

У оквиру ликовне секције ученици петог и осмог разреда направили су рам за фотографисање, украшен разним мотивима везаним за школу и самог Доситеја Обрадовића. На сам дан приредбе стајао је окачен са леве стране бине у Дому културе.

Ликовни радови су такође нашли своје место у часопису „Стварамо заједно“ који је изашао тим поводом.

05.05.2022. године, Лука Николић, ученик 8/2 разреда освојио је прво место на међуокружном такмичењу у атлетици, спортској дисциплини „Трчање на 100 м“ које се одржавало у Чуприји. На Републичком такмичењу освојио је 5. место у Крушевцу које се одржавало 16 маја.

13.05.2022. године у нашој школи одржан је традиционални Крос РТС-а, на терену фудбалског клуба „Пролетер“. Учествовали су сви ученици од првог до осмог разреда. Били су подељени по узрасту и полу, а по три најбоља такмичара из сваке групе добила су дипломе.

Током школске године наставници су похађали семинаре стручног усавршавања које организује Регионални центар за стручно усавршавање наставника Смедерево и Учитељско друштво Смедерево као и разне бесплатне online вебинаре који су били доступни и доставили извештаје и уверења са истих.

Председник Стручног већа уметности и вештина

Марија Филиповић

## V 5 ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ НА КРАЈУ ШК. 2021/ 2022. године

Чланови Стручног актива за Развојно планирање од ове школске године су:

Зорка Матејић, учитељица и координатор  
Виолета Станимировић, директор школе до 14.12.2021.  
Наташа Голубовић, директор школе од 14.12. 2021.  
Тијана Ђокић, педагог  
Јасмина Стојановић, учитељица  
Слађана Анђелковић, наставник српског језика  
Драгана Грбић, наставник енглеског језика

Завршили смо другу годину реализације Развојног плана.

Акционим планом за школску 2021/2022.годину планирали смо да се бавимо овим областима квалитета: Подршка ученицима и Етос, док ни преостале четири, као ни обавезне активности нећемо запоставити. Нравно, целокупни рад је усклађен са поштовањем мера заштите од ширења вируса корона.

Закључци су следећи:

- Ученици из осетљивих група равноправно су укључени у све наставне и ваннаставне активности.

Поводом Дечје недеље одржана су спортска такмичења. Спроведена је и хуманитарна акција прикупљањапомоћи за друга Луку из Осипаонице.

Учествовали су у припреми и реализацији приредби поводом Светог Саве и Дана школе.

У мају су ученици 3/2 учествовали на драмском фестивалу „Театар од снова” у Лугавчини и освојили друго место, а последњег дана школске године своју представу одиграли пред другарима наше школе.

Сви су се прикључили хуманитарним акцијама које су спроведене за Луку и Филипа, болесне другаре из Осипаонице и Смедерева.

Сви ученици трећег разреда учествовали су на фестивалу игре у школи у Скобаљу.

- Педагог и директор школе прате конкурсе и аплицирају за добијање пројеката који могу бити важни за школу.

- Пројекат „ Школа за 21.век-развој критичког мишљења и коришћење микробитова у настави”реализује се у школи и ове године. У првом полугодишту кроз роботичку секцију „Клуб за програмирање”, а у другом је остварена реализација кроз часове информатике.

- Наше активности у оквру пројекта„ Квалитетно образовање за све” представљене су на семинару у Соко Бањи. Предвиђена израда ручних радова дешавала се баш у то време. Кроз више радионица у продуженом боравку и осталим одељењима, направљени су разни предмети са народним мотивима.

Продајна изложба за Дан школе донела је новчана средства, која су отишла у хуманитарне сврхе, за лечење болесних другара.

- Анкетирање ученика петог разреда спровео је педагог, а тема је била адаптација на предметну наставу.

- Наставник техничког образовања водио је ученике 8.разреда у Регионални центар у Смедереву, на дешавање Ванвременски људи.

- Организација за очување животне средине, „Црвени беџеви”, у оквиру акције Про.Ток 21 понудила је школи саднице јаблана. Међутим, због кратког рока нисмо били у могућности да обезбедимо садњу, па смо се договорили да се то одложи за пролеће. До реализације овог пројекта ипак није дошло, јер се донатори нису јавили.

-Још једна организована посета реализована је половином децембра, кад је учитељица Невена Костић водила ученике из продуженог боравка на позоришну представу у Центар за културу.

У јуну су ученици седмог и осмог разреда били гости Железаре у Смедереву. Један вид професионалне оријентације јесте посета овако великом предузећу за производњу гвожђа и челика.

Један од предлога Ђачког парламента био је „Хуманитарни турнир уа Луку и Филипа”. У школском дворишту пратили смо занимљива спортска надметања ученика и наставника и сакупили скромна новчана средства.

- Ове школске године праћење наставе преко интернета организована је само за ученике који су у изолацији. Наставни садржаји за те ученике постављају се у Гугл учионице.

- Ученици који до сада нису били у систему образоваа(има их двоје) редовно су похађали наставу. Ученик првог разреда успешно напредује по редовном програму, а за ученицу трећег разреда В.А. одобрен је ИОП-2. Укључени су у сва дешавања, како наставне, тако и ваннаставне активности у школи. За њих су обезбеђени бесплатни учбеници за наредну школску годину.

- Планиране активности (семинар, дружење, екскурзија) у оквиру области квалитета ЕТОС нису реализоване.

Координатор, Зорка Матејић  
Август 2022.



## V 6 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ

Извештај о раду педагога током школске 2021/2022.године

Извештај о раду педагога током школске 2021/2022.године за период од 1.9.2021.-31.8.2022.године подноси Тијана Ђокић.

Извештај је конципиран тако да ће по областима рада одређених за стручне сараднике педагоге у школама бити наведене реализоване активности. Упоредивањем са планом рада може се увидети да постоји значајно поклапање, али и да су присутне и реализоване активности које нису биле предвиђене планом. Количина неостварених планираних активности није од значаја као ни садржај који није реализован јер је реализацијом неких од накнадно планираних активности школски рад и образовно-васпитни процес добио на квалитету.

### 1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

#### 1. Остварено је значајно учешће у:

изради Школског програма за период 2022-2026. у виду одржавања састанака са стручним већима о начину повезивања програма, планирања и праћења напредовања ученика у наредном периоду, затим координисања и техничког припремања садржаја школског програма за све разреде и све посебне програме;

изради акционог плана самовредновања и школског развојног плана као и у изради извештаја за претходну школску годину тима за самовредновање, и развојног плана. Организовала је и заједничке састанке тимова ради усаглашавања циљева и задатака за наредну школску годину. Значајан допринос је остварен у изради Годишњег плана рада школе за 2021/2022.годину на почетку године, али и током године када су рађени анекси, посебно план превенције од дискриминације, злостављања и занемаривања.

2. Годишњи план рада педагога урађен је на почетку школске године, месечни оперативни планови рада за период септембар-јул урађени су за сваки месец и постављени у Есдневник

3. Спроведена је анкета и анализирани резултати истраживања о адаптацији ученика петог разреда на рад у предметној настави (резултати су представљени ученицима и наставницима, остварено је учешће у изради анкета тима за самовредновање и обради резултата, анкета о изборним предметима и СНА, о опредељењу за предмет матерњи језик са елементима националне културе, о избору ваннаставних активности. Приликом уписа у први разред родитељима је дата пријава за продужени боравак, а исти садржај је предат учитељицама другог разреда да анкетају родитеље својих ученика.

4. Константно је учешће у припреми и изради ИОП-а, израда педагошких профила за ученике, учешће у раду ИРК у улози повремениог члана, плана подршке и транзиције за П.М.

5. Остварена је сарадња са школским диспанзером, полицијском станицом у Малој Крсни, Регионалним центром за стручно усавршавање запослених у

образовању, Центром за промоцију науке, Центром за социјални рад, ИРК, Историјским архивом у Смедереву, Министарством трговине, туризма и телекомуникација, Научним клубом у Смедереву...

6. Формирано је одељење првог разреда, распоређени у одељења нови ученици, учешће у раду Комисије за процену и упис деце из породице А. која нису била обухваћена образовним системом, упис ученика из Црне Горе
7. Остварено учешће у набавци стручне литературе, литературе за библиотеку и литературе за ученике са сметњама у развоју, дигиталне уџбенике
8. Учествовање у писању пројеката установе и конкурисању ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене остварено је кроз писање пројекта Основци и архивистика са којим је конкурисано код Научног клуба и унет је у Годишњи план рада клуба за наредну годину. Конкурс у Центру за промоцију науке није уврстио овај пројекат у своје планове.
9. Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно васпитног рада огледа се кроз одржане састанке са наставницима где је дата препорука о изради листа критеријума и начина праћења и самопраћења напредовања ученика током школске године.
10. Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, планирању излета, екскурзија, боравка у природи остварено је кроз сарадњу и рад са Саветом родитеља и тимом за организацију екскурзија
11. Учесће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа ученика, медијског представљања остварено је кроз организацију програма током Дечје недеље и обележавања Дана школе
12. Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција остварено је у мањој мери, углавном на иницијативу наставника
13. Учесће у избору и предлозима одељењских старешинстава није имало утицај на одлуке које је донела директорка шк.21/22.године, али је приликом одабира одељењских старешина за шк.2022/23.г предлог педагога узет у обзир

## 2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

1. Током школске године посећено је 25 часова обавезних предмета, повратне информације дате су наставницима непосредно након одржаних часова
2. Праћење реализације образовно васпитног рада обавља се континуирано, урађени су извештаји који су поднети Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору
3. Праћење ефеката иновативних активности и пројеката као и ефикасности нових организационих облика рада дало је резултат који упућује на то да разноврсност метода и техника у раду као и употреба дигиталних уџбеника утиче на квалитет стеченог знања од стране ученика
4. Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе остварен је кроз континуирани рад у тиму за самовредновање, а овогодишња испитивања рађена су у Гугл упитнику који је радила педагог у сарадњи са Зорицом Ђорђевић, координатором тима

5. Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана вршено је континуирано кроз рад тима за инклузију и процене потреба ученика за ИОП ом, кроз евалуацију планираног и саветовање наставника за потребне измене и прилагођавања
6. Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручно друштво у циљу унапређења васпитно-образовног рада реализовано је током године у неколико наврата. Наставницима су прослеђивани линкови ка упитницима које је правио тим за самовредновање, тим за обезбеђивање квалитета рада установе, тим за професионални развој, педагог у свом истраживању прилагођавања ученика на предметну наставу...
7. Учесће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању појединих програма образовно васпитног рада урађено је кроз рад на Годишњем извештају о раду школе и извештајима о реализацији посебних активности , трибина, акционих планова у оквиру пројеката...
8. Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика вршено је кроз рад који се односи на анализу и постигнућа ученика на класификационим периодима, полугодишту и крају школске године, након поправних и разредних испита
9. Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, предлагање мера за њихово побољшање вршено је укључивањем у рад Одељењских већа
10. Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе као резултат је дало извештај о резултатима ученика на такмичењима ове школске године
11. Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика по посебно се уочава код инсистирања педагога да од ове године наставници раде оперативне планове за свако одељење посебно и да у припремама уз иницијале ученика који раде по ИОпу буде припремљен материјал за рад тих ученика
12. Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха ове године је као резултат дало то да ученици имају велики број изостанака, те је као предлог мера дато да се изостанци строжије прате и правдају, као и да се редовно држе часови допунске наставе
13. Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика вршено је увидом у дневнике и личну педагошку документацију наставника, периодично и уз сугестије за побољшање ефеката. Општа препорука је давање потпуне формативне оцене.

### 3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

1. Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању исхода, циљева и задатака образовно васпитног рада, на унапређивању

- квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада и у инплементирању општих и посебних стандарда обављано је по потреби, најчешће са наставницима приправницима или наставницима који нису раније радили у датом одељењу. Инсистирала сам на чешћем коришћењу дигиталних уџбеника.
2. Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења усмерен је на рад у радионицама о типовима учења и проналажењу решења за бољу мотивацију.
  3. Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци рађено је првенствено личним примером и континуираним подизањем свести запослених о потреби за усајањем нових знања и вештина ради личног и професионалног развоја.
  4. Анализирање реализације праћених часова редовне наставе у школи и других облика образовно васпитног рада којима је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење рађено је непосредно након посете часу, а повратну информацију коју је примио наставник је и потписао на самом протоколу за праћење наставе. Посећено је 29 часова током школске године
  5. Праћење начина вођења педагошке документације наставника вршено је увидом у електронски дневник и прегледањем документације једном у полугодишту
  6. Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика вршено је на састанцима стручних органа, дате су препоруке о јасном истицању критеријума за оцењивање и циљевима за остваривање исхода као и предлог да ученици имају графички приказ/увид у своје напредовање
  7. Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка рађено је по потреби и углавном за ученике који нередовно долазе на наставу
  8. Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју вршено је у појединачним разговорима
  9. Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисијареализован је кроз редовно учешће у раду свих тимова и сарадњу са координаторима, и кроз организовање савтовања за планирање и програмирање рада на седницама стручних већа
  10. Као координатор тима за професионалну оријентацију сарађивала сам са одељењским старешинама и предметним наставницима, одржала раионице, учествовала у реализацији посете железари
  11. Сарадња на организацији и раду са децом у шаховској секцији
  12. Одржавање радионица у одељењима 5. и 6. разреда на часовима одељењског старешине
  13. Упознавање одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика вршено је редовно

14. Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом, учешће у појединачним разговорима са родитељима, укључивање ЦСР , полиције...
15. Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу огледа се у раду са приправником М.Ц.Ђ. и ментором Н.К. и планирању њиховог рада
16. Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације на седницама стручних већа и кроз конкретне примере

#### 4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

1. Извршено је испитивање првака пред упис у школу тестом ТИП1, 20 ученика.
2. Кроз досијеа ученика је вршено праћење напредовање ученика, са појединима је по потреби рађен појачан васпитни рад или саветовање ради побољшања школског успеха
3. Реализована активност Моје новогодишње жеље
4. Реализоване радионице креативног типа за продајну изложбу поводом Дана школе
5. Реализован је саветодавни рад са новопридошлим ученицима, урађен протокол за тим за самовредновање о поступцима приликом пријема нових ученика или запослених
6. Ученички парламент се обраћао за подршку у организацији појединих активности
7. Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању реализовано континуирано, посебно са ученицима против којих је вођен дисциплински поступак (У.Т., Ф.С., М.С.,М.П.,А.М.)
8. Рад на професионалној оријентацији и каријерном вођењу ученика реализован је кроз радионице и посету железари, а у оквиру рада тима за професионалну оријентацију
9. Анализирање и предлагање мера за унапређивање ваннаставних активности кроз анкету са ученицима и њихове потребе изнето мишљење на тиму за развој школског програма, уведен шах као секција
10. Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена реализована кроз разговоре са ученицима 4.и5. разреда на часовима одељењског старешине
11. Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота реализовано је кроз предавање о здравим стиливима живота тј. менталном здрављу на радионици са ученицима 4.разреда и кроз рад у тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.
12. Учествовање у изради педагошког профила ученика за ученике којима је потребна додатна подршка, израда ИОП-а за више ученика, узета и улога повремениог члана ИРК

13. Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији - урађена анкета и анализа одговора ученика 6.разреда Шта ми смета у школи
14. Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врши повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе 5 часова, односно који својим понашањем урожава друге у остваривању њихових права реализовано је континуирано, кроз разговоре са ученицима, родитељима, саветодавни рад и укључивање у рад са породицом спољашње мреже

#### 5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА УЧЕНИКА

1. Припрема и реализација родитељских састанака , трибина, радионица са стручним темама урађена је у сарадњи са одељењским старешинама кроз програмирање дневног реда родитељских састанака, припрему и предају презентација у вези са безбедношћу деце али и трибине “Паметно и безбедно” у школи
2. Пружање подршке родитељима, односно старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у развоју, учењу, проблемима у понашању, професионалној оријентацији вршено је континуирано, ученик л.м. уписан у Техничку школу на профил електротехничар рачунара
3. Направљена је презентација која је прослеђена одељењским старешинама да је представњ родитељима а односи се на новине у законским прописима
4. Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о деци вршен током уписа првака и новопридошлих ученика
5. Сарадња са Саветом родитеља одржавана је континуирано учешћем у њиховим састанцима, информисањем родитеља и давањем предлога по питањима која се разматрају на савету
6. Укључивање родитеља у поједине облике рада установе вршено кроз заједничку припрему продајне изложбе за Дан школе

#### 6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

1. Сарадња са директором, библиотекарском и секретарском се одвија конструктивно и континуирано:
  - у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација;
  - на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализи и изради извештаја о раду школе;
  - на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава( са директором);
  - на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција;

по питању приговора и жалби ученика и родитеља/старатеља на оцену из предмета и владања;

тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи.

## 7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

1. Учествовањем у раду Наставничког већа на чијим сам седницама давањем саопштења, информисањем о резултатима објављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно васпитни рад и јачање наставничких компетенција допринела побољшању квалитета рада школе
2. Реализовано је учествовање у раду тимова, већа, актива, комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка(упис ученика који претходно нису похађали наставу и процена за распоређивање у разреде), програма или пројекта (Квалитетно образовање за све, Шта треба да знаш о пубертету, Бесплатни уџбеници, Набавка литературе за библиотеку...). Учествовање у раду Педагошког колегијума и стручних актива за развојно планирање и развој школског програма као стални члан уз представљање резултата анализа и истраживања и предлагање мера за побољшање.
3. Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа школе вршено је кроз учешће у раду тима за самовредновање

## 8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ/ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

1. Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно васпитног рада установе огледа се у конструктивној сарадњи са Регионалним центром за стручно усавршавање запослених у образовању у Смедереву, са Школским диспанзером Дома здравља, са Центром за социјални рад, Домом културе, Народном библиотеком у Смедереву и огранком у Вранову, ИРК, Педагошким друштвом Србије...
2. Учествовала сам и спровела током године више истраживања педагошке праксе и потреба ученика и родитеља
3. Осмишљавање програмских активности за унапређење партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих остварено је конкурисањем са пројектом Основци и архивистика код Центра за промоцију науке и Научног клуба. Пројекат је прихваћен у Годишњи план Научног клуба
4. Активно учествовање у раду стручних друштава (Друштво педагога Србије и Учитељско друштво, Подружница стручних сарадника у Смедереву), органа и организација је остварено учешћем у раду Управног одбора Педагошког друштва Србије, одржавањем састанака Подружнице стручних сарадника у Смедереву и реализацији годишњег плана ове стручне организације, у раду Учитељског друштва Смедерева кроз чланство и посету вебинара

5. Сарадња са Саветовалиштем за младе и другим удружењима грађана и организацијама које се баве програмима за младе одржана је на организацији трибине Паметно и безбедно за ученике и Шта треба да знаш о пубертету за ученице 6.разреда
6. Учесће у раду и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе које се баве унапређивањем положаја ученика и услова за раст и развој остварено је у виду рада повременог члана ИРК

## 9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

1. Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу вршено је континуирано
2. Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе обавља се континуирано и чува у архиви
3. Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима педагога врши се свакодневно уз коришћење стручне литературе, интернета, директне размене искуства са колегама
4. Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога врши се континуирано.
5. Организовала сам и реализовала 4 састанка Подружнице стручних сарадника у Смедереву, једну трибину за учитељеи стручне сараднике, семинар за стручне сараднике, комуникацију путем Вибер групе , један заједнички састанак са Подружницом Рашког округа путем ЗУМ апликације...
6. Учествовала сам на конкурс Удружења зрењанинских учитеља и добила похвалницу и награду у виду књиге за припрему активности, једне од радионица из низа Другарство је небо
7. Одржала сам три семинара (2 у -нишу и један у Крагујевцу) са решењем Министра просвете, Формативно оцењивање – од планирања до постизања исхода и циљева уз помоћ дигиталне свеске који је касније акредитован и налази се у Каталогу стручног усавршавања 2022-2025. и на листи сам реализатора
8. Учествовала сам у Организационом одбору Сусрета педагога 2022, на истом скупу представила свој рад у виду постер презентације Самоевалуација рада наставника као основа за планирање и програмирање рада
9. Члан сам редакције Педагошких новина у којима је објављен један мој рад у бр.17
10. Од 28.9.2021.године стекла сам звање педагошког саветника
11. Константно се стручно усавршавам и то је у прилогу Извештаја о стручном усавршавању запослених школске 2021/2022.године



## V 7 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ У ШК. 2021/22.ГОД.

Број евидентираних књига износи 10113, укључујући и уџбенике.

Број набављених наслова из буџета који је определило Министарство просвете, науке и технолошког развоја у школској 2021/2022. години био је 24, од којих су 7 били допуна већ постојећим насловима, док су остали били лектуре које библиотека није поседовала. Наслови су набављени у договору са наставницима српског језика и педагогом школе. Запослени и ученици су могли детаљно да се упознају са новим књигама већ крајем фебруара 2022. године.

У току школске 2021/2022. Године, у библиотеци су заведене 973 књиге, уџбеници и лектуре.

Број чланова школске библиотеке: сви ученици и запослени.

Број библиотекара – 2.

И ове године, библиотека је обавила неке од активности:

### ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Планирање набавке литературе и периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике.
- Израђивање годишњег, месечних и оперативних планова.
- Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци
- Планирање развоја школске библиотеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију образовно-васпитног рада.

### ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Вођење аутоматизованог библиотечког пословања, са увидом у наставне планове и програме рада школе.
- Одабирање и припремање литературе и другог материјала за разне образовно-васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика и друго.)
- Побољшање информационе, медијске и информатичке писмености корисника развијањем критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности.

### РАД СА УЧЕНИЦИМА:

- Припрема ученика за самостално коришћење различитих извора знања и свих врста информација у настави и ван ње: наставници српског језика су водили ученике у библиотеку ради извођења редовне наставе, као и стицања читалачке навике; библиотекар је упознавао ученике са коришћењем енциклопедија, речника, и сл. и давао у неколико наврата на којим сајтовима могу да потраже жељену књигу за читање (било је много заинтересованих ученика за књигу „Аги и Ема“ – Игор Коларов, па их је школски библиотекар упућивао на сајт

<http://www.1300kaplara.edu.rs/biblioteka/biblioteka%20na%20daljnu/Agi-i-Ema-lektira.pdf> када ни један примерак није био у библиотеци).

- Пружање помоћи ученицима код учења ван школе и усвајању метода самосталног рада на тексту и другим материјалима.
- Пружање помоћи ученицима у припреми и обради задате теме: тражење одговарајуће литературе.
- Рад на развијању позитивног односа према читању и важности разумевања текста и упућивању на истраживачке методе рада (употреба енциклопедија, речника, лексикона, стручне литературе и другог) и омогућавању претраживања и употреби свих извора и оспособљавању за самостално коришћење.
- Навикавање ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу.
- Подстиче побољшање информационе, медијске и информатичке писмености ученика развијањем истраживачког духа и критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности.

#### РАД СА НАСТАВНИЦИМА:

- Сарадња са наставницима на промоцији читања ради задовољства кроз све облике образовно – васпитног рада: наставници српског језика Владимир Аранђеловић и Слађана Анђелковић су држали часове редовне наставе у школској библиотеци (у договору са библиотекарском).
- Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација.
- Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире и коришћења наставничко-сарадничког дела школске библиотеке (набавка нових наслова потребних као школска лектира, ревидирање постојећих и организација наслова по разредима...)
- Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе: наставници су позајмљивали уџбенике потребне за редовну наставу, разне лектире при припремању ученика за приредбе поводом „Дана школе“ (24.5.2022.) и обележавања „Светог Саве“, као и за израђивање постера о животу Доситеја Обрадовића.

#### РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА:

- Сарадња са стручним већима наставника, педагогом и директором школе у вези са набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке.
- Информисање стручних већа, стручних сарадника и директора о набавци нове стручне литературе за предмете, дидактичко-методичке и педагошко-психолошке литературе: набавка и информисање наставника о стицању математичког листа „Мислиша“.
- Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници.
- Припремање и организовање културних активности школе

#### РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА:

- Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора.
- Рад у стручним тимовима у циљу промовисања школе и прикупљања средстава за обнову књижног фонда.
- Рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма.

#### САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ:

- Сарадња са другим школама, школском, народном и другим библиотекама на територији локалне самоуправе по питању размене и међубиблиотечке позајмице: школска библиотека „Доситеј Обрадовић“ у Вранову често сарађује са огранком Народне библиотеке Смедерево у Вранову – ђаци прваци су посетили сеоску библиотеку у Вранову (у пратњи својих учитељица – Зорице Ђорђевић и Јасмине Стојановић и школског библиотекарa – Драгане Грбић) и упознали се са тамошњим библиотекаром, радом библиотеке и књигама које могу да позајме. Упознавање са сеоском библиотеком у Вранову било је 7. октобра 2021. године.
- Сарадња са локалном самоуправом по питању промоције рада библиотеке и школе.

#### ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

- Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци: у школској 2021/2022. години најчешћи корисници били су ученици разредне наставе и ученици 6. разреда.
- Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекарa – анализа и вредновање рада школске библиотеке у току школске године.
- Стручно усавршавање - учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће и школски библиотекар: школски библиотекар Драгана Грбић је присуствовала семинару: *„Стручни библиотечко-информациони рад у школској библиотеци – вођење библиотечке статистике у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику“*

## V 8 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШК. 2021/22.ГОД.

Продужени боравак је почео са радом 15.09.2021. године. Бројно стање ученика првог и другог разреда у продуженом боравку је 33, од тога 18 девојчица и 15 дечака.

Ученицима се кроз планиране активности у току слободног времена пружа могућност да стекну нова знања и вештине кроз различите радионице – литерарне, драмске и уметничке, као и да кроз бесплатне спортске садржаје у школи уживају у спорту и јачају свој такмичарски дух.

У септембру месецу ученици се упознају са правилима понашања у боравку и својим обавезама. Домаћи задаци се завршавају у боравку и дају се на преглед учитељици.

Месец октобар, поред редовних задатака везаних за школске обавезе које ученици најпре завршавају, ученици су у току Дечје недеље учествовали у радионици „Различити смо, а исти“, с циљем подстицања сарадње међу ученицима и толеранције. Организоване су и говорне вежбе с циљем богаћења речника ученика, подстицано је самопоуздање кроз слободно изражавање. Такође, кроз задатак у којем је требало ученици да смишљају приче на основу датих слика подстиче се маштовитост ученика, као и опажање детаља.

У новембру месецу ученици су кроз игре показивали свој таленат за плес, певање, глуму, рецитовање... Едукативним и друштвеним играма које су најчешће организоване у групном облику рада подстицана је сарадња међу ученицима, као и такмичарски дух.

Током целе године ученици су долазили у продужени боравак најчешће ради вежбања за контролне задатке, као и вежбања читања и разумевања прочитаног.

У децембру месецу, рад у продуженом боравку је протекао у Новогодишњем расположењу кроз следеће радионице: „Снешко Белић“, „Новогодишња јелка“ и „Деда Мраз“ са циљем израде паноа „Новогодишња чаролија“, где су ученици кроз своје ликовне радове показали свој лични доживљај зиме, Новогодишњих и Божићних празника. Такође смо разговарали о народној традицији и обичајима у народу везаним за Бадњи дан и Божић.

У јануару смо у боравку обрађивали тему Свети Сава. Ученици су се бавили истраживачким радом, где су имали задатак по групама да припреме материјал и напишу рад о животу и раду Светог Саве.

У фебруару је била слабија посећеност боравка. Ученици који су посећивали боравак имали су низ едукативних активности где су се између осталог упознавали са заставама разних држава, као и са значајним личностима и догађајима из прошлости Србије.

У марту месецу, поред редовних задатака везаних за израду домаћих задатака и помоћ ученицима у савлађивању школског градива, поводом Дана жена организована је оригами радионица у којој су ученици од папира у боји правили честитке и цветове за 8. март. Ученици су учествовали и у радионици „Весници пролећа“ где су поред израде оригами цветова научили да разликују веснике пролећа.

У месецу априлу поред редовних обавеза око завршавања домаћих задатака, ученици су у току слободног времена, у оквиру ликовне и оригами радионице, савладали нове технике ликовног изражавања. Такође смо организовали и радионицу у сусрет најрадоснијем хришћанском празнику Васкрсу, где смо украшавали јаја од стиропора и разговарали о народној традицији и обичајима у народу везаним за Васкрс.

Месец мај је посвећен Дану школе. У продуженом боравку је организована радионица под називом „Израда ученичких рукотворина са традиционалним мотивима“ у којој су учествовали ученици од другог до шестог разреда наше школе. Радионице је реализовала школски педагог Тијана Ђокић. Ученици су имали задатке по групама, који су обухватили израду различитих употребних предмета од различитих материјала, које смо продавали на изложби поводом Дана школе и сав прикупљен новац је уплаћен у хуманитарне сврхе.

Месец јун смо провели дружећи се уз друштвене игре и уз читање стихова омиљених дечјих писаца, као и у спортским активностима (фудбал, бацање и додавање лопте на различите начине, полигон препрека, штафетне игре итд.).

Марија Ђорђевић Цветановић

## **V 9 ИЗВЕШТАЈИ ТИМОВА О РАДУ У ШК.2021/22.ГОД.**

### **ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

Стручни тим за развој школског програма се састао девет пута у току школске године 2021/22. године.

Чланови актива су : Тијана Ђокић, Тамара Милошевић, Лидија Денковић.

Остварени циљеви састанака су следећи:

**14.9.2021.**

Утврђивање чланова тима и усвајање садржаја за школску 2021/22. годину.

**10.11.2021.**

Анализа реализације програма током I класификационог периода за школску 2021/22. годину. На основу прикупљених података од I до VIII разреда, програм је реализован са одступањима који су у границама дозвољеног.

**26.1.2022.**

Анализиран је извештај образовно – васпитног процеса током I полугодишта школске 2021/22. године.

Настава у одељењима од првог до четвртог разреда реализована је по плану ;  
Настава у одељењима од петог до осмог разреда реализована је у складу са планираним и оквиру дозвољеног одступања.

**04.2.2022. године**

Направљен је план за израду Школског програма 2022.-2026.

**07.04. 2022. године**

Усвојени су спискови уџбеници за 4. и 8. разред за период од 4 године 2022.-2026..

**19.05.2022.**

Анализиран је извештај образовно – васпитног процеса са трећег класификационог периода школске 2021/22. године. На основу резултата Анкете добијени су изборни предмети по разредима за школску 2021/2022. годину.

**27.5.2022.**

Усвојени су листићи са понудом за избор ваннаставних активности од 1. до 8. разреда за школску 2022/23.

**27.6.2022.**

Анализиран је извештај о реализацији наставног плана и програма за школску 2021/2022.годину.

Усвојени су сви Школски програми од првог до осмог разреда.

**22.8.2022.**

Усвојен је ШП за трећи разред ( Дигитални свет) .

Извршена припрема за израду плана по извештају екстерне инспекције.

На захтев Министарстава просвете, науке и технолошког развоја, Завод за унапређивање образовања и васпитања је припремило Стручно упуство за организацију и реализацију образовно -васпитног рада у основној школи у школској 2022/ 2023. години.

Координатор Стручног тима  
за развој школског програма  
Лидија Денковић

## ***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ***

Школске 2021/2022. године Тим за инклузију радио је у следећем саставу:

Горица Анђелковић - учитељица  
Тијана Ђокић - педагог  
Јасмина Стојановић - учитељица  
Никола Миленковић - наставник биологије  
Марија Војиновић - наставник географије

Учиници који су школску 2021/2022. годину пратили по неком од прилагођених програма су:

1. Соња Мијаиловић -2. разред ИОП 1
2. Валентина Аничич- 3/1. разред ИОП 2
3. Кристина Тодоровић-3/2. разред ИОП 2
4. Тања Ракић -3/2. разред ИОП 1
5. Петар Станковић-3/2. разред ИОП 1
6. Филип Милосављевић – 5/1. разред ИОП 2
7. Мина Станковић – 5/1. разред ИОП 1
8. Теодора Николић– 5/1. разред ИОП 1
9. Андрија Трајковић – 5/1. разред ИОП 2
10. Милан Марковић-5/2. разред ИОП 2
11. Јован Пантић - 6/1 ИОП 2
12. Лука Марковић - 8/1 ИОП 2
13. Иван Драгомировић - 8/2 ИОП 1

Тим се састајао ове године много чешће , што је имало за циљ бољи успех укеника у ред.

У нашој школи ове школске године на почетку је рад по неком од ових програма пратило 7 ученика. Током године листа је проширивана, т.ј. у рад би се



укључивали и ученици за које би наставници уочили потребу. Ове школске године имали смо ученике који су програм пратили по ИОП-1 а онда касније одлуком интересорне комисије прелазили на ИОП-2. Такође, имали смо и Кристијана Анђелковића ученика VII разреда који је због операције кичме један период наставу пратио по ИОП-1. Реализован је и период транзиције за Миловић Петра ученика IV разреда, који је овај период сасвим успешно пребродио и уклопио се у нову средину. Сви ученици који су радили по овим програмима дати су у прилогу. За све њих такође су одређене и евалуације, а оно што је заједничко јесте да уз све напоре колега ученици тешко успевају да остваре одређени напредак. Узрок томе је и често изостајање ученика и оправдање на основу изјаве родитеља т.ј. злоупотребљавале су се мере заштите од корона вируса у те сврхе. Једна од мера коју педагог предлаже је да одељењске старешине у потпуности прате дозвољен број дана који могу да правдају родитеље и да се за све преко тога тражи лекаско оправдање јер се зна од колике је важности континуитет у раду за све ученике, а посебно за ову групацију.

Записничар:  
Горица Анђелковић

## **Извештај о раду тима за професионални развој ученика током школске 2021/2022. године**

Тим за професионалну оријентацију ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Вранову током школске 2021/2022. године функционисао је у следећем саставу : Тијана Ђокић, педагог и координатор тима, Маријана Орозовић, одељењски старешина 8/1, Катарина Новаковић, одељењски старешина 8/2 и Весна Симић, одељењски старешина 7/1. Раду тима су се повремено прикључивали предметни наставници и директор школе Наташа Голубовић. Тим се трудио да у условима који су постојали у што већој мери реализује активности предвиђене планом. Новина у раду овог тима је што је ове школске године реализована посета индустријском гиганту ХБИС Смедерево. Железару су на иницијативу директорке школе и у сарадњи са запосленима из маркетинга ове компаније посетили ученици 7. и 8. разреда и имали прилику да се ближе упознају са процесом производње лимова као и са начином функционисања ватрогасно спасилачке јединице, али и осталим деловима ове велике фабрике.

Извештај о реализованим активностима по одељењима је следећи:  
**ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ- 7.РАЗРЕД**

### **ТЕМЕ РЕАЛИЗОВАНЕ НА ЧАСУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ**

29. 10. 2021.                      Реализатор: Весна Симић

#### **Активност**

Представљање програма професионалне оријентације

#### **Закључак**

Одељењски старешина је објаснио ученицима појам и представио програм професионалне оријентације као и кључне компетенције које она развија. Представљени су чланови тима за ПО (одељењски старешина, педагог, предметни наставници...) као и неке од тема које ће бити обрађене у седмом разреду. Са ученицима је вођен разговор зашто је ПО важна а ученици су дали своје виђење професије којом желе у будућности да се баве.

26. 11. 2021.                      Реализатори: Тијана Ђокић, Весна Симић

#### **Активност**

У свету интересовања

#### **Закључак**

У склопу пројекта Професионална оријентација, радионицу са ученицима је водила и реализовала педагог школе Тијана Ђокић. Ученици су се упознали са појмом ученички портфолио ПО и изражавали своја интересовања некад и сад у области ПО.

27. 05. 2022. Реализатор: Весна Симић

#### **Активност**

Припрема сусрета са представницима занимања у нашој школи

#### **Закључак**

У оквиру програма Професионална оријентација разрађен је план посете ученика седмог и осмог разреда компанији HBIS Serbia у склопу које послује Железара Смедерево. Ученици ће обићи круг фабрике и упознати се са представницима различитих занимања које она упошљава. Посета је планирана за 03. јун 2022. године.

03. 06. 2022. Реализатор: Весна Симић

#### **Активност**

Евалуација програма професионалне оријентације

#### **Закључак**

Сумирани су резултати свих досадашњих реализованих активности из програма професионална оријентација. Ученици су изнели своје утиске након реализоване посете компанији HBIS Serbia у оквиру које послује Железара Смедерево. Циљ посете је био што бољи увид ученика у занимања којима би могли да се баве у будућности, а све у вези са бирањем предстојећих смерова ради уписа у средњу школу. Ученици су се упознали са различитим врстама занимања од производног сектора саме железаре преко сектора безбедности и здравствене службе до службе маркетинга и администрације. Ученици су били задовољни посетом, срдечношћу и гостопримством домаћина.

### **РЕАЛИЗОВАНЕ ПОСЕТЕ**

Посета предузећу

**Датум:** 03. 06. 2022.

**Место:** Радинац, Србија

**Водитељи:** Наташа Голубовић, Тијана Ђокић

**Белешка:** Ученици су у пратњи директорке Наташе Голубовић, педагога Тијане Ђокић, одељењског старешине и наставнице хемије, Јелене Станковић, посетили компанију HBIS Serbia у оквиру које послује Железара Смедерево у циљу што бољег увида у занимања којима би могли да се баве у будућности, а све у вези са бирањем предстојећих смерова ради уписа у средњу школу.

## ТЕМЕ РЕАЛИЗОВАНЕ НА ЧАСОВИМА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

Реализатор: Гордана Будимировић

9. 6. 2022. Ликовна култура

Уметничка занимања и производи

### VIII ШКОЛСКЕ 2021/22.ГОДИНЕ

#### У оквиру часова одељењског старешине, реализоване су следеће теме:

- Представљање програма професионалне оријентације и портфолија ученика 27.10.2021.
- Критеријум за избор средње школе 2. 3. 2022.
- Професионална оријентација, тест интересовања 30. 3. 2022., час је реализован са педагогом Ђокић Тијаном
- Развијање комуникацијских способности 30. 4. 2022.
- Испитивање ставова. Избор занимања и приходи 25. 5. 2022.

#### На часу информатике и рачунарства је реализован пројекат на тему „Моја интересовања и будући профили и занимања“:

Истраживачки пројекат, бирање теме и дефинисање задатка 26. 5. 2022.

Ученици су радили презентацију у РР, а тема је била опциона, неко је представљао занимање којим ће се бавити након завршене средње школе или факултета, а неко је представљао све смерове категорисане по средњин школама у Смедереву, Пожаревцу, Великој Плани и Београду.

Такође је реализована и **стручна посета фирми**, тј. предузећу. Ученици су 3. 6. 2022. г. у пратњи директорке Наташе Голубовић, педагога Тијане Ђокић, одељењског старешине VIII2, Катарине Новаковић и наставнице хемије, Јелене Станковић, посетили Железару у циљу што бољег увида у занимања којима би могли да се баве у будућности, а све у вези бирања предстојећих смерова ради уписа у средњу школу.

Ученицима, као и родитељима су слате брошуре и обавештења везане за занимања по средњим школама током читаве школске године. Комуникација је остваривана на родитељским састанцима, као и путем Вибер групе. Пред крај школске године, већина ученика је посетила жељене средње школе у оквиру пројекта Отворена врата.

8/2

У октобру је одељењски старешина упознао ученике са програмом професионалне оријентације за 8. разред и портфолијом за ученике.

Ученицима је представљено шта је то портфолио, чему служи и како се попуњава. Ученици су подстакнути да креирају сопствени портфолио, тј. да направе фасциклу у којој ће чувати своје радове који су настали током школовања, а који приказују њихова интересовања; радове који су настали на часовима одељењског старешине (у оквиру програма професионалне оријентације); информације о школама и жељеним занимањима; дипломе са такмичења, похвалнице...

На овај начин ученици ће добити драгоцену збирку података о сопственом путу у избор школовања и занимања која ће им олакшати доношење одлуке када за то дође време.

У оквиру теме – графикон знања ученици су имали задатак да израде беџ (на листу од блока) на коме ће исписати своје име и неким симболом, знаком, цртежом представити оно што представља њих као особу и занимање којим би волели да се баве.

Такође, ученици су попуњавали анкету „Професионална интересовања“ Националне службе за запошљавање у оквиру Водича за основце, која садржи списак интересовања које би ученици једног дана желели да примене у свом позиву и која би могла да их усмере ка избору занимања.

У новембру су ученици у оквиру теме Самоспознаја - то сам ја добили задатак да направе аутопортрет са особинама које поседују.

Након тога су појединачно анализирали сопствену личност, као и то шта би волели код себе да промене, на који начин да унапреде и побољшају сопствену личност.

У децембру у оквиру теме - Професионална оријентација - информације о упису ученика у средње школе ученицима је на часу одељењског старешине представљен програм професионалне оријентације:

- Упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да сами свесно допринесе сопственом професионалном развоју.
- Упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег васпитања и образовања и њихово оспособљавање за самостално прикупљање информација које се односе на свет рада и систем средњег образовања.
- Формирање правилних ставова према раду
- Оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја и доношење реалних и зрелих одлука у вези са избором занимања и правцима стручног оспособљавања
- Подстицање ученика на испитивачко, експлоративно понашање према себи и свету рада
- Успостављање сарадње са ученичким родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја
- Успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика

Ученицима је у оквиру Вибер групе прослеђен линк ка интернет страници Националне службе за запошљавање – „Водич за избор занимања“, који нуди детаљан опис свих занимања, процену професионалних интересовања и проверу способности. Сва занимања груписана су на основу сличних послова у 10 професионалних области. За сваку од области постоји детаљно објашњење шта ти послови подразумевају, које способности и особине дете мора да има да би тиме

могло да се бави. Наведени су и услови у којима се ти послови обављају, као и тачни називи занимања, односно образовних профила у трогодишњим и четворогодишњим школама.

У марту у оквиру теме - Критеријум за избор средње школе, одељењски старешина је са ученицима разматрао критеријуме којима се они најчешће руководе када размишљају о томе коју би средњу школу хтели да упишу.

У оквиру теме - Професионална оријентација - тест интересовања на часу одељењског старешине педагог је са ученицима у оквиру програма професионалне оријентације разговарала са ученицима о томе где виде себе у будућности, којим би се занимањем бавили. Ученици су, затим, радили тест интересовања које ће педагог накнадно обрадити и саопштити резултате.

У априлу у оквиру теме - Испитивање ставова; Избор занимања и приходи ученици су са одељењским старешином дискутовали о занимањима која их највише привлаче и о приходима које она могу да донесу, а затим и о томе колико се при избору занимања руководе могућим приходима, а колико својим интересовањима.

У оквиру теме - оријентација ствара јасну слику одељењски сатрешина је говорио са ученицима о избору будућег занимања као великом кораку у животу човека, који зато изискује темељно промишљање – како дефинисати сопствена очекивања од занимања; препознати везу између избора школе (занимања) и каснијег задовољства у послу; дефинисати сопствене ставове и приоритете у складу са објективном ситуацијом.

На часу информатике, ученици су радили презентацију на тему Моје будуће занимање.

Координатор тима  
Тијана Ђокић

**Извештај о раду**  
**Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и**  
**занемаривања**  
**током школске 2021/2022. године**

**ФОРМИРАЊЕ И САСТАВ ТИМА**

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Основне школе „Доситеј Обрадовић“ из Вранова (у даљем тексту Тим) формиран је одлуком директора школе Виолете Станимировић и то у саставу: Биљана Живковић (наставник физичког васпитања и образовања, координатор Тима), Виолета Станимировић (директор), Тијана Ђокић (педагог), Катарина Новаковић (наставница енглеског језика), Владимир Аранђеловић (наставник српског језика и књижевности), Наташа Голубовић (учитељица), Ђорђе Милојевић (секретар), Горан Миленковић (родитељ) и Емилија Стојановић (ученик).

У првом полугодишту дошло је до **промене у саставу Тима**. Наиме, пошто је Ђорђе Милојевић престао да обавља посао секретара школе, на његово место у Тиму дошла је Мирјана Стевовић, нови секретар школе.

Почетком другог полугодишта директорка Наташа Голубовић је за координатора именовала дотадашњег члана Владимира Аранђеловића, док је Биљана Живковић и даље остала члан Тима.

**Записнике** су водили и осталу документацију чували координатори Тима Биљана Живковић и Владимир Аранђеловић.

**ВАЖНИЈИ ДОКУМЕНТИ У ВЕЗИ СА РАДОМ ТИМА**

На првом састанку, одржаном 6.9.2021. године, након евалуације прошлогодишњег, израђен је **Годишњи план рада** Тима за школску 2021/2022. годину и усвојен **Програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања**.

Сви учесници у школском животу (ученици, наставници, помоћно особље, родитељи) упознати су са најважнијим тачкама **Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање** и обавештени су на различите начине (на већинама, родитељским састанцима, преко паноа у холу, кроз активности чланова Ученичког парламента, у појединачним разговорима и слично) о начинима реаговања и тражења подршке у случају дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. **Пано са свим битним информацијама** на ову тему, а који су претпрошле године израдили заједнички Тим и Ученички парламент, налази се у холу школе, поред главног улаза. Такође, у холу се налази и **постер за родитеље** „Како помоћи детету које има проблем са вршњачким насиљем“.

Школа је на самом почетку школске године усвојила **Правилник о посебном програму образовања и васпитања**. Правилник је донет у складу са препорукама и упутствима Кризног штаба за сузбијање заразне болести КОВИД-19 и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Садржи конкретне податке о начину остваривању наставе који доприноси заштити здравља свих који бораве у школи.

Такође, направен је и **План превенције насиља у ОШ „Доситеј Обрадовић“ Враново за школску 2021/2022. годину**, као допуна већ постојећем плану.

## **ЗАШТИТА УЧЕНИКА ТОКОМ ИЗМЕЊЕНОГ НАЧИНА РАДА**

Током трајања **комбинованог модела наставе** није уочен или пријављен ниједан случај кршења прописаних мера здравствене заштите у школи. И наставници и ученици, као и родитељи, показали су високу одговорност у том погледу.

Током другог полугодишта за све ученике који су били неоцењени или имали недовољну оцену на крају првог полугодишта **предметни наставници су у сарадњи са одељењским старешинама израдили планове подршке**, како би ти ученици надокнадили пропуштено градиво.

## **ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕФЕКТА ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ**

### **1) УЧЕСТАЛОСТ ИНЦИДЕНТНИХ СИТУАЦИЈА И БРОЈ ПРИЈАВА**

Током школске 2021/2022. године школи је упућено **15 пријава насиља** и обрађен је **један случај који садржи елементе занемаривања**. У поређењу са претходном школском годином то је знатно више, али треба узети у обзир и да је тада велики део наставе одржан онлајн или комбиновано.

### **2) ЗАСТУПЉЕНОСТ РАЗЛИЧИТИХ ОБЛИКА И НИВОА НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

По **нивоима насиља**, забележено је 14 случајева на првом нивоу и 3 случаја на другом нивоу.

Што се тиче **облика насиља**, највише је било физичког (12 случајева), затим психичког (6), електронског (2), сексуалног (2) и социјалног (1).

У два случаја забележено је насиље од стране **ученика према наставнику**, а у свим осталим насиље **ученика према другом ученику**.

### **3) БРОЈ ПОВРЕДА**

Само у **једној ситуацији** Тим је пронашао елементе **повреде забране вређања угледа, части и достојанства личности у установи** (ученик према наставнику).

### **4) УЧЕСТАЛОСТ И БРОЈ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ ПОСТУПАКА**

Ове школске године вођена су **три васпитно-дисциплинска поступка** против два ученика (шести и седми разред), од тога један у првом и два у другом полугодишту.

**Појачан васпитни рад** је спроведен за три ученика (сви из 7. разреда).

### **4а) БРОЈ И ЕФЕКАТ ПЛАНОВА ЗАШТИТЕ**

Укупно је израђено **16 планова заштите за ученике** и то 15 појединачних и један за цело одељење. Како током и након спровођења активности из планова није било понављања истих или сличних инцидентних ситуација, закључак је да су те активности **позитивно утицале** на ученике за које су израђени. **Изузетак** је случај ученика У.Т. из шестог разреда који ни после свих спроведених активности није поправио своје понашање. У решавање тог случаја укључена је и породица (разговори, саветовања) и Центар за социјални рад Смедерево.

Што се тиче **владања ученика** у овој школској години, ситуација је била следећа:

- прво полугодиште: примерно 222 ученика, врло добро 8 и добро 5;
- друго полугодиште: примерно 201, врло добро 7, добро 10 и задовољавајуће 2.



## 5) ОБУКЕ

Педагог школе Тијана Ђокић одржала је 12.10.2021. године члановима Тима презентацију на тему „**Превенција насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања**“. Презентације је даље прослеђена одељењским старешинама који су имали задатак да је проуче и прикажу родитељима на посебном родитељском састанку (онлајн). На истом састанку старешине су имале задатак да проследе „**Брошуру за родитеље**“ које је издало Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

Такође, 18.10.2021. године педагог школе Тијана Ђокић је осталим члановима Тима представила **Појачани превентивни план заштите ученика од дискриминације**.

## 6) УКЉУЧЕНОСТ РОДИТЕЉА У ШКОЛСКИ ЖИВОТ

Школа је омогућила родитељима да се на разне начине укључе у живот школе и утичу на његов квалитет: састанци Савета родитеља, редовни и посебни родитељски састанци, саветодавни разговори (групно или појединачно), индивидуални разговори са наставницима и радионица у оквиру Плана превенције насиља.

## 7) ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

Током школске 2021/2022. године Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања одржао је **25 састанка**. Поред тога, чланови Тима су по потреби обављали и друге активности из своје надлежности.

Што се тиче **испуњености „Плана превенције насиља у ОШ „Доситеј Обрадовић“ Враново за школску 2021/2022. годину“**, може се констатовати да је он потпуно испуњен и да је дао резултате–подизање свести код ученика и родитеља о томе шта је све насиље и како на њега примерено реаговати. У оквиру плана одржане су следеће активности:

- родитељски састанци на тему превенције насиља;
- редовно одржавање састанака Тима;
- радионица за ученике 6. и 7. разреда на тему заштите од наркотика, дувана и алкохола;
- радионица за ученике 7. и 8. разреда на тему полно преносивих болести и контрацепције;
- радионица „Дигиталног каравана“ за ученике;
- радионица „Дигиталног каравана“ за родитеље;
- предавање за ученике о родној равноправности и дискриминацији.

Иначе, **одељењске старешине** су кроз појачан васпитни рад са појединачним ученицима и одељењским заједницама превентивно и интервентно деловали по питању свих облика насиља у својим одељењима.

Тим је у сарадњи са директором школе Наташом Голубовић дошао на идеју да путем **летака** који би били подељени на родитељским састанцима родитеље и ђаке подсети на њихове **обавезе, одговорности и садржај Кућног реда школе**, а у циљу подизања свести свих учесника у школском животу о важности лепог понашања, сарадничког односа и очувања школске имовине.

## **САРАДЊА СА СПОЉАШЊОМ И УНУТРАШЊОМ МРЕЖОМ ЗАШТИТЕ**

Тим је по потреби сарађивао са **Центром за социјални рад Смедерево, Полицијом и Школском управом**, као и са **Ученичким парламентом**, другим тимовима у школи и одељенским старешинама.

**Директор** је редовно преносио Тиму све важне податке у вези са стањем безбедности у школи.

На инсистирање школе, од маја 2022.године постоји и **школски полицијац**, а вероватно ће наставити са радом и у новој школској години.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**

На последњем састанку (у августу) чланови Тима су анализирали свој рад и саставили **Извештај о раду у школској 2021/2022. године**, што ће бити од користи при планирању рада у наредној школској години. Са извештајем ће бити упознато Наставничко веће 31.8.2022. године.

Владимир Аранђеловић, координатор

## **Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе-извештај о раду у школској 2021/2022. години**

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе се бави анализом и предузимањем конкретних акција у циљу унапређења свих аспеката живота и рада школе. Анализа се врши у складу са резултатима истраживања самовредновања квалитета рада, резултатима реализације Развојног плана, праћењем примене Школског програма, ефектима сарадње школе са свим релевантним институцијама и организацијама у локалној и широј друштвеној средини, извештајем након екстерног вредновања и петогодишњим планом активности донетим након екстерног вредновања школе.

<b>Област квалитета 1 : Програмирање, планирање и извештавање</b>					
<b>Стандарди</b>	1. Програмирање васпитно образовног рада у функцији квалитетног рада Школе 2. Планирање рада органа, тела и тимова у функцији ефективног и ефикасног рада Школе 3. Планирање васпитно образовног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа / исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција				
<b>Циљ:</b> Континуирано побољшавање и усклађивање рада Школе и школских докумената.					
Активност	Носиоци активности	Време реализације	Начин праћења / Показатељ	Очекивани исходи	Реализација
1.1. Анализа и разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022 .	чланови Тима	септембар	увид у Годишњи план рада Школе	Евидентирани запажени недостаци и указано на њих	Урађен и усвојен 15.09.
1.2. Анализа и разматрање Школског програма Школе за школску 2021/2022.	чланови Тима	септембар	увид у Школски програм	Евидентирани запажени недостаци и указано на њих	Урађен нови 4-годишњи Школски програм за све разреде, предмете и посебни програми који су садржани у Школском програму
1.3. Анализа усклађености рада Стручних већа, Тимова и Актива Школе	чланови Тима	током године	увид у планове	Евидентирани запажени недостаци и указано на њих	Договор да сваки тим из извештаја екстерног вредновања издвоји оне активности које треба унапредити
1.4. Разматрање остваривања Школског програма Школе за школску	чланови Тима	на крају сваког класификационог периода	увид у извештаје	Евидентирани запажени недостаци и препорука за	Рађени су извештаји на тромесечју, полугодишту и крају школске године које је Наставничком већу

2021/2022.				исправак	представила педагог
1.5. Разматрање остваривања Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022.	чланови Тима	на крају сваког класификационог периода	увид у извештаје	Евидентирани запажени недостаци и препорука за исправак	Рађени су извештаји на тромесечју, полугодишту и крају школске године које је Наставничком већу представила педагог
1.6. Анализа реализације наставе	чланови Тима	на крају сваког класификационог периода	увид у извештаје	Евидентирани запажени недостаци и препорука за исправак	Рађени су извештаји на класификационим периодима. Након посете часу даване су појединачно наставници ма повратне информације
1.7. Праћење примене прописа у обезбеђивању квалитета и развоја Школе	директор, секретар	током године	присуство измена и допуна у школским документима	Направљен записник	Уношење и примена измена школског календара и модела реализације наставе које је прописало Министарство просвете
1.8. Анализа Извештаја о обављеном редовном годишњем инспекцијском прегледу	чланови Тима	по добијању извештаја	извештај	Направљен записник	Упознато Наставничко веће, током редовних инспекцијских надзора није било наложених мера
1.9. Анализа Извештаја Комисије за Екстерну евалуацију рада Школе	чланови Тима	по добијању извештаја	извештај	Евидентирани запажени недостаци и препорука за исправак	Одржана су два састанка са члановима и координаторима тимова, урађена анализа и дати предлози мера за побољшање рада

1.10. Учесће у изради оперативног плана рада Школе кроз имплементацију нових прописа и мера донетих због пандемије вируса Ковид	чланови Тима	септембар	записник о обуци, предавању лица задуженог за Заштиту на раду	50% запослених је прошло обуку	Све прописане мере су поштоване
---	--------------	-----------	---	--------------------------------	---------------------------------

**Област квалитета 2: Настава и учење**

<b>Стандарди</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу</li> <li>2. Наставник прилагођава рад на часу образовно васпитним потребама ученика</li> <li>3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу</li> <li>4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења</li> </ol>
------------------	--

**Циљ:** Унапређивање процеса планирања и припремања рада са ученицима. Унапређивање квалитета наставе бригом о организацији и реализацији наставног процеса. Побољшање праћења и вредновања постигнућа ученика.

Активност	Носиоци активности	Време реализације	Начин праћења / Показатељ	Очекивани исходи	Реализација
2.1. Праћење реализације наставног процеса у условима рада проузрокованим вирусом Ковид	чланови Тима	током године	чек листа увид у електронски дневник посећивање часова од стране педагога разговор са наставницима предметне и разредне наставе	Направљен записник, указано на недостатке и дате препоруке за њихов исправак.	Часови су праћени од стране директорке и педагога школе које су извештај о посетама поднеле Наставничком већу
2.2. Увид у	директор, педагог	током године	чек листа	Направљен	Није било угледних часова,

праћење угледних часова и других активности				записник	остале активности сумиране су у годишњем извештају Тима у прилогу
2.3. Извештавање о посети редовним часовима	директор, педагог	током године	чек листа	Направљен записник, указано на недостатке и дате препоруке за њихов исправак, истакнути примери добре праксе	Сачињен извештај о посети редовним часовима
2.4. Праћење остваривања предложених мера Тима за самовредновање за побољшање квалитета рада	директор, педагог	током године	записник	Урађен извештај	Тим за самовредновање је урадио извештај. Реализован је већи део активности (планирана екскурзија за наставнике за област Етос није реализована) као и неки семинари
2.5. Праћење реализације наставе за ученике којима је потребна додатна подршка и наставе за ученике по ИОП-у	педагог	током године	записник	Урађен извештај, указано на недостатке и дате препоруке за њихов исправак	ИОП и су спроведени и урађена је њихова евалуација
2.6. Анализа самопроцена/ самовредновање сопствене праксе	наставници	Јун-јул	извештај, анкета	Урађена анкета са завршном анализом	Реализована је анкета и урађена анализа

<b>Област квалитета 3: Образовна постигнућа ученика</b>					
<b>Стандарди</b>	1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења 2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика				
<b>Циљ:</b> Побољшати квалитет знања ученика: функционална, употребљива, трајна знања и развијати мотивацију за учењем код ученика.					
Активност	Носиоци активности	Време реализације	Начин праћења / Показатељ	Очекивани исходи	Реализација
3.1. Анализа постигнућа ученика у току наставне 2021/2022 године. (годишњи испити, такмичења, пробни завршни испит, завршни испит)	чланови Тима у сарадњи са Тимом за самовредновање	на крају сваког класификационог периода	извештај, записник	Извршен увид и дате препоруке за наредну школску годину	Урађена је анализа постигнућа, остварени значајни резултати ученика на такмичењима (Републички ниво) са урађеним извештајима. На завршном испиту постигнут бољи резултат у односу на претходне три године
3.2. Праћење израде плана и реализације допунске, додатне и припремне наставе	педагог	на крају сваког класификационог периода	увид у планове	Урађена анализа и дате препоруке за напредак	Постоје извештаји о реализацији допунске, додатне и припремне наставе
3.3. Анализа остваривања циљева, стандарда постигнућа,	чланови Тима, педагог	на крају сваког класификационог периода	увид у планове	Урађена анализа и дате препоруке за побољшање	Није урађена анализа остваривања циљева, стандарда постигнућа, исхода и развоја



исхода и развоја међупредметних компетенција				результата	међупредметних компетенција
--	--	--	--	------------	-----------------------------

<b>Област квалитета 4: Подршка ученицима</b>					
<b>Стандарди</b>		1. У Школи функционише систем пружања подршке свим ученицима 2. У Школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика			
<b>Циљ:</b> Пружити ученицима квалитетну подршку у учењу и бринути о њиховом личном и социјалном развоју. Унапредити безбедност и сигурност ученика у школи.					
Активност	Носиоци активности	Време реализације	Начин праћења / Показатељ	Очекивани исходи	Реализација
4.1. Праћење пружања подршке ученицима приликом преласка из првог у други циклус образовања	Директор и педагог	током године	извештај, записник (уознавање ученика 4. разреда са наставницима на часовима редовне наставе)	Постоји извештај о извршеној анализи и препоруке за реализацију активности у школској 2021/2022. години	Одржан је састанак учитеља са наставницима. Наставници предметне наставе су одржали часове својих предмета ученицима 4. разреда.
4.2. Анализа превентивних активности у области насилног понашања ученика и малолетничке деликвенције	чланови Тима у сарадњи са члановима Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	током године	извештај Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања записник	Урађена анализа постигнућа на пољу заштите од насиља, злостављања и занемаривања	Постоји план превентивних активности за насиље
4.3. На основу анализе владања ученика пратити	чланови Тима, наставници	током године	извештај, записник	Уколико постоји потреба дати предлог	Појачан васпитни рад рађен је са ученицима У.Т. и Ф.С.

мере које се предузимају за пружање подршке ученику					
4.4. Праћење пружања подршке ученицима из осетљивих група	чланови Тима у сарадњи са Тимом за самовредновање	током године	извештај, (укључивање ученика у ваннаставне активности)	Ученици су ангажовани у ваннаставним активностима	Сви ученици су били укључени у ваннаставне активности и приредбе за Дан школе и Савиндан
4.5. Праћење пружања подршке ученицима са изузетним способностима	Чланови Тима у сарадњи са Тимом за самовредновање	током године	извештај, (ангажовање ученика на такмичењима, изради пројекта..)	Ученици су ангажовани у ваннаставним активностима	Ученици Ј.Ђ. и С.Д. су награђени за успех а колектив је и самоиницијативно обезбедио средства да се награде ученици са најбољим постигнућима
4.6. Праћење пружања подршке ученицима у савлађивању предвиђеног наставног градива које се презентује путем online платформи	наставници	током године	извештај, записник	Урађена анализа и дате препоруке за побољшање резултата	На краћи рок примењивана је реализација наставе по моделу 2 уз примену ранијих искустава са реализацијом наставе на даљину

<b>Област квалитета 5: ЕТОС</b>					
<b>Стандарди</b>	1. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу 2. У Школи функционише систем заштите од насиља 3. У Школи је развијена сарадња на свим нивоима				
<b>Циљ:</b> Стална брига о атмосфери у школи, међуљудским односима, угледу и промоцији школе					
Активност	Носиоци активности	Време реализације	Начин праћења / Показатељ	Очекивани исходи	Реализација
5.1. Унапређење међуљудских односа у колективу	чланови Тима у сарадњи са Тимом за самовредновање	током године	извештај, праћење, анкета	Анализа анкете и давање препорука	Урађена анкета о унапређењу међуљудских односа у колективу
5.2. Праћење промовисања резултата ученика и наставника	чланови Тима у сарадњи са Тимом за самовредновање	током године	извештај, праћење, записник	Урађена анализа и дате препоруке	Сви резултати ученика и наставника су похваљени, награђени и представљени јавности путем школске фејсбук стране, сајта школе, огласне табле, паноа
5.3. Праћење функционисања система заштите од насиља	чланови Тима у сарадњи са Тимом за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	током године	извештај, праћење, записник	Урађена анализа и дате препоруке	Није рађена детаљна анализа али систем функционише а почео је да ради и школски полицајац
5.4. Унапређење сарадње на свим нивоима	чланови Тима у сарадњи са Тимом за самовредновање	током године	извештај, праћење, анкета	Анализа анкете и давање препорука	Ради се на умрежавању рада тимова, укрупњавању норме запослених

<b>Област квалитета 6:</b> Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима					
<b>Стандарди</b>	1. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе 2. Материјално-технички ресурси користе се функционално 3. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух				
<b>Циљ :</b> Унапређивање компетенција запослених, услови рада и капацитета школе и њихово функционално коришћење. Побољшање организације рада школе – ефикасности и ефикасности руковођења					
Активност	Носиоци активности	Време реализације	Начин праћења / Показатељ	Очекивани исходи	Реализација
6.1. Праћење и давање мишљења о коришћењу материјално-техничких ресурса у циљу подизања квалитета рада (ресурси у установи и ван установе)	чланови Тима, Тим за интерактивну учионицу	на крају првог и другог полугодишта	извештај, праћење, записник	Анализа и давање препорука за ефикасније коришћење материјално-техничких ресурса	Школа је добила 3монитора и 4 лаптопа са 4 пројектора који ће бити фиксирани у свим учионицама. Добијена је донација за завесе у учионици са интерактивном таблом ради побољшања услова рада. Постоји идеја да се две учионице преуреде као кабинети за предмете природних и друштвених наука
6.2. Праћење коришћења људских ресурса	чланови Тима	на крају првог и другог полугодишта	извештај, праћење, записник	Чланови тимова редовно учествују у раду (анализи)	Договор да се ради на томе да сви чланови тимова буду активнији у раду својих тимова
6.3. Праћење и давање мишљења о коришћењу наставних средстава у циљу побољшања	чланови Тима, директор	на крају првог и другог полугодишта	извештај, праћење, записник	Анализа и давање препорука у циљу ефикаснијег	Радити на већој заступљености и коришћењу дигиталних уџбеника у настави

квалитета наставе				коришћења наставних средстава	
6.4. Праћење и давање мишљења о укључивању Школе у пројекте кроз које се развија предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника	чланови Тима у сарадњи са Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва	на крају првог и другог полугодишта	извештај,праћење, записник	Школа је ангажована у пројектима оријентисаним ка развоју предузетничке компетенције ученика и наставника	За Дан школе реализована активност продајног тима у оквиру пројекта Квалитетно образовање за све. Прикупљена средства су упућена у хуманитарне сврхе. Одобрено је пројекат за наредну школску годину, Основци и архивистика, са изложбом као крајњим продуктом.
6.5. Праћење стручног усавршавања наставника и примене новонасталих знања и вештина	чланови Тима	на крају сваког класификационог периода	извештај,праћење, записник	Анализа напретка и препоруке за примену наученог у пракси (презентовање похађаног семинара, угледни час...)	Постоји извештај о стручном усавршавању наставника који стечена знања и вештине представљају на Наставничком већу или предавањима (нпр Клет обука „Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи/на даљину“ представљена од стране Марије Филиповић, наставнице музичке културе).

Координатор тима, Весна Симић

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022.ГОДИНУ

На почетку школске године, на првој седници наставничког већа формиран је Тим за самовредновање рада установе. Тим је радио у саставу:

Костић Невена, Тијана Ђокић и Зорица Ђорђевић-координатор .

Написан је Акциони план самовредновања, одређене су активности, као и време и носиоце активности.

Одређене су приоритетне области за које смо извршили самовредновање. За ову годину то су биле области:

\*Област квалитета 4: Подршка ученицима и

\*Област квалитета 5: Етос

На основу спроведеног самовредновања донели смо акциони план за унапређивање рада у области Подршка ученицима:

Препоруке	Активности	Време реализације	Начин праћења реализације	Очекивани исходи	Извори доказа	Носиоци активности	Сарадници	Остварени исходи
Наставити са праксом континуираног праћења напредовања и постигнућа ученика и на основу анализе планирати даље активности у циљу подршке	1. Праћење успеха на крају сваког класификационог периода 2. Праћење резултата са такмичења 3. Завршни испит (прачење резултата) 4. Вођење педагошке свеске и остале документације	На крају сваког класификационог периода	Успех ученика  Резултати са такмичења и завршног испита	Бољи успех  Бољи резултати  Бољи пласман	Просечан број поена је бољи	Предметни наставници  Разредне старешине	Педагог  ЗУОВ	Ученици су на завршном испиту показали боље резултате у односу на претходну годину. Показани су добри резултати на такмичењима (једно учешће на Републичком такмичењу, два на Окружном и више на Општинском)
<b>Информисање родитеља о понуди ваннаставних активности у циљу укључивања ученика у секције у складу са интересовањима</b>	1. Родитељски састанци 2. Анкетирање ученика 3. Дани отворених врата 4. Сајт школе 5. Радионице	Током другог полугодишта  Крај школске године	1. Извештаји 2. Резултати анкете 3. Посећеност 4. Панои 5. Приредбе	Родитељи су обавештени и анкетирани Деца су одабрала ваннаставне активности у складу са интересовањима	Приредбе Спортске активности Изложбе  Квиз знања	Разредне старешине  Наставници Педагог Директор Ученици	Родитељи Локална самоуправа	На крају шк. године родитељима и ученицима је понуђена листа ваннаставних активности где су ученици према својим интересовањима изабрали секције
<b>Планиране мере подршке и ИОП-е ученика ускладити са</b>	Радионице  Предавања	Континуирано током године	Извештаји  Укљученост	Ученици су укључени у све предложене	Бољи успех  Боља	Разредне старешине Предметни	Родитељи Директор Библиотекар	Донет је план подршке за ученике који су дошли без

педагошким профилима ученика по питању свих приоритетних области(планирати активности за развијање социјалних вештина,комуникације и самосталности,и укључити и друге реализаторе поред наставника)	Излети Луткарске представе Приредбе		заинтересованих ученика	активности Ученици су носиоци активности	комуникација	наставници Педагог	Локална самоуправа	претходног образовања у 1.и3.разред Сви ученици су укључени у пројекат,,Квалитетно образовање за све“
Унапреити планирање наставе кроз самовредновање рада наставника и хоризонтално учење	1.Анкета 2.Евалуација часа 3.Припрема прилагођена потребама деце(шта је урадио,а шта не) 4.Међупредметна посећеност часовима	Континуирано током године	Евалуација часова Извештаји	Самовредновање рада наставника	Извештаји Планови наставника Педагошка свеска	Наставници Педагог Директор	РЦС СУРС	Извршена је анкета наставника о самовредновању

## Област квалитета 5:ЕТОС

### 5.1.Успостављени су добри међуљудски односи

У школи постоји доследно поштовање норми којма је регулисано понашање и одговорност свих.

За новопридошле ученике и запослене у школи се примењују разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину .У вези са тим донет је Протокол о пријему нових ученика и радника.

У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.

Планирани семинар за запослене,,Зашто зебре немају чир”замењен је семинаром „Са стресом је лако ако знаш како”.

Међуљудски односи су веома добри.Међусобно уважавање и поштовање је уочљиво на сваком кораку,а за још бољу сарадњу предложена је екскурзија која би се реализовала почетком јесени.

### 5.2.Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу

Од ове школске године успех сваког појединца,групе и одељења се јавно похваљује и промовишу постигнути резултати као лични,али и као успех школе.Потребно је утврдити систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.

Иницијативе ученика се прихватају и промовишу. На иницијативу Бачког парламента организована је хуманитарна акција у којој су учествовали наставници и ученици у различитим спортским надметањима.

Од 2019/20. укључени су ученици са посебним потребама у приредбе.

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља

У школи је јасно и видљиво изражен негативан став према насиљу. Паноји и поруке су видљиво истакнути у ходнику школе.

Школа је донела Протокол о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања који функционише на свим нивоима.

Донет је и План превентивних активности у оквиру кога је реализовано предавање „Паметно и безбедно” од стране Министарства за туризам и телекомуникацију. Предавање је организовано за ученике и родитеље.

Педагог школе је организовала посебне активности-радионице као подршка и рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима

Школа је отворена за све иницијативе које долазе од стране ученика, родитеља и наставника. Све стране учествују у активностима које промовишу здраве стилове живота, очување животне средине и традиције нашег краја. Школа је узела активно учешће у припреми и реализацији манифестације „Културно лето “у Вранову које се по први пут обележава ове године .

Чланови Тима су прошли и Обуку за јачање капацитета школских тимова за унапређивање самовредновања рада школе.

Наш Тим је и ове године квалитетно радио и покушавао да свима прикаже и приближи значај самовредновања као полазне основе за даљи лични рад и унапређивање квалитета рада школе.

29.8.2022.г.

Зорица Ђорђевић



## **ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022.ГОДИНУ**

Тим за стручно усавршавање састајао се редовно током године. Чланови Тима за стручно усавршавање Невена Костић, Лидија Денковић, Гордана Пантић, редовно су присуствовале састанцима.

Циљеви и задаци тима за школску 2021/22. годину односили су се на праћење стручног усавршавања у установи и ван ње, обавештење наставника о актуелним семинарима, одржавање семинара и обуке у школи нису реализовани због епидемиолошке ситуације, формирање и ажурирање већ постојеће електронске базе и папирне документације о стручном усавршавању, упознавање запослених са документом о вредновању сталног стручног усавршавања у установи и слично.

У циљу усавршавања запослених у установи и ван ње, доста семинара (прилог 1) је прилагођено због епидемиолошке ситуације.

Запослени су редовно информисани о постојећим семинарима, прикупљени су подаци о стручном усавршавању запослених у установи и ван установе и направљена је база података.

Координатор тима: Невена Костић

## **VI ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА**

### **VI 1 ШКОЛСКИ ОДБОР**

Школски одбор је у току школске 2021/22.г. одржао 8 седница. У току школске године Школски одбор је као орган управљања обављао послове из своје надлежности које су регулисане Законом о основама система образовања и васпитања чл. 57.

- Усвојио је Школски програм, План рада школе за шк. 2021/21. Извештај за шк.2020/21. год.
- Доносио је опште акте , правила понашања и дао је сагласност на акт о организацији и систематизацији послова.
- Разматрао и усвајао квартално успех и владање ученика, резултате такмичења, тестирања ученика и завршног испита.
- Усвајао план екскурзије и извештаје о њеној реализацији.
- Разматрао и усвајао финансијски извештај и завршни рачун школе.
- Разматрао и усвајао извештај директора школе.
- Одлучивао о жалби, односно приговору на решење директора.
- Разматрао конкурсни материјал приликом пријема нових радника и давао своје мишљење.
- Обављао и друге послове у складу са законом.

### **VI 2 ДИРЕКТОР ШКОЛЕ**

Руковођење школом

- руковођење Наставничким већем (12 седница), Педагошким колегијумом (8 седница), присуствовање седницама Одељенских већа од првог до осмог разреда;
- учешће у стручним активима и тимовима;
- координација и контрола рада стручних служби (психолошко-педагошка служба, правно-техничка служба, рачуноводство, помоћно-техничко особље);
- организовање и контрола извођења екскурзија од првог до осмог разреда;
- понуда ваннаставних активности ученицима роботике;
- организација школског такмичења из предмета предвиђених по календару;
- организација пробног (април 2022.) и завршног испита за ученике осмог разреда (јун,2022.);
- обезбеђивање средстава за учествовање ученика на такмичењима;
- обука за дежурне наставнике и прегледаче школе на завршном испиту (јун,2022.);
- координација стручног усавршавања запослених;

- организација предавање инспектора МУП-а Смедерева о интернету као опасност по децу;
- Прослава Дана школе 24. маја 2022. године:
  - организовала тимове за прославу (спортски, културно-уметнички и забавни),
  - поделила задужења,
  - писала захтеве спонзорима,
  - прикупила новчана средства,
  - издавање часописа на сајт школе ;
- организација презентације уџбеника издавачких кућа онлајн: „Клет“, „Нови логос“, „Фреска“, „Креативни центар“, „Едука“, „Бигз“ и „Герундијум“ за ученике од 1. до 8. разреда и њихове родитеље;
- присуствовала активом директора основних и средњих школа Смедерева;
- координација са Школском управом Пожаревац и
- Координација са локалном самоуправом

#### Кадровска политика

- обезбеђивање кадра за замене привремено одсутних наставника и других запослених најдуже до 60 дана;
- сарадња са ШУ Пожаревац у вези формирања листе технолошких вишкова;
- сарадња са синдикалном организацијом у вези примене Посебног колективног уговора за запослене у образовању;
- склапање споразума о преузимању радника за чијим је радом у потпуности или делимично престала потреба у ОШ „Доситеј Обрадовић“ са другим школама.

#### Обезбеђивање материјално-техничких услова рада

- Уградња интернета и wi- fi у свим просторијама и учионицама,
- Реализован пројекат санације санитарног чвора у школи.
- Реализована санација крова на школи и вртићу.

#### Безбедност ученика и запослених

- организација дежурства наставника;
- организација и реализација предавања на тему „Безбедност деце на интернету“;
- активности на тему безбедности деце у саобраћају;
- осигурање ученика и запослених (Дунав осигурање ученика, одлуком Савета родитеља и компанија и осигурава запослене и објекат школе);
- контрола примене Правилника о заштити и безбедности ученика у школском простору и пред школским улазима;
- сарадња са Јединицом за превенцију насиља МПНТР Србије;
- сарадња са центром за социјална питања;
- дезинсекција и дератизација школског објекта у време школских распуста

#### Организација образовно – васпитног процеса

- програмирање рада школе;
- распоред наставних и ваннаставних активности према школском календару,
- праћење рада наставника;
- обезбеђење замена за одсутне наставнике;
- праћење примене образовних стандарда за крај првог циклуса и крај обавезног образовања;
- праћење области подршка ученицима и образовна постигнућа кроз процес самовредновања рада установе и развојни план.
- увођење ЈИСПа и коришћење,

#### Евалуација рада школе и успеха ученика

- праћење резултата ученика;
- праћење резултата рада по класификационим периодима, праћење успеха ученика на такмичењима, успеха ученика при упису у средњу школу (табеларни приказ у Извештају о реализацији ГПР школе), израда Годишњег извештаја о раду директора, учествовање у писању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, припреме за пријем ученика у 1. разред, сарадња са просветним инспекторима и просветним саветницима Министарства просвете;
- организација и анализа екстерних тестирања ученика од стране ЗВКОВ-а: пробни завршни испит за ученике 8.разреда;
- организација и контрола спровођења завршног испита и уписа у средњу школу.

#### Педагошко–инструктивни рад

- континуирано праћење приправника и посета часовима,
- организација замена одсутних наставника;
- праћење стручног усавршавања наставника и стручних сарадника;
- организација менторског рада међу ученицима;
- праћење стручног усавршавања запослених, обједињавање годишњег извештаја и израда плана стручног усавршавања у установи на основу личних планова запослених;
- увођење приправника и нових запослених у посао

### **VI 3 СЕКРЕТАР ШКОЛЕ**

Активности послова на радном месту секретара школе, па и сам план рада зависе у знатној мери од активности осталих органа школе, запослених и ученика, као и од Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Као последица смањења броја одељења у школи, од ове школске године у школи ради секретар са 50% радног времена, док је радно место административно финансијског радника укинута. Током школске године на радном месту секретара су се смениле три особе што је значајно утицало на квалитет рада.

Како планирање, тако и реализација плана рада секретара школе прати динамику осталих активности у школи и органа који их спроводе.

У школској 2021/22. години у оквиру овог радног места реализован је значајни број активности:

- Набавка и припрема предвиђених образаца за почетак школске године.
- За запослене: заснивање и престанак радног односа, решења из радног односа, потврде и др.
- За ученике: преводнице, издавање потврда, дисциплински поступци, реализација испита (разредни, поправни, завршни, по жалби), и друго по потреби.
- Припрема уговора, решења и одлука
- Учесће у делу административне обраде реализације ученичке екскурзије.
- Израда нацрта општих аката
- Активности око реализација поступака јавних набавки мале вредности
- Припремање седница органа управљања, вођење и сређивање записника
- Организовање рада помоћно-техничке службе
- Присуство седницама Школског одбора, стручних тела и даје објашњења и тумачења прописа као и припрема материјала за њихов рад.
- Сарадња са службама
- Сви други послови утврђени законом, подзаконским и општим актима и по налогу директора.

### **VI 4 САВЕТ РОДИТЕЉА**

Савет родитеља у школској 2020/21. години чинили су по један представник сваког одељења, односно 13 родитеља. Укупно је одржано 8 седница. У току године Савет родитеља се бавио свим питањима из своје надлежности које је прописао Закон о основама система васпитања и образовања чл. 58:

- Разматрао је Школски програм за 2021/22. год., Извештај о раду школе за 2020/21. и План рада школе за шк.2021/22.
- Усвојио План рада Савета родитеља и упознао се са Пословником о раду Савета.
- Бирао свог представника у Орган управљања и Тимове и пројекте у школи.
- Учествовао у поступку предлагања изборних предмета и поступку избора учбеника.
- Разматрао намену коришћења средстава са Ученичке задруге и давао сагласност на избор кухиње, штампе и осигурања.

- Дао је сагласност на програм и организовање екскурзија, дневница наставника и разматрао извештај о реализацији екскурзија.
- Разматрао и усвајао по кварталима успех и владање ученика, резултате тестирања ученика , резултате такмичења ученика и завршних и других испита.
- Учествовао у организовању прослава поводом значајнијих датума
- Разматрао и усвајао извештај директора школе.
- Учествовао у организовању и прикупљању донација од спонзора.
- Давао сагласност на коришћење просторија школе.
- Бавио се и другим питањима из своје надлежности .

## **VI 5 УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ**

### **Извештај о раду Ученичког парламента у школској 2021/2022. Години**

У школској 2021/22. години Ђачки парламент радио је у саставу : Емилија Стојановић, Лука Николић ученици осмог разреда и Вук Филиповић и Сенка Јовановић, ученици седмог разреда.

Одржано је више састанака на којима су теме биле:

Предлози активности за обележавање „Дечије недеље“,

Укључивање у рад Градског Ученичког парламента,

Спровођење активности усмерене на заштиту животне средине,

Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта, помоћ ученицима

Обележавање значајних датума, као што су „Дан Земље“ и „ Дан вода „

Током године, представник Ђачког парламента присуствовао је седницама органа школе када је то било потребно, на пример, дајући предлог за „ученика генерације“ и слично.

Највећи интерес чланови Парламента показали су за очување животне средине, са жељом да покрену и спроведу више акција у наредној школској години. На њихову иницијативу организован је хуманитарни турнир у кошарци за ученике и наставнике, а средства су уплаћена фондацији Буди хуман за двојицу болесних дечака из наше општине.

Лука Николић се подухватио да разговара и покуша да утиче на учење и понашање Филипа Филиповића, али је његова помоћ била недовољна.

Генерација осмог разреда школске 2021-2022. осим лепих резултата у учењу и спорту, показала је и међусобну солидарност и заједништво.

Ученици желе да буду више укључени у планирање и спровођење активности у наредној школској години.

Наставница Гордана Пантић

## **VII ИЗВЕШТАЈИ О ЕКСКУРЗИЈАМА УЧЕНИКА**

### **ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД I ДО IV РАЗРЕДА** **ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ ВРАНОВО**

Екскурзија ученика од првог до четвртог разреда реализована је 3. јуна у организацији агенције "Балканик" из Пожаревца.

Релација екскурзије је била: Враново-Етно село "Моравски конаци" - Свилајнац - Деспотовац - Јагодина - Враново. На екскурзију је кренуо 61 ученик, 7 наставника и 2 пратиоца. Након исцрпне провере техничке исправности возила од стране припадника полиције на пут се кренуло у 8 сати и 15 минута.

Прва посета је била Етно селу "Моравски конаци" у близини Велике Планае. Након задржавања од сат времена и разгледања прелепо уређеног простора, кренуло се ка Свилајнцу. Ученици су у њему обишли Дино парк, а након тога прошетали природњачким музејом "Геолошки времеплов." Упознали су се са периодима у развоју наше планете, почев од протерозоица преко палеозоица, мезозоица, кенозоика и појаве хоминида (људског претка) на територији Африке. Ученици су чули доста тога о различитим врстама диносауруса а такође имали прилике да их виде у природној величини. Одушевљени и препуни утисака о самом граду, кренули смо ка Деспотовцу и парку минијатура где су разгледали макете великих српских манастира и одслушали прелеп "час" о нашој јуначкој прошлости. Након тога отишли смо у Јагодину, где смо обишли Аква парк, Музеј воштаних фигура и ЗОО врт. Слободно време и одмор провели смо на Ђурђевом брду. Кући смо кренули око 18 сати и 30 минута а у Вранову били у 19 и 30.

Општи утисак је да је екскурзија била одлична. Једина примедба од стране Већа разредне наставе била би да посета Деспотовцу више одговара релацији обиласка Ресавске пећине а не овој јер се више времена провело у путу.

Без обзира на то, екскурзија је протекла у најбољем реду. Све похвале за агенцију "Балканик", ученике и наставнике ОШ "Доситеј Обрадовић" у Вранову.

Извештај предала  
Горица Анђелковић

## **ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД V ДО VIII РАЗРЕДА** **ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ ВРАНОВО**

Екскурзија је одржана дана 04.06.2022.године. На екскурзији је било 112 ученика од V до VIII разреда. Екскурзију су предводиле одељењске старешине, Тамара Милошевић, Биљана Живковић, Марија Војиновић, Владимир Аранђеловић, Весна Симић, Маријана Орозовић и Катарина Новаковић а путовали су и директорка школе и туристички водич. Екскурзију је организовала туристичка агенција BALKANIK, travel агенсу са представништвом у Ваљево и огранком у Пожаревцу у сарадњи са нашом школом. Предвиђени план пута био је: Враново – Ниш –Нишки аеродром-Ћеле кула-Археолошки музеј (сала)-Нишка тврђава-Враново.

За превоз ученика обезбеђена су два аутобуса која су у 07:30 била постављена испред Дома културе. Од стране саобраћајне полиције обављена је контрола аутобуса и возача а како је потврђена њихова исправаност у 08:00 кренуло се ка Нишу.

Након краће паузе у Ћуприји на прво одредиште Нишки аеродром стигло се у 10:15. Посета није реализована због појачаних безбедоносних процедура које се спроводе на аеродрому а у вези са све учесталијим лажним дојавама о постављању бомби. Наредна дестинација је био обилазак Ћеле куле где је кустос упознао ученике са значајем нишког краја као попришту борби у Првом српском устанку (битка на Чегру) и историјатом овог споменика. Након тога ученици су у пратњи локалног водича обишли Нишку тврђаву и упознали се са њеним настанком и значајем које је имала кроз историју и данас. С обзиром на то да је локалитет Медијана затворен, уследила је посета Археолошком музеју (сала). Обраћање кустоса употпуњено је разгледањем археолошке збирке која се чува у музеју а која је нарочито била занимљива ученицима петог разреда. Посета музеју је завршена у 15:00 часова након чега су ученици имали слободно два сата у зони градског шеталишта која су искористили за ручак, шетњу и обилазак тржног центра.

Посета граду је завршена у 17:00 и након уласка у аутобус у 17:15 се кренуло из Ниша. На путу је направљена још једна пауза од пола сата а у Враново се стигло у 20:15 по предвиђеном плану. Аутобуси су били удобни док су возачи и водичи били професионални у обављању својих дужности. Ученици су се понашали примерно и екскурзија је протекла без икаквих проблема.

У Вранову 15.06.2022.

Стручни вођа  
пута екскурзије,

Весна Симић



## **VIII ИЗВЕШТАЈ ЦРВЕНОГ КРСТА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2020/2021.г.**

План Црвеног крста школе донет је на почетку школске 2021/2022.године у септембру месецу 5. септембра 2021.године

У месецу **септембру**-

У оквиру септембра, у оквиру тима за безбедност и Црвеног крста школе, координатори су разговарали са ученицима од 1. до 4. разреда. На задату тему било је пуно занимљивих питања од стране ученика.

Причало се и о правилима у саобраћају, уз слушање дечијих песмица о саобраћају.

У месецу **октобру**-

Организована је **акција „За срећније детињство“** ученици од 1. до 4. разреда, кроз слободне активности су обележили трку којом су показали спремност за сарадњу и толеранцију.

У школаком дворишту ученици су трком обележили тај дан.

**„Дечја недеља“** обележена је од 4.10.2021. до 8.10.2021. под слоганом „Дете је дете, да га волите и разумете“.

1. Кредирање школског дворишта
2. Маскенбал
3. Пуштање балона са поруком
4. Посета сеоском огранку Народне библиотеке ученици 1.разреда  
-„Особа која ме разуме“- ученици 4. разреда (радионица)
5. „Дете је дете да га волите и разумете“ ликовни и литерарни радови од 1. до 4.

Разреда

**5.10.2021.** Светски дан детета, обележен је ове године кроз Дечју недељу и Маскенбал.

У месецу **новембру**-

**„За сунчау јесен живота“**- ученици су већ сада на традиционалан начин, обележили дане посвећене мајстаријима.

Кроз цртеже бака и дека, моји најдражи, ученици од 2. до 7. разреда описали су своје најдраже.

Кроз разговор са својим учитељима и наставницима српског језика обележени су дани од 5-18.11.2021.

У месецу **децембру**-

**„Светски дан борбе против ссиде“**-наставници биологије, координатор и ученици од 6. до 8. разреда. Наставници биологије Никола Миленковић и Јелена Станковић су ученицима од 6.до 8.разреда, кроз групно предавање предочили проблем ове опаке болести.

Ученици су кроз презентацију и предавање, живу реч имали могућност да науче и виде, а затим и да дискутују о овој теми.

18.12.2021.

**„Међународни дан мигранта“** -кроз предавање које је урадио координатор Црвеног крста за школу, ученицима од 1. до 4. разреда, а затим од 5. до 8. разреда ученици су упознати са овом темом.

У месецу **јануару**-

**„Национални дан без дуванског дима“**- у сарадњи са наставницима биологије, координатор је кроз предавање ученицима од 5. до 8. разреда указао на значај ове теме.

У месецу **фебруару**-

**„Другарима од срца“**- акција прикупљања школског прибора, гардеробе, прибора за личну хигијену је овог пута изостало због епидемиолошке ситуације.

Ученици ниже наставе су са својим учитељицама организовали радионицу са темом о *другарству*. Писали песме, литералне и ликовне радове, а најлепши радови су красили учионице.

У месецу **марту**-

**„Крв живот значи“** – у току овог месеца активност је спроведена кроз нижу наставу од 1. до 4. разреда. Ученици од 5. до 8. разреда су имали предавања о важности ове теме. Предавање је одржао наставник биологије Никола Миленковић и Јелена Станковић. Све је то забележено фотографијама, које су постављене у холу школе.

У месецу **априлу**-

**„Међународни дан Рома“**-ученици нижих разреда су представљали обичаје Рома у виду драматизације старијим ученицима и члановима ђачког парламента. А старији другари су направили гастрономске специјалитете са наставником Николом Миленковић и Јеленом Станковић. Кроз музику и смех обележен је овај дан.

У месецу **мају**-

**„Обележавање светског дана без дуванског дима“**- ове године је кроз предавање обележен овај дан. Наставници Никола Миленковић и Јелена Станковић узели су

радо учешће овој акцији. Одржали су предавање о штетности дуванског дима свим ученицима. А старији ученици од 5. до 8. разреда су се бавили ликовним радовима који су били изложени у холу школе. Забележено је све фотографијама, а исте су постављене на страници ФБ школе као и на сајту школе. Овој акцији су се сви одазвали.

У месецу **јуну-**

Планом је предвиђено „**Дружење у Црвеном крсту Смедерево**“ нажалост дружења није било због епидемиолошке ситуације.

Сам циљ је да се кроз Црвени крст школе ученици уче хуманитарним вредностима и помагању другима, те вредности смо развијали и у овој школској години.

Новчана средства су прикупљена оним другарима којима је преко потребно било. Новчана средства су прикупљена и прослеђена на жиро рачун другару Филипу Ивановићу и Луки Петровићу.

Остале активности које нисмо остварили, а корона вирус нас је омео у томе, верујемо да ће у следећој школској 2022/2023. години остварити све планиране и наведене активности.

Координатор тима

Невена Костић

## IX РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Програм рада сарадње са друштвеном средином реализује се кроз сарадњу са родитељима, организацијама, културним, здравственим, социјалним, привредним и управним институцијама. Посебно место у остваривању програма имају родитељи.

У реализацији овог програма, помоћ пружа Министарств опросвете и спорта, Општина, Центра за културу и Месна заједница, Музеј града Смедерева, библиотека и др.

У протеклој школској години, ради јединственог васпитно-образовног деловања, школа је чинила значајне кораке, сарађујући са родитељима и друштвеном средином.

Посебна пажња је посвећена информисању родитеља преко Савета родитеља о свим доменама рада ученика и наставника. У домену педагошког образовања прикупљене су информације које су послужиле за упознавање и праћење развоја и напредовања ученика. Приметан је и успех у укључивању родитеља у реализацији појединих васпитно-образовних активности и ваннаставном раду ученика.

Посебни успеси су постигнути кроз сарадњу са родитељима кроз рад са талентованом децом, али и оном која имају проблеме због ометености у развоју.

Родитељи су, кроз Савет родитеља, упознавани са постигнутим успехом и дисциплином ученика, као и ваннаставним и ваншколским активностима. Родитељи су укључени у заједничку реализацију неких задатака и делова програма школе кроз рад Савета родитеља и Школског одбора.

Поред ових облика сарадње, организовани су разговори са родитељима ученика са проблемом у понашању и учењу на нивоу разреда уз учешће разредног старешине, педагога и директора. Родитељи су узели учешће у уређењу школског дворишта, школских просторија и школских терена.

Школа је остварила и сарадњу са Здравственим центром у Смедреву и амбулантом у Вранову тако да су у школи вршени систематски прегледи и стоматолошки прегледи. Такође је и патроножна служба у више наврата прегледала да ли постоји вашљивост код ученика.

Периодично, када су се указале пригодне потребе, организоване су изложбе ђачких радова и приредби поводом Нове године, Светог Саве, пријема првака, итд. Тада су ученици, родитељи и гости има могућности да упознају стваралаштво талентованих ученика који су представљали нашу школу и успешан рад секција.

Остварена је сарадња са Месном заједницом, са предшколском установом “Наша радост”, Црвеним крстом Општине, Спортским савезом Смедерево.

Школа је остварила сарадњу са средствима јавног информисања, која су пратила и информисала о нашем раду.

## X РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

### ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У циљу реализације Програма школског маркетинга, ове школске године велику пажњу ћемо посветити како остваривању зацртаних задатака из ове области, тако и даљим истраживањима о могућностима даљег развоја школског маркетиншког деловања.

#### ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Унаредној школској години значајан део у реализацији програма школског маркетинга имаће редакција школског листа „Стварамо заједно“.

У раду на реализацији листа биће укључени наставници предметне и разредне наставе и ученици.

- а) лист ће садржати најактуелније теме из школског живота ученика;
- б) теме од ширег васпитног значаја;
- ц) теме о здравственим проблемима при коришћењу дроге, дувана и осталог што штети здрављу детета;
- д) теме о уређењу здраве школе за живот и рад у њој;
- е) пратиће успех ученика на такмичењима.

#### ИЗЛОЖБЕ

У оквиру обележавања појединих значајних датума ученици који похађају ликовну секцију припремали су изложбе у организацији педагога школе и наставника ликовне културе.

Школски простор оплеменили су ликовни радови ученика (ходник, учионице).

Периодично, кад се за то укажу прилике, у школи треба организовати изложбе поводом:

- Дана Светог Саве
- Дан жена
- Дана школе
- Дана Црвеног крста

#### ТРИБИНЕ

Стручни сарадник (педагог) организовао је током године разговоре и трибине за ученике и родитеље како у оквиру одељенске заједнице тако и на нивоу разреда у зависности од ширине проблема и информације коју треба пружити.

Теме су биле у вези са:

- проблемима у пубертету;
- развијање одговорности и самосталности код деце
- односе међу вршњацима
- безбедности на интернету

Родитељи су посебно заинтересовани за разговор о:

- професионалној орјентацији;
- припремљености деце за полазак у школу;
- односу родитеља према деци у пубертету;
- важности улоге родитеља и школе у формирању здраве и нормалне личности;
- безбедности деце
- уписа у средњу школу.
- У сарадњи са Министарством трговине, туризма и телекомуникација организоване су две трибине за ученике и једна за родитеље под називом „Паметно и безбедно“ и тичу се безбедности ученика на интернету.

## ПРИРЕДБЕ

У току школске године организоване су приредбе за прваке, за прославу "Светог Саве " и за Дан школе.

## ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Екстерни маркетинг школа остварује у сарадњи са другим установама и организацијама. Пре свега, те активности треба остварити у сарадњи са МЗ Враново, Домом културе, Предшколском установом, Црвеним крстом, Градском управом Смедерево, Центром за социјални рад, Здравственим центром, као и средствима јавног информисања (Просветни преглед, Наше новине).

Са Домом културе при МЗ организовати:

- смотре литерарног и ликовног стваралаштва;
- приредбе поводом значајних догађаја од интереса за школу и заједницу;
- хуманистички приступ школа ће имати и овај пут, јер ће кроз честе сарадничке акције са Црвеним крстом помоћи:
  - ученицима слабог имовног стања у одећи, обући и прибору;
  - прикупљању средстава за лечење болесне деце;
  - организовању летовања за ученике преко Црвеног крста.

Екстерни маркетинг остварићемо и путем оглашавања у листовима: „ Наше новине“ и других који ће пратити и бележити све важније догађаје и резултате такмичења, разговоре са поводом.

Локалну телевизију и радио активирати у бележењу активности наше школе и промовисању наших секција, дана школе и монографију.

Школски лист „Стварамо заједно“ који излази два пута годишње: за Светог Саву, 27. јануара и за Дан школе, 24. маја пропратили смо сва дешавања у току школске године.

Школа је узела учешће у пројекту који финансира Министарство просвете већ неколико година „Бесплатнитни удбеници“, пројекту „Школа за 21.век“ који финансира British Sauncel и МПНТР, пројекту „ Квалитетно образовање за све“

који финансира Савет Европе и МПНТР у потврђен је пројекат „Always едукативни програм“, који је реализован за ученице шестог разреда.

## XI ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

Читав амбијент и целикупна организација живота и рада у школи имала је за циљ синхронизовано и успешно обављање послова и задатака.

1. Неопходно је стално и систематски пратити остваривање свих постављених задатака, реализацију васпитно-образовног рада и свих активности у школи.
2. Неопходно је уредно вођење педагошке документације у школи, која ће бити основ стручне анализе рада школе и утврђивање квантитета и квалитета рада.
3. Поштовати критеријуме по којима ће се ученици ангажовати у додатној настави и слободним активностима.
4. Разрадити програм културне и јавне делатности школе и укључивање родитеља и спољних сарадника у реализацију појединих облика васпитно-образовног рада, а све у циљу повезивања школе са друштвеном средином.
5. Радити на развијању ученичких сарадничких односа, а посебно неговање таквих односа између ученика и наставника.
6. Посебну пажњу посветити програмима васпитног рада са ученицима као и програма здравственог васпитања.

На основу показатеља исказаних у претходним поглављима сматрамо да смо успешно и квалитетно остварили Годишњи програм рада и завршили школску годину.

ПОДРУЧЈЕ АКТИВНОСТИ	ЦИЉЕВИ
Евалуација наставног рада	Систем праћења и вредновања васпитно-образовног рада у школи. У циљу унапређивања васпитно-образовног рада потребно је утврдити посебан програм вредновања рада у школи. Такође је потребно разрадити и утврдити профил педагошке документације која би била у функцији праћења и вредновања рада радника у школи.
Савремена образовна технологија	Примена савремене технологије рада. У организацији редовног наставног процеса доминантније ће бити примењена савремена технологија наставног рада индивидуализована, полупрограмирана, проблемска настава, елементи тимске наставе, примена тзв. Наставне технике (графоскоп, дијапројектор, епископ и сл.) Потребно је утврдити минимални фонд часова по наставним областима на којима ће се у току школске године примењивати елементи савременије организације наставног процеса (програм увођења иновације).

<p>Заштита и унапређење животне средине</p>	<p>Заштита и унапређење животне средине.</p> <p>Заштита и унапређење животне средине приступиће са упознавањем ученика са основним еколошким процесима и законитостима који се одигравају у животној средини, а нарочито указивањем на то шта нарушава њену природну равнотежу.</p> <p>У том смислу неопходно је:</p> <p>а) извршити операционализацију радних задатака по наставним областима уз израду адекватног инструментарија праћења реализације програмских задатака</p> <p>б) утврдити носиоце појединих програмских задатака</p> <p>ц) разрадити програмске задатке који ће се реализовати путем појединих секција, друштва и сл.</p>
<p>Осавремењавање рада ученика</p>	<p>Осавремењавање рада ученика</p> <p>Један од задатака коме ће наставнички колектив и други стручни органи поклонити посебну пажњу, јесте даља разрада методичких начела ефикасне организације самосталног рада ученика; оспособљавање ученика за економичније и продуктивније самостално стицање знања; разрада функције наставника у процесу инструкирања ученика за рад; израда програма учење-учење и његова реализација на овим часовима; испитивање нивоа радних навика и указивање помоћи у правцу њиховог даљег развијања и учвршћивања</p>
<p>Допунска настава</p>	<p>Организација и планирање допунске наставе на основу сагледаних потреба, биће посвећена одређена пажња како би се у овим корективним видовима рада у оквиру ефикаснијих организационих форми (рад у малој групи, индивидуализација) помогло ученицима да постигну позитиван успех</p>
<p>Додатна настава</p>	<p>Додатна настава</p> <p>У циљу указивања посебне помоћи ученицима који напредују изнад просека, школа ће организовати додатну наставу примењујући активније организационе форме: самостални рад и истраживачки рад ученика.</p>
<p>Културне и друге потребе ученика</p>	<p>У оквиру организовања разноврсних културно-забавних, спортско-рекреативних програма, активности ученика у слободном времену, школа ће на основу сталног праћења и утврђивања потреба и интереса ученика систематски развијати нове потребе и интересе ученика кроз њихово садржајно задовољавање. У том случају све одељенске заједнице утврђују своје културне потребе-програме, и тако на нивоу школе биће разрађени програми богатијег културно-забавног и спортско-рекреативног живота ученика</p>



Стимулисање ученика	Подстицању ученика у процесу рада биће поклоњена пажња. У том смислу биће разрађен систем стимулативних мера у школи, а основа система стимулисања ученика представљаће објективнија процена напредовања ученика применом индивидуализованог оцењивања.
Распоред часова	Израда функционалних, обухватних распореда часова. У циљу што боље и ефикасније организације рада биће сачињени функционални и обухватни распореди свих видова васпитно-образовног рада ( редовна, допунска, додатна, слободне активности ученика), како би се постигло синхронизовано одвијање свих активности и како би се оне боље пратиле и вредновале.
Услови образовања	Уједначавање услова и могућности образовања ученика из различитих породичних и социјалних средина обезбедити: стварање оптималних услова за исхрану свих ученика у школској кухињи, стварањем бољих услова за учење ученика у школи чиме се ублажава неповољан утицај стамбених услова за њихов успех.
Организација рада школе	Организација живота и рада ученика у школи засниваће се на еластичнијем, толерантнијем и непосреднијем, сарадничком односу са њима: другарству, уношењу у тешкоће и проблеме ученика, указивању помоћи у савлађивању тешкоћа, уважавању индивидуалних особина, оптимистичком гледању и веровању у снаге и могућности ученика, пројектовању ведре перспективе, ослањању у свакодневном раду на светлу страну, ученичко понашање и рада. У циљу стварања одговарајућих услова за изграђивање новог и савременијег стила рада, за развијање ведрије и стимулативније радне климе засноване на поверењу, топлини, разумевању, толеранцији, подстицању креативног односа ученика, школа ће у овој години организовано разрађивати концепцију и примењивати савремену технологију рада и слично.
Стручно усавршавање	Пуну пажњу школа ће посветити интензивирању педагошко-психолошког и ужег стручног усавршавања наставника, ради на суштинске трансформације школе у правцу јачања њенџ васпитне функције што представља промене односа технологије васпитно-образовног рада, која је оптерећена традиционализмом и чија логика одговара превазиђеном схватању формалног образовања
Растерећење ученика	Програмирање васпитно-образовног рада (редовна, допунска, додатна, самостални рад и слично) треба извршити селекцију наставних садржаја имајући у виду потребу растерећења ученика од учења непотребних факата и догађаја (елиминисање екстензивног дидактичког материјала, енциклопедизма) као и потребу

	модерније наставне технологије и савременијих поступака за увођење ученика у активније технике и процедуре учења-оспособљавање за самообразовање.
Измена положаја ученика у настави	У организацији васпитно-образовног процеса посебно место треба да заузме ученик, да се видљивије подстакне његова самоактивност у процесу стицања знања, да у већем степену постане одређених односа у свим видовима васпитно-образовног рада у школи.
Дежурство ученика	Разредне старешине посветиће посебну пажњу ученичком дежурству као облику уважавања ученика у одговорном вршењу дужности и као једној од могућности за спровођење успешнијег функционисања сложеног система школског рада.
Истраживачки рад	Пред школе, се као један ад задатака поставља откривање најрационалнијих организационих путева до ефикаснијег модела школе будућности што условљава потребу перманентног истраживања и усавршавања властите праксе. Стручни органи школе ће у овој години организовати и пратити истраживања ученика
Педагошка документација	У циљу спровођења ефикаснијег система праћења, мерења и вредновања школског рада, органи школе утврдиће профил педагошке документације и прописати упутство за вођење (књига дежурства, књига утисака и запажања, регистар планова и припреме радова, картотека стручног усавршавања, књига награђених и похваљених ученика, картотека додељених признања школи, евидентне листе за праћење увођења новина у васпитно-образовни процес, сарадња са родитељима, извештај о раду школе).
Уређење школе	У циљу остваривања оптималних услова за рад школе стручни органи школе сачиниће пројекцију просторног уређења и опремања школских објеката за наредних неколико година.

У Вранову  
15 .9.2022. године

Директор:  
Наташа Голубовић

## САДРЖАЈ

Увод.....	2
<b>I Материјално –технички услови рада школе.....</b>	<b>3</b>
I 1 Организација рада школе.....	4
I 2 Остваривање календара значајних активности .....	4
<b>II Кадровски услови.....</b>	<b>4</b>
II 1 Стање наставног кадра.....	6
II 2 Предмети редовне наставе који нису били заступљени стручним наставницима .....	8
<b>III Бројно стање ученика.....</b>	<b>8</b>
III 1 Кретање ученика у шк. 2021/22.....	9
III 2 Бројно стање ученика по одељењима у шк. 2021/22.....	10
<b>IV Резултати ученика.....</b>	<b>10</b>
IV 1 Резултати ученика по кварталима.....	12
Извештај о резултатима ученика на такмичењима шк.2021/2022.г .....	14
Извештај о резултатима након јунског испитног рока шк.2021/2022.г .....	15
Ученици који се упућују на поправне и разредне испите у августовском року шк. 2021/2022.године .....	15
Списак ученика који се упућују да понове разред шк.2021/2022.г .....	16
IV 2 Успех ученика на крају шк. 2021/22.....	17
Анализа резултата анкете о прилагођавању на предметну наставу школске 2021/22.године .....	18
IV 3 Планирани и одржани часови редовне и допунске наставе и додатног рада по предметима.....	29
Реализација наставе по одељењима током школске 2021/2022.године .....	29
Извештај о резултатима постигнутим на завршном испиту.....	52
Анализа броја изостанака ученика у школској 2021/22 и школској 2020/2021.години .....	53
<b>РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА СМОТРАМА И ТАКМИЧЕЊИМА .....</b>	<b>54</b>
Извештај о резултатима ученика на такмичењима шк.2021/2022.г .....	54
Извештаји о раду секција .....	55
Извештаји о посебним активностима .....	56
<b>V Извештаји о раду стручних органа.....</b>	<b>64</b>
V 1 Педагошки колегијум.....	64
V 2 Наставничко веће.....	64
V 3 Одељенска већа.....	65
V 4 Стручна већа.....	66
V 5 Извештај стручног актива за развојно планирање.....	78
V 6 Извештај о раду педагога.....	80
V 7 Извештај о раду библиотеке.....	88
V 8 Извештај о раду продуженог боравка.....	91
V 9 Извештај о раду Тимова у шк.2021/22.....	93
<b>VI Извештаји о раду органа управљања.....</b>	<b>121</b>
VI 1 Школски одбор.....	121
VI 2 Директор школе.....	121

VI 3 Секретар школе.....	124
VI 4 Савет родитеља.....	124
VI 5 Ученички парламент.....	125
<b>VII Извештаји о екскурзијама ученика.....</b>	<b>126</b>
<b>VIII Извештај на крају школске године Црвени крст.....</b>	<b>128</b>
<b>IX Реализација сарадње са друштвеном средином.....</b>	<b>131</b>
<b>X Релазација програма школског маркетинга.....</b>	<b>132</b>
<b>XI Евалуација годишњег програма.....</b>	<b>134</b>